

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2562 (แบบ 56-1)



บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน)

Sahamitr Pressure Container Public Company Limited

สารบัญ

หน้าที่

ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจ	
	1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
	2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	9
	3. ปัจจัยความเสี่ยง	18
	4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	24
	5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	28
	6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	29
ส่วนที่ 2	การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
	7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	32
	8. โครงสร้างการจัดการ	35
	9. การกำกับดูแลกิจการ	63
	10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	72
	11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	98
	12. รายการระหว่างกัน	100
ส่วนที่ 3	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
	13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	102
	14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	107
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	114
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	115
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	122
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน	123
เอกสารแนบ 4	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	126
เอกสารแนบ 5	แบบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี	127
เอกสารแนบ 6	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	128
เอกสารแนบ 7	รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	131

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision) “บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธัญพืชของโลกโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

- จัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ หลากหลาย และยืดหยุ่นตามความต้องการของลูกค้า
- มีบริการหลังการขายที่ให้ความเอาใจใส่เหนือคู่แข่ง
- บริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการคำนึงถึงคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน
- ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

หมายเหตุ : วิสัยทัศน์และพันธกิจฉบับปัจจุบัน ได้รับการทบทวนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563

1.2 ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี 2524	เริ่มก่อตั้งบริษัท ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 6.4 ล้านบาท โดยกลุ่มตระกูล “เอกะฮิดานนท์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตธัญพืชแปรรูปและจำหน่ายภายในและต่างประเทศ โดยมีสำนักงานและโรงงานแห่งแรกอยู่ที่เขตบางมด กรุงเทพมหานคร ด้วยกำลังการผลิตเริ่มต้นที่ 60,000 ใบ/ปี
ปี 2528	ผลิตภัณฑ์ธัญพืชแปรรูปของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
ปี 2531-2533	บริษัทได้รับรางวัลชนะเลิศ “ผลิตภัณฑ์ดีเด่นประจำปี 2531” จากหนังสือพิมพ์เส้นทางเศรษฐกิจ และต่อมาในปี 2533 บริษัทได้รับโล่เกียรติยศ และประกาศเกียรติคุณ “โรงงานยอดเยี่ยมประจำปี 2533” จากกระทรวงอุตสาหกรรม
ปี 2534-2535	บริษัทเริ่มเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2534 และในปี 2535 เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้สูงขึ้นตามการขยายตัวของตลาด บริษัทได้ย้ายสำนักงานใหญ่และโรงงานมาที่ตั้งปัจจุบันที่ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล บนเนื้อที่รวมกว่า 28 ไร่
ปี 2537	เนื่องจากการขยายตัวอย่างรวดเร็วของตลาดโลก บริษัทลงทุนในการก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่ที่จังหวัดลำพูน โดยโรงงานแห่งนี้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
ปี 2538	บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9002 ซึ่งเป็นผู้ผลิตธัญพืชในประเทศไทยรายแรกที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับโลก
ปี 2540	เนื่องจากวิกฤตเศรษฐกิจตกต่ำทั่วภูมิภาคเอเชีย ทำให้บริษัทต้องหยุดดำเนินงานที่โรงงานลำพูน
ปี 2544	บริษัทได้ย้ายเครื่องจักรทั้งหมดจากโรงงานลำพูนมารวมกันที่สถานที่โรงงานปัจจุบันเพื่อเพิ่มผลผลิตรองรับการขยายตัวของตลาดและเพื่อเป็นการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้บริษัทมีกำลังการผลิตประมาณ 5 ล้านใบต่อปี

ปี 2547	จากการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000
ปี 2552	บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008
ปี 2553	บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 370-2552 สำหรับถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวสำหรับรถยนต์รูปทรงแคปซูล (Cylindrical) และรูปทรงยางรถยนต์ (Toroidal) เป็นรายแรกของประเทศไทย
ปี 2555	บริษัทออกผลิตภัณฑ์ใหม่คือถังสำหรับใช้เป็นชิ้นส่วนรถยนต์
ปี 2556	- บริษัทได้ก่อสร้างโรงงานที่ 3 เพิ่ม ทำให้มีกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นจาก 5 ล้านใบต่อปี เป็น 5.5 ล้านใบต่อปี ในปี 2557 - หลักทรัพย์ของบริษัทได้รับการอนุมัติให้กลับเข้าซื้อ-ขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 - บริษัทได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ใหม่ 2 ชนิดคือ 1) ถัง 1 ปอนด์ ได้รับการรองมาตรฐานของประเทศสหรัฐอเมริกา (DOT) ซึ่งเป็นถังแก๊สกระป๋องแบบเดิมได้เพื่อทดแทนถังแก๊สกระป๋องแบบใช้แล้วทิ้ง 2) ถังน้ำหนักเบา (Light Weight Cylinder) ได้รับการมาตรฐานของกลุ่มสหภาพยุโรป (EN) เป็นโรงงานแห่งแรกในเอเชียและเป็นโรงงานที่ 3 ของโลก ซึ่งเป็นถังแก๊สทำจากเหล็กชนิดพิเศษ มีน้ำหนักเบา และคุณสมบัติความคงทนเทียบเท่าถังเหล็กทั่วไป
ปี 2557	- กำลังการผลิตเพิ่มเป็น 5.5 ล้านใบต่อปี - บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมในส่วนสำเร็จรูปของโรงงาน 3 และลงทุนต่อเติมอาคาร โรงงาน และปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร โรงงาน 1 และ โรงงาน 2 ให้ดีขึ้น ซึ่งการก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้งานในปี 2558
ปี 2558	- กำลังการผลิตเพิ่มเป็น 6.2 ล้านใบ/ปี - บริษัทได้รับรางวัลดีเด่น และรางวัลยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงาน ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000-10,000 ล้านบาท ในการประกาศผลรางวัล Set Awards 2015
ปี 2559	- ได้รับรางวัลบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG 100) ประจำปี 2559 จากสถาบันไทยพัฒนา - เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต หรือ Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) - ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ถึง 420 ปอนด์ ซึ่งเป็นถึงขนาดใหญ่ที่สุดของถังแก๊สประเภทที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ - บริษัทก่อสร้างส่วนต่อเติมเพื่อขยายโรงงาน เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักร และเพิ่มกำลังการผลิต โดยจะทำให้บริษัทมีกำลังการผลิตเพิ่มขึ้น 1 ล้านใบ/ปี จาก 6.2 ล้านใบ/ปี เป็น 7.2 ล้านใบ/ปีในปี 2560
ปี 2560	- ผลจากการค้นคว้าและวิจัยร่วมกับลูกค้าในสหรัฐอเมริกา ผลิตภัณฑ์ถังแก๊สกระป๋องแบบเดิมได้ขนาดบรรจุ 1.05 ปอนด์ (Refillable Propane Cylinder) ภายใต้ชื่อ “Flame King” ได้รับรางวัล ได้แก่ ● Environmental Excellence Award of 2016 จาก California Manufacturers and Technology Association ● Outdoor Room Equipment of 2017 และ Best in Show Outdoor Room Product of 2017 จาก Hearth & Home Magazine

ปี 2560 (ต่อ)	● Green Arrow Award of 2016 for System and Design Innovation จาก California Product Stewardship Council - ได้รับรางวัลบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG 100) ประจำปี 2560 จากสถาบันไทยพัฒนาฯ โดยได้รางวัลติดต่อกันเป็นปีที่ 2 - ได้รับรางวัลดีเด่น และรางวัลยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงาน ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000-10,000 ล้านบาท ในการประกาศผลรางวัล Set Awards 2017 และได้รับการเสนอชื่อเข้าชิงรางวัลผู้บริหารสูงสุดยอดเยี่ยม (Best CEO Award) - ได้รับการรับรอง ISO 14001: 2015 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 จาก BUREAU VERITAS - ปรับปรุงประสิทธิภาพโรงงาน และเพิ่มเครื่องจักรบางส่วน ทำให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น 1 ล้านใบ/ปี จาก 7.2 ล้านใบ/ปี เป็น 8.2 ล้านใบ/ปี ตั้งแต่สิ้นไตรมาส 2/2560
ปี 2561	- ได้รับรางวัลบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG 100) ประจำปี 2561 จากสถาบันไทยพัฒนาฯ โดยได้รางวัลติดต่อกันเป็นปีที่ 3 - ปรับปรุงประสิทธิภาพโรงงาน และเพิ่มเครื่องจักรบางส่วน ทำให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น 1.8 ล้านใบ/ปี จาก 8.2 ล้านใบ/ปี เป็น 10.0 ล้านใบ/ปี ตั้งแต่ไตรมาส 4/2561 - ซื้อที่ดินตรงข้ามโรงงานจำนวน 17-1-24 ไร่ สำหรับขยายพื้นที่ทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดส่งสินค้า และบริหารจัดการพื้นที่เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตในอนาคต
ปี 2562	- เมื่อวันที่ 4 ก.พ. 2562 บริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต หรือ Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) ต่อไปอีก 3 ปี (จนถึงวันที่ 3 ก.พ. 2565) - ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 ที่ประชุมมีมติอนุมัติหลักการให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ในต่างประเทศ เพื่อรองรับการขยายการ ลงทุนของบริษัท ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการ

1.3 ประวัติการเพิ่มทุนและรายการเปลี่ยนแปลงของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปี	ประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน	ประวัติการจ่ายปันผล
ปี 2526	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 8.60 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียน 6.40 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท	ไม่มี
ปี 2533	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 40 ล้านบาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นรายเดิมและเสนอขายแก่ประชาชนทั่วไป	ไม่มี
ปี 2536	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 80 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 120 ล้านบาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม	ไม่มี
ปี 2537	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 120 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 240 ล้านบาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม	ไม่มี
ปี 2551	ออกหุ้นเพิ่มทุนให้ธนาคารเจ้าหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ จำนวน 26.67 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 266.67 ล้านบาท (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “ความเสี่ยงด้านการเงิน”)	ไม่มี
ปี 2553	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 108.09 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 374.76 ล้านบาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม	ไม่มี
ปี 2555	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 93.69 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 468.45 ล้านบาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม	ไม่มี
ปี 2556	ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2556 มีมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 0.98 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 43.90 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของงบการเงินระหว่างกาล ณ วันที่ 30 กันยายน 2556 จำนวน 44.88 ล้านบาท ดังนั้น ภายหลังจากล้างขาดทุนสะสมแล้ว บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นคงเหลือจำนวน 6.10 ล้านบาท	ไม่มี
ปี 2557	ไม่มี	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับงวด 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2557 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.75 บาท (มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 35.08 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายปันผลดังกล่าว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557

ปี	ประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน	ประวัติการจ่ายปันผล
ปี 2558	- เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 มีมติดังนี้ - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ : จากทุนจดทะเบียน 46.84 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็น 468.45 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท - เพิ่มทุนจดทะเบียน : จาก 468.45 ล้านบาท (468.45 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 536.41 ล้านบาท (536.41 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 67.96 ล้านบาท (67.96 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญจำนวน 58.56 ล้านหุ้น และรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญจำนวน 9.40 ล้านหุ้น ที่ออกและเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท - ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (โครงการ “ESOP”): จำนวน 9.40 ล้านหน่วย ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยไม่คิดมูลค่า โดยมีอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2558	- เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 มีมติดังนี้ - จ่ายปันผล: จากกำไรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนรวม 128.80 ล้านบาท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 โดยแบ่งการจ่ายเป็น 2 ประเภท คือ - จ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตรา 0.15 บาท/หุ้น จำนวนเงินรวม 70.26 ล้านบาท - จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทในอัตรา 8 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นจำนวนเงินรวม 58.54 ล้านบาท สำหรับเศษของหุ้นจ่ายด้วยเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.125 บาท - เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2558 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับงวด 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท จำนวนเงินรวม 63.23 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2558
ปี 2559	เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2559 ซึ่งเป็นวันครบกำหนดเป็นปีแรก ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท สามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทตามโครงการ ESOP ในราคา 5.80 บาทต่อหุ้น ซึ่งในปีนี้มีผู้ใช้สิทธิทั้งสิ้น 2,130,595 หน่วย คิดเป็นหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้น 2,130,595 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2559	เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.44 บาท ซึ่งได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึง 30 มิถุนายน 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2558 บริษัทมีเงินปันผลจ่ายคงเหลือสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.32 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 168.61 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559

ปี	ประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน	ประวัติการจ่ายปันผล
ปี 2559 (ต่อ)		ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติเห็นชอบอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 529,127,108 หุ้น คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 158.72 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2559
ปี 2560	เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2560 ซึ่งเป็นปีที่ 2 ที่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท สามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทตามโครงการ ESOP ในราคา 5.80 บาทต่อหุ้น ซึ่งในปีนี้มีผู้ใช้สิทธิทั้งสิ้น 2,860,335 หน่วย คิดเป็นหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้น 2,860,335 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2560	- เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.64 บาท ซึ่งได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 159 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2559 บริษัทมีเงินปันผลจ่ายคงเหลือสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.34 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 179.90 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 - ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติเห็นชอบอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 531,987,443 หุ้น คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 132.99 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560

ปี	ประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน	ประวัติการจ่ายปันผล
ปี 2561	เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561 ซึ่งเป็นปีที่ 3 (ปีสุดท้าย) ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท สามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทตามโครงการ ESOP ในราคา 5.80 บาทต่อหุ้น ซึ่งในปีนี้มีผู้ใช้สิทธิทั้งสิ้น 3,518,890 หน่วย คิดเป็นหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้น 3,518,890 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2561	- เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท ซึ่งได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึง 30 มิถุนายน 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 บริษัทมีเงินปันผลจ่ายคงเหลือสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 ถึง 31 ธันวาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 186.19 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 - ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติเห็นชอบอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 535,506,333 หุ้น คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 160.64 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2561
ปี 2562	เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 มีมติลดทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จำนวน 898,972 บาท จาก 536,405,305 บาท เหลือ 535,506,333 บาท โดยใช้วิธีตัดจำหน่ายหุ้นจดทะเบียนที่จำหน่ายไม่ได้จำนวน 898,972 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.63 บาท ซึ่งได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึง 30 มิถุนายน 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2561 บริษัทมีเงินปันผลจ่ายคงเหลือสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.33 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 176.72 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562

ปี	ประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน	ประวัติการจ่ายปันผล
ปี 2562 (ต่อ)		ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติเห็นชอบอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.24 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 535,506,333 หุ้น คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 128.52 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตถังทนความดันแบบต่างๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้า และเครื่องหมายการค้า “SMPC” โดยจัดจำหน่ายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังมีบริการเกี่ยวเนื่องในการรับซ่อมและตรวจสอบคุณภาพถังตามที่มีมาตรฐานแต่ละประเทศกำหนด

2.1 ลักษณะของสินค้าและบริการ

แบ่งตามลักษณะและวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้ดังนี้

1. ถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวสำหรับหุงต้ม (LPG Cylinder) ถังแก๊สสำหรับบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงหุงต้มของ SMPC ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดร้อนคุณภาพดี แข็งแรงทนทาน ความหนาและมาตรฐานแตกต่างกันตามแบบที่แต่ละประเทศกำหนด แบ่งออกเป็น

- 1.1 ถังสองส่วน ขนาดบรรจุตั้งแต่ 0.45 – 16 กก. (ปริมาตรน้ำ 0.9 – 36 ลิตร)

ประกอบด้วยส่วนหัวและส่วนก้น แต่ละส่วนทำด้วยเหล็กกล้าขึ้นเดียว เมื่อนำมาเชื่อมประกอบเข้าด้วยกันแล้วจะมีรอยเชื่อมตามแนวเส้นรอบวงได้ 1 รอย

- 1.2. ถังสามส่วน ขนาดบรรจุตั้งแต่ 18 – 300 กก. (ปริมาตรน้ำ 43 – 1000 ลิตร)

ประกอบด้วยส่วนหัว ส่วนก้น เช่นเดียวกันกับถังสองส่วน และส่วนกลางจะเป็นรูปทรงกระบอกเชื่อมประกอบกันเป็นถัง สำหรับส่วนกลางทำด้วยเหล็กแผ่นม้วนมีรอยเชื่อมได้ 1 รอย เป็นเส้นตรงขนานไปกับแนวแกนของถัง การประกอบถังสามส่วนจะทำให้ได้ถังที่มีปริมาตรมากตามต้องการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการวิจัย คิดค้น พัฒนาผลิตภัณฑ์ และพัฒนากระบวนการการผลิต เพื่อยกระดับคุณภาพและเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัท รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีให้กับลูกค้าและตอบรับกับความต้องการของลูกค้า ในปี 2562 นี้บริษัทได้มีการพัฒนากระบวนการเพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ ดังนี้

- 1.2.1 RFID / Barcode / QR Code Cylinder Tracking สำหรับลูกค้าในบางประเทศที่ต้องการเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการติดตามถังแก๊สและการบริหารสินค้าคงคลัง บริษัทจึงได้พัฒนากระบวนการผลิตโดยเพิ่มจุดติดตั้ง RFID, Barcode และ QR Code ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและความพึงพอใจจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

- 1.2.2 ถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวสำหรับอุตสาหกรรม ขนาดบรรจุ 200, 250 และ 300 กก. มีปริมาตรบรรจุสูงสุดถึง 1,000 ลิตร ซึ่งเป็นถังที่ร่วมกันคิดค้นวิจัยกับลูกค้าเกาหลี ถึงขนาดใหญ่นี้จะช่วยเพิ่มความสะดวกต่อลูกค้า เพื่อใช้ทดแทนการจัดเก็บถังขนาดเล็กหลายใบ และยังช่วยพื้นที่จัดเก็บและลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับแก๊ส เช่น วาล์ว หรือ ท่อส่งแก๊ส

- 1.2.3 ถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวติดล้อขนาด 40 และ 100 ปอนด์ เป็นถังที่ผลิตขึ้นเพื่อเพิ่มความสะดวกต่อลูกค้า/ผู้บริโภคในการเคลื่อนย้าย

- 1.2.4 ถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวขนาด 190 กก. ฟันสี 3 ชั้น เพื่อป้องกันสนิมได้มากขึ้น โดยบริษัทได้พัฒนาร่วมกับบริษัทให้ได้สแตนเลสชนิดกันสนิมมากขึ้น

2. ถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวสำหรับรถยนต์ ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดร้อนคุณภาพดี ภายใต้กระบวนการที่ทันสมัยและผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมไทย (มอก.370) และมาตรฐานการผลิตระดับสากล ในปัจจุบันบริษัทสามารถผลิตถังได้ทุกขนาดบรรจุ ตั้งแต่ 25-133 ลิตร แบ่งออกเป็น

- 2.1 ประเภทรูปทรงแคปซูล (Cylindrical) แบ่งเป็นแบบถังสองส่วนและถังสามส่วนเหมือนถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวสำหรับหุงต้ม โดยมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 25 - 133 ลิตร และมีทั้งแบบวาล์วแยกส่วนและวาล์วร่วม

- 2.2 ประเภทรูปทรงยางรถยนต์ (Toroidal) ขนาดบรรจุตั้งแต่ 33 - 72 ลิตร แบ่งเป็น 2 แบบ คือ

- 2.2.1 แบบข้อต่อสำหรับประกอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์อยู่ด้านใน
ประกอบด้วยส่วนที่เป็นโคมส่วนบนและล่าง มีรอยเชื่อมประกอบตามแนวรอบวงมากกว่า 1 รอย ข้อต่อสำหรับประกอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์อยู่ด้านข้างในของถัง
- 2.2.2 แบบข้อต่อสำหรับประกอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์อยู่ด้านนอก
ประกอบด้วยส่วนที่เป็นโคมส่วนบนและล่าง มีรอยเชื่อมประกอบตามแนวรอบวงมากกว่า 1 รอย ข้อต่อสำหรับประกอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ประกอบอยู่ด้านข้างนอกของถัง
3. ถังทนความดันต่ำอื่นๆ ส่วนใหญ่ใช้ในกลุ่มลูกค้าน้ำมันเชื้อเพลิง และกลุ่มลูกค้าเฉพาะทาง โดยมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 7-133 ลิตรเช่น
- 3.1 ถังสำหรับใช้เป็นชิ้นส่วนรถยนต์
 - 3.2 ถังเมททิวโพรมายล์
 - 3.3 ถังสำหรับบรรจุสารทำความเย็น
 - 3.4 ถังคลอรีน
 - 3.5 ถังแอมโมเนีย
 - 3.6 ถังแก๊สสำหรับรถโฟล์คลิฟท์
 - 3.7 ถังเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง
4. บริการรับซ่อมและตรวจสอบคุณภาพถัง
- บริการทดสอบความสมบูรณ์ของถังแก๊สทุกๆ 5 ปี ตามที่กฎหมายกำหนด และซ่อมถังที่เสื่อมสภาพ เช่น สี หลุด ขาด โดยส่วนใหญ่ให้บริการแก่ลูกค้าผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 นอกจากนี้ยังให้บริการทดสอบถังตามคุณสมบัติต่างๆที่ลูกค้ากำหนด
- สำหรับในประเทศไทย ถังทนความดันต่ำของบริษัทได้รับการออกแบบและรับรองตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมของประเทศไทย (Thai Industrial Standard-TIS)
- นอกจากนี้บริษัทในฐานะผู้ผลิตชั้นนำ ที่มีความเป็นเลิศในด้านคุณภาพและความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร ทำให้บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสากลที่องค์กรธุรกิจทั่วโลกให้ความสำคัญ รวมถึงการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานของประเทศอื่นๆทั่วโลก โดยแบ่งตามทวีปได้ดังนี้

ทวีป	มาตรฐาน
ทั่วไป	● มาตรฐานสากล (ISO)
ทวีปอเมริกา	● มาตรฐานประเทศสหรัฐอเมริกา (ASME and DOT) ● มาตรฐานประเทศแคนาดา (TC) ● มาตรฐานประเทศเวเนซุเอลา (COVENIN) ● มาตรฐานประเทศเปรู (NTP) ● มาตรฐานประเทศจาเมกา (JS)
ทวีปเอเชีย	● มาตรฐานประเทศไต้หวัน (NFA) ● มาตรฐานประเทศอินโดนีเซีย (SNI) ● มาตรฐานประเทศฟิลิปปินส์ (PNS)

ทวีป	มาตรฐาน
	- มาตรฐานประเทศสิงคโปร์ (SS) - มาตรฐานประเทศศรีลังกา (SLS) - มาตรฐานประเทศเกาหลี (KGS) - มาตรฐานประเทศอิสราเอล (SI) - มาตรฐานประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (UAE ISO)
ทวีปออสเตรเลีย	มาตรฐานประเทศออสเตรเลีย (AS)
ทวีปยุโรป	- มาตรฐานตามระเบียบของสหภาพยุโรป (TPED) - มาตรฐานประเทศอังกฤษ (BS) - มาตรฐานสหภาพยุโรป (EN)
ทวีปแอฟริกา	- มาตรฐานประเทศเคนยา (KSISO) - มาตรฐานประเทศแอฟริกาใต้ (SABS) - มาตรฐานประเทศไนจีเรีย (NIS) - มาตรฐานประเทศคาเมรูน (NC)

โครงสร้างรายได้

บริษัทมีสายผลิตภัณฑ์ คือ ธัญความดันต่ำขนาดต่างๆกันตั้งแต่ 0.45 – 300 กก. (0.9 – 1,000 ลิตร) โครงสร้างของรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์ได้ดังนี้

ประเภท	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ตลาดในประเทศ	242.82	6	266.77	6	309.42	10
ตลาดต่างประเทศ	4,086.82	94	4,186.15	94	2,946.54	90
รวม	4,329.64	100	4,452.93	100	3,255.96	100

ทั้งนี้ในปี 2562 บริษัทไม่มีลูกค้ารายใด ที่มีสัดส่วนการขายเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายสินค้าและบริการรวม

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

2.2.1 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก อันได้แก่ บริษัทผู้ค้าน้ำมันทั้งในระดับประเทศและระดับโลก และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ และลูกค้าซึ่งนำเข้าธัญพืชเพื่อขายต่อให้กับผู้ค้าแก่สหายย่อยในแต่ละประเทศ

ซึ่งสามารถแบ่งประเภทการขายส่วนใหญ่ได้ 2 แบบ คือ

1) การขายแบบเข้าร่วมประมูล ลูกค้าประจำ และลูกค้าที่ทำสัญญาซื้อ-ขายล่วงหน้าระยะยาว ปกติจะมีกำหนดระยะเวลาส่งสินค้าแน่นอน โดยเบื้องต้นลูกค้าจะมีการกำหนดคุณสมบัติเพื่อคัดกรองผู้ประกอบการที่จะเป็นคู่ค้า หรือเข้าร่วมประกวดราคา โดยพิจารณาจากศักยภาพและประสบการณ์ของผู้ผลิตเป็นสำคัญ

2) ลูกค้านำ หรือ ลูกค้าที่สั่งซื้อเป็นครั้งคราว โดยปกติจะเป็นลูกค้าใหม่ที่ติดต่อเข้ามาทางบริษัท หรือเป็นลูกค้าในพื้นที่ใหม่ที่ฝ่ายขายไปติดต่อเสนอราคา

2.2.2 ภาวะการตลาดและการแข่งขันในปีที่ผ่านมา

ภาพรวมของภาวะตลาดในปีที่ผ่านมา

ตลาดภายในประเทศ

ตลาดธัญพืชในประทศมากกว่า 50% เป็นงานประมูล ขนาดธัญพืชที่ใช้ในประเทศประกอบด้วยขนาด 4 ก.ก. 7 ก.ก. และ 15 ก.ก. สำหรับธัญพืชสองส่วน และ 48 ก.ก. สำหรับธัญพืชสามส่วน โดยธัญพืชสองส่วนขนาด 15 ก.ก. มีความต้องการใช้มากที่สุดเพราะเป็นขนาดที่ใช้ตามครัวเรือนทั่วไป ในปีนี้ตลาดธัญพืชในประทศยังมีอัตราการเติบโตอยู่ที่ปีละ 3-5%

ตลาดธัญพืชอื่นๆ ตัวอย่างเช่น ธัญพืช ถังลม ถังแอมโมเนีย ถังคลอรีน และโดยเฉพาะอย่างยิ่งถังสำหรับบรรจุสารหล่อเย็นกำลังได้รับความนิยมเป็นอย่างมากในกลุ่มลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็นหลังจากมีการรณรงค์เกี่ยวกับการรักษาสีสิ่งแวดล้อม ถังบรรจุสารหล่อเย็นแบบเดิมได้จึงได้รับความนิยมในประเทศไทยมากขึ้น รวมถึง ถังสำหรับรถโฟล์คลิฟท์ ที่มีขนาดสูงชันขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เทียบจากปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีบริการรับซ่อมถัง ให้แก่กลุ่มลูกค้าตามมาตรา 7 ซึ่งมีปริมาณถังส่งซ่อมเพื่อตรวจสอบคุณภาพและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มลูกค้า ในประทศที่สำคัญได้แก่ การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (ปตท), บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) และผู้ค้าธัญพืชตามมาตรา 7 รายอื่นๆ ผู้บริการติดตั้งแก๊สรถยนต์ และกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมเฉพาะ เป็นต้น โดยลักษณะการจำหน่ายเป็นการขายตรง

ตลาดต่างประเทศ

เนื่องจากเศรษฐกิจโลกอยู่ในช่วงถดถอย ทำให้ลูกค้าต่างประเทศบางส่วนชะลอการสั่งซื้อ ไม่เติบโตตามที่คาดการณ์ อย่างไรก็ตามลูกค้ากลุ่มประเทศกำลังพัฒนายังคงเป็นตลาดที่มีความต้องการธัญพืชอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในทวีปเอเชียและทวีปแอฟริกา ซึ่งปัจจุบันกลุ่มประเทศที่อยู่ในทวีปเหล่านี้ยังมีอัตราการใช้แก๊สต่อประชากรในระดับที่ต่ำมาก เมื่อเทียบกับกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว เช่น ยุโรป และอเมริกา เนื่องจากความไม่พร้อมในด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนนซึ่งเป็นการคมนาคมหลักที่ใช้ขนถ่ายธัญพืชจากท่าเรือไปที่คลังเก็บแก๊สและโรงบรรจุแก๊ส ใช้ในการขนส่งธัญพืชที่บรรจุแล้วไปยังพื้นที่ต่างๆ ที่ห่างไกลออกไปยังมีไม่เพียงพอ ทำให้โรงบรรจุแก๊ส และคลังเก็บแก๊ส จึงจำกัดอยู่ในเฉพาะพื้นที่ที่มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี ในปีนี้อัตราการบริโภคธัญพืชทั่วโลกเติบโตอยู่ที่ 4.7%

นอกจากนี้ สืบเนื่องจากการมาตรการของสหรัฐอเมริกาเรื่องการทุ่มตลาดและการอุดหนุนสินค้าธัญพืชนำเข้าจากไทยและจีน ผลจากอัตราภาษีนำเข้าธัญพืชจากไทยต่ำกว่านำเข้าธัญพืชจากจีน ส่งผลให้ปีนี้สัดส่วนการขายของบริษัทในสหรัฐอเมริกาเติบโตมากขึ้น

จากข้อมูลการบริโภคธัญพืชรายทวีปพบว่า ประเทศในทวีปแถบเอเชียแปซิฟิก และ แอฟริกา ซึ่งเป็นตลาดหลักของบริษัท ยังมีศักยภาพที่จะเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง จากข้อมูลมาตรการการอุดหนุนราคาธัญพืชในแต่ละประเทศ พบว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความต้องการในการใช้ธัญพืช ในที่นี้รวมไปถึงราคาแก๊ส LPG ซึ่งในหลายประเทศ รัฐบาลได้มีเงินอุดหนุนราคาแก๊ส LPG ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการใช้แก๊สได้มากขึ้น ถึงแม้ว่าในอนาคตราคาแก๊ส LPG จะปรับเพิ่มสูงขึ้น แต่จากประสบการณ์ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทพบว่าไม่ได้ส่งผลกระทบต่อความต้องการใช้ LPG ของผู้บริโภคในระยะยาว เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป และการใช้แก๊สเพิ่มความสะดวกสบายและปลอดภัยต่อสุขภาพมากกว่าการใช้พลังงานจากฟืนแบบดั้งเดิม ทำให้ยังคงมีความต้องการใช้ธัญพืชอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อสถานการณ์ตลาดของประเทศที่

เป็นกลุ่มเป้าหมายหลัก ได้แก่ ความมีเสถียรภาพทางการเงิน เนื่องจาก นักลงทุนส่วนใหญ่ เป็นบริษัทน้ำมันและผู้ค้าแก่ระดับโลก ซึ่งเป็นบริษัทข้ามชาติ เช่น ประเทศจากกลุ่มสหภาพยุโรป ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยเหล่านี้ในช่วงเวลา จึงอาจส่งผลกระทบต่อการชะลอคำสั่งซื้อจากลูกค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงยึดแนวทางดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เดิมที่ช่วยให้บริษัทบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทยังสามารถรักษฐานลูกค้าเดิมไว้ได้ อีกทั้งยังเพิ่มความพยายามในการขยายตลาดไปสู่กลุ่มลูกค้ารายใหม่ในภูมิภาคเดิมให้เพิ่มมากขึ้น โดยลูกค้าหลักยังคงเป็นลูกค้าในกลุ่มประเทศในแถบทวีป เอเชีย แอฟริกา อเมริกา ออสเตรเลีย และยุโรป

ลักษณะการจำหน่ายในตลาดต่างประเทศมีทั้งงานประมูล การขายตรง และขายผ่านตัวแทน เนื่องจากผู้ค้าธัญพืชในต่างประเทศนั้นๆซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทข้ามชาติต้องการมีบริษัทตัวแทนท้องถิ่นเพื่อติดต่อประสานงาน ซึ่งจะช่วยให้บริษัทลดภาระทางเอกสารและง่ายต่อการวางแผนการจำหน่าย รวมทั้งการควบคุมสินค้าคงคลัง

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (Key Success Factors)

ปัจจัยที่ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคงมาช้านานกว่า 39 ปีนั้น นับได้ว่าบริษัทมีจุดเด่นในเรื่องต่างๆดังต่อไปนี้

1. คุณภาพของสินค้าที่ผลิตได้ตรงตามมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด มีคุณภาพดี ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล พร้อมทั้งการจัดส่งตรงเวลา เนื่องจากความต้องการใช้ธัญพืชมีมากเป็นบางช่วงเวลาซึ่งแตกต่างกันในแต่ละประเทศ เช่น ช่วงฤดูหนาว หรือช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ การผลิตและจัดส่งที่ตรงเวลาของบริษัททำให้ลูกค้าไม่เสียโอกาสในการจำหน่ายธัญพืชในช่วงเวลาดังกล่าว
2. ความยืดหยุ่นในการผลิตสินค้าได้หลากหลายประเภทและขนาด เนื่องจากกระบวนการผลิตของบริษัทเป็นกึ่งอัตโนมัติ (Semi-Automatic) ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในทีเดียว (One-Stop Service) คือ ผลิตได้ตั้งแต่ถึงขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าทำให้ไม่ต้องสั่งซื้อกับผู้ผลิตหลายราย ดังนั้นบริษัทจึงเป็นผู้ผลิตรายแรกๆที่ลูกค้านึกถึง นอกจากนี้บริษัทได้ปรับปรุงประสิทธิภาพและเพิ่มเครื่องจักรเพื่อขยายกำลังการผลิต เพื่อรองรับความต้องการที่คาดว่าจะเติบโตขึ้นในอนาคต
3. บริษัทได้ปรับปรุงกระบวนการผลิต พร้อมทั้งวิจัยและพัฒนากระบวนการผลิตโดยการคิดค้นและนำเทคโนโลยีใหม่ๆมาใช้ในการผลิต ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตให้เพิ่มขึ้น การควบคุมคุณภาพให้คงที่ การบริหารต้นทุนให้ต่ำลง การประหยัดพลังงาน และลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมในอนาคต อีกทั้งคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
4. บริษัทมีการติดตามและวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าหลังการขาย โดยนำข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากลูกค้ามาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้าให้มากขึ้น ทำให้กลุ่มลูกค้าเดิมยังให้ความไว้วางใจ และสั่งซื้อเข้ามาอย่างต่อเนื่อง

การแข่งขันในอุตสาหกรรม

ตลาดธัญพืชโลกเป็นตลาดที่จำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้า บริษัทผู้ค้าน้ำมันและผู้ค้าระดับโลก เช่น Total, SHV Energy, Royal Dutch Shell, Exxon Mobil ล้วนมีบริษัทจัดตั้งอยู่ในกลุ่มประเทศที่เป็นตลาดหลักของบริษัทฯ และกลุ่มผู้ค้าแก่ระดับโลกท้องถิ่นในแต่ละประเทศนั้นๆ โดยผู้ผลิตนั้นประกอบด้วยผู้ผลิตมากรายทั้งรายใหญ่ที่มีกำลังการผลิตเพียงพอต่อการจำหน่ายไปยังประเทศอื่นๆ และผู้ผลิตรายย่อยที่มีกำลังผลิตเพียงพอแก่จำหน่ายในประเทศนั้นๆ ซึ่งผู้ซื้อมีอำนาจในการต่อรองมาก ทำให้สถานะการแข่งขันในตลาดนี้สูง ภาพรวมการแข่งขันจึงเน้นเรื่องของราคาเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตามปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อ

โอกาสในการแข่งขัน คือ ค่าขนส่ง การตั้งกำแพงภาษีนำเข้าจากประเทศผู้นำเข้า รวมทั้งการตั้งเงื่อนไขด้านเทคนิคในการตรวจสอบบางประการเพื่อปกป้องผู้ผลิตในประเทศนั้นๆ

ผู้ผลิตรายใหญ่ของโลก นอกจากประเทศตุรกีที่นับเป็นประเทศที่ผลิตและส่งออกถึงแก๊สแรงดันต่ำเป็นจำนวนมาก เมื่อเกิดวิกฤตเศรษฐกิจ ส่งผลให้ค่าเงินของตุรกีเกิดการอ่อนตัวในสถานะเช่นนี้อาจดูเหมือนจะทำให้มีความแข่งขันในด้านราคาดีขึ้น แต่ในปีที่ผ่านมาวิกฤตเศรษฐกิจของตุรกียังไม่ส่งผลต่อยอดขายของบริษัทนัก อาจเนื่องมาจากพื้นที่การขายของบริษัท กับตุรกีไม่ทับซ้อนกัน จึงไม่ส่งผลกระทบต่อยอดขายซึ่งจากลูกค้ามากนัก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯเองยังคงเฝ้าระวังความผันผวนกรณีค่าเงินในประเทศตุรกี รวมถึงประเทศคู่แข่งอื่นๆอย่างใกล้ชิดต่อไป นอกจากนี้คู่แข่งทางการค้าที่สำคัญของผู้ผลิตจากประเทศจีนก็ยังเป็นผู้ผลิตและส่งออกถึงแก๊สหุงต้มในตลาดสำคัญๆ หลายที่ แต่บริษัทฯ ยังมีความได้เปรียบผู้ผลิตจากประเทศจีน ในด้านของกำแพงภาษีที่ส่งเข้าไปขายในประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งเป็นตลาดที่มีขนาดใหญ่และสำคัญ

ส่วนการแข่งขันของตลาดภายในประเทศนั้น ในปัจจุบันมีโรงงานผลิตถึงแก๊สในประเทศรายสำคัญที่สามารถผลิตถึงแก๊สได้ตามมาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรมของประเทศไทยเพียง 4 โรงงาน โดยบริษัทเป็นผู้ผลิตในประเทศรายใหญ่ที่สุด ซึ่งมีกำลังการผลิตที่ 10 ล้านใบ/ปี

การคุกคามจากคู่แข่งรายใหม่

ถึงแม้ว่าการแข่งขันในอุตสาหกรรมการผลิตถึงแก๊สจะสูง แต่การเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่นั้น เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นได้ค่อนข้างยาก เนื่องจากมีข้อจำกัดที่ผู้ขายรายใหม่ต้องคำนึงถึงในการเข้าสู่อุตสาหกรรมถึงแก๊ส ซึ่งนอกจากจะต้องใช้เงินลงทุนสูงแล้ว เนื่องจากถึงแก๊สเป็นสินค้าที่คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก ผู้ผลิตจึงต้องได้รับการรับรองตามมาตรฐานของแต่ละประเทศกำหนด ซึ่งขั้นตอนในการขอการรับรองมาตรฐานนั้นใช้เวลาในการดำเนินการค่อนข้างนาน นอกจากนี้การที่บริษัทอยู่ในอุตสาหกรรมถึงแก๊สมาเป็นเวลานาน มีความเชี่ยวชาญทางด้านการผลิต บริษัทได้สร้างและพัฒนาเครื่องจักรในการผลิตเองและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงบุคลากรของบริษัทมีประสบการณ์มายาวนาน ทำให้ต้นทุนการผลิตสามารถแข่งขันได้ อีกทั้งการผลิตที่มีปริมาณมากทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economics of Scale) นอกจากนี้กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ซึ่งเป็นบริษัทน้ำมันระดับโลกจะพิจารณาเรื่องชื่อเสียง และประสบการณ์ในธุรกิจควบคู่ไปกับการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นด้านมาตรฐาน กำลังการผลิต ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินที่มั่นคง เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ผลิตจะสามารถผลิตและจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดที่ตกลงไว้

อุปสรรคจากสินค้าทดแทน

ผลิตภัณฑ์ถึงแก๊สจากวัสดุคอมโพสิต เป็นนวัตกรรมที่ถูกคิดค้นขึ้นมาเพื่อใช้ทดแทนถึงแก๊สที่ทำจากเหล็กกล้า แต่เนื่องด้วยระดับราคาผลิตภัณฑ์ที่สูงกว่าผลิตภัณฑ์ถึงแก๊สจากเหล็กกล้ากว่าเท่าตัว และวัสดุคอมโพสิตไม่สามารถนำกลับมารีไซเคิลเพื่อทำเป็นผลิตภัณฑ์อื่นได้ ซึ่งขัดต่อกระแสการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังพบว่าถึงแก๊สคอมโพสิตมีอัตราการรั่วมากกว่าถึงแก๊สเหล็กกล้า ซึ่งมีความทนทานมากกว่า ดังนั้นจึงไม่ได้รับความนิยมจากผู้บริโภคมากนัก

นอกเหนือไปจากนี้ เตาไฟฟ้าก็ยังถือเป็นนวัตกรรม นอกอุตสาหกรรม ที่นิยมใช้ในอาคาร เนื่องจากข้อจำกัดของถึงแก๊สหุงต้มที่สามารถใช้ได้เพียงตามบ้านเรือนและพื้นที่ห่างไกล

อำนาจการต่อรองของผู้จัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ซื้อเพื่อใช้ในการผลิต คือ เหล็กแผ่นรีดร้อน ซึ่งมีผู้ผลิตรายใหญ่หลายรายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน อินเดีย เกาหลี และญี่ปุ่น และราคาสามารถอ้างอิงได้กับดัชนีราคาเหล็กในตลาดโลก (Steel Price

Index) บริษัทจึงไม่ได้รับผลกระทบจากการมีผู้ขายน้อยรายและการขาดแคลนวัตถุดิบ นอกจากนี้การซื้อวัตถุดิบอื่นๆ แต่ละรายการ บริษัทจะมีรายชื่อกลุ่มผู้ขายที่มีคุณภาพไว้เพื่อพิจารณาเปรียบเทียบราคา คุณภาพ และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้มีการพิจารณาผู้ขายใหม่ที่เหมาะสมเพิ่มขึ้นด้วย จึงทำให้บริษัทสามารถซื้อวัตถุดิบได้ในราคาที่เป็นธรรมและเป็นไปตามราคาตลาด

สภาพการแข่งขันในอนาคต

สภาพการณ์ของตลาดโดยรวมคาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่องตามจำนวนประชากรและจำนวนครัวเรือนที่เพิ่มขึ้นในภูมิภาคต่างๆ นอกจากนี้บริษัทคาดว่ายอดขายจะเติบโตมากขึ้นเมื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน และการก่อสร้างคลังจัดเก็บและโรงบรรจุเกสในประเทศเหล่านั้นแล้วเสร็จ ราคาน้ำมันดิบที่ปรับตัวลดลงจากช่วงปีที่ผ่านมา ส่งผลโดยตรงต่อความต้องการใช้แก๊สหุงต้ม เนื่องจากราคาแก๊สหุงต้มจะปรับตัวลดลงตามราคาน้ำมันดิบ ผู้บริโภคยังคงมีความต้องการสินค้าใหม่ๆ อยู่เสมอ บริษัทจึงมีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป โดยใช้ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการของตลาด หรือการร่วมมือกันพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า บริษัทฯ ได้ออกผลิตภัณฑ์ถัง ขนาด 200, 250 และ 300 กก. ซึ่งมีแนวโน้มที่ดีและคาดว่าจะเป็นที่ต้องการของตลาดในอนาคต อีกทั้งบริษัทยังได้พัฒนาถังแก๊สปิโตรเลียมเหลวติดล้อและนวัตกรรม สี 3 ชั้นเพื่อส่งมอบคุณค่าผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ อีกด้วย

ด้วยกลยุทธ์ในการแข่งขัน ประสิทธิภาพและนโยบายในการบริหารดังกล่าวข้างต้น บริษัทในฐานะที่เป็นผู้ผลิตถังแก๊สชั้นนำ ได้รับการคัดเลือกและเชิญเข้าประกวดราคาอยู่เสมอ ทำให้เชื่อมั่นได้ว่า บริษัทจะยังคงรักษากฎเกณฑ์เดิม และสามารถขยายฐานลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง โดยเป้าหมายหลักในระยะสั้น คือการขยายตลาดไปสู่กลุ่มลูกค้ารายใหม่ๆ ได้เพิ่มขึ้น รวมถึงการขยายตลาดและฐานลูกค้าไปยังภูมิภาคใหม่เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ

ยอดขายรวมในปี 2562 ลดลง เนื่องจากภาวะค่าเงินบาทแข็งอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโลกที่ตกต่ำทำให้เกิดการแข่งขันที่สูงขึ้นมาก ส่งผลต่ออัตราการบริโภคลดลง นอกจากนี้ยังเป็นผลจากการชะลอการสั่งซื้อของลูกค้าในแถบเอเชียใต้ เนื่องจากอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินท้องถิ่นของลูกค้าต่อดอลลาร์สหรัฐอ่อนลง และธนาคารพาณิชย์ท้องถิ่นเข้มงวดด้านการปล่อยสินเชื่อให้ลูกค้ามากขึ้น อย่างไรก็ตามเนื่องจากถังแก๊สเป็นสินค้าที่มีความจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวันลูกค้าจึงเริ่มกลับมาสั่งซื้อบางส่วนในช่วงปลายปี นอกจากนี้ปีนี้ยอดขายในสหรัฐอเมริกาเพิ่มขึ้นจากสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน ทำให้บริษัทได้รับคำสั่งซื้อเพิ่มมากขึ้น

อย่างไรก็ตามบริษัทเชื่อว่าความต้องการถังแก๊สซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานนั้นจะมีอย่างต่อเนื่อง โดยความต้องการยังคงอยู่ในลูกค้าแถบทวีปเอเชีย และแอฟริกา

เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องอย่างยั่งยืน คณะผู้บริหารจึงได้วางกลยุทธ์และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาวดังนี้

เป้าหมายระยะสั้น (1-3 ปี)

- ผู้บริหารยังคงเน้นการพิจารณาปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การขายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจโลกและติดตามความต้องการของตลาดอย่างใกล้ชิด
- คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่คาดว่าจะเป็นที่ต้องการของตลาดในอนาคต เพื่อผลกำไรที่ดียิ่งขึ้น

- การริเริ่มบุกตลาดในภูมิภาคใหม่ที่คาดว่าจะทำกำไรได้ดี เพื่อเพิ่มฐานลูกค้า อันจะส่งผลถึงยอดขายและความสามารถในการทำกำไรให้สูงขึ้นต่อไป
- บริษัทยังคงมุ่งเน้นในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานที่สูงกว่าผู้ผลิตรายอื่นๆ รวมถึงการจัดส่งที่ตรงเวลาเพื่อรักษากลุ่มลูกค้าเดิม
- บริหารต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพโดยเพิ่มมาตรการในการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานในทุกขั้นตอนของการผลิต เพื่อลดส่วนสูญเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนในการผลิตให้สามารถแข่งขันในด้านราคากับผู้ประกอบการรายอื่นในการขยายตลาดลูกค้ารายใหม่ได้
- การพัฒนาบุคลากร บริษัทตระหนักถึงคุณค่าของบุคลากรว่ามีผลต่อความก้าวหน้าและความสำเร็จในการปฏิบัติตามทิศทางที่ผู้บริหารได้ตั้งเป้าหมายไว้ ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรในสายงานต่างๆ โดยวางแผนการจัดการอบรมความรู้ความชำนาญตามสายงานและตามระดับพนักงาน การส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ และความรู้สึกรักดีต่อองค์กร
- การดำเนินธุรกิจด้วยหลักจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายการลงทุนทั้งในด้านภูมิศาสตร์ และ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อความเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมายระยะยาว (>3 ปี)

- ศึกษาเทคโนโลยีในการผลิตใหม่ๆ ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มผลผลิต ประหยัดพลังงาน ลดส่วนสูญเสีย ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น และแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงานในอนาคต
- การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนบุคลากรที่มีความรู้และเชี่ยวชาญ ให้ใช้ความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ทั้งในส่วนของการปรับปรุงต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีคุณภาพและความหลากหลายมากยิ่งขึ้น
- ปรับปรุงและพัฒนาทั้งในด้านวัตถุดิบ กระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์

2.3.1 ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

(ก) กำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตเพียงแห่งเดียว คือ สถานที่ตั้งสำนักงานปัจจุบันที่เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร โดยมีอาคารโรงงานจำนวน 3 โรงงาน ซึ่งบริษัทมีกำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิต (Utilization Rate) ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาดังนี้

รายการ	หน่วย	ปี 2560*	ปี 2561**	ปี 2562
กำลังการผลิต	ล้านใบ	7.7	8.65	10.0
อัตราการใช้กำลังการผลิต	%	89%	80%	56%

*ปี 2560 ครึ่งปีแรกของปีกำลังการผลิตของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 7.2 ล้านใบ/ปี และครึ่งปีหลังของปีกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเป็น 8.2 ล้านใบ/ปี ทำให้ค่าเฉลี่ยของปีอยู่ที่ 7.7 ล้านใบ/ปี

**ปี 2561 ตั้งแต่ไตรมาส 4/2561 กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเป็น 10.0 ล้านใบ/ปี ทำให้ค่าเฉลี่ยของปีอยู่ที่ 8.65 ล้านใบ/ปี

(ข) นโยบายการผลิต

ดังที่กล่าวไว้ในข้อมูลสรุปของบริษัท ถึงทุนความดันต่ำของบริษัทแบ่งเป็น ดังที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้า และดังที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของ “SMPC” ในส่วนดังที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้า ซึ่งเป็นการขายส่วนใหญ่ของบริษัทนั้น เป็นดังที่ผลิตให้บริษัทผู้ค้าแก๊สและน้ำมันขนาดใหญ่ ซึ่งจะมีรูปแบบของถังแก๊สแตกต่างกันตามข้อมูลจำเพาะข้อกำหนดและการออกแบบของแต่ละบริษัท ทั้งนี้รวมถึงถึงทุนความดันต่ำอื่นๆ ที่ใช้ในอุตสาหกรรม เช่น ถังคลอรีน และ ถังแอมโมเนีย เป็นต้น ดังนั้นในการผลิตดังกล่าวดังกล่าวจะเป็นไปตามคำสั่งซื้อของลูกค้าและแผนการส่งมอบสินค้าในแต่ละครั้ง (Job order) โดยไม่มีการผลิตเพื่อเก็บเป็นสินค้าคงเหลือ

ส่วนดังที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของ “SMPC” ส่วนใหญ่ประกอบด้วยถังแก๊สรถยนต์ในประเทศ ซึ่งบริษัทจะสั่งผลิตให้สอดคล้องกับแผนการขายและปริมาณสินค้าคงเหลือขั้นต่ำที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อลดต้นทุนในการจัดเก็บและลดความเสี่ยงจากสินค้าล้าสมัยหรือเสียหาย

(ค) การจัดหาวัตถุดิบ

ต้นทุนวัตถุดิบที่สำคัญที่ใช้ในการผลิตคือ เหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Rolled Steel) ซึ่งสามารถจัดหาได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปีนี้สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตในประเทศและต่างประเทศอยู่ที่ร้อยละ 35 : 65 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า ความผันผวนของค่าเงินบาทและราคาเป็นสำคัญ แหล่งวัตถุดิบที่สำคัญในต่างประเทศ ได้แก่ จีน เกาหลี และ ญี่ปุ่น เป็นต้น

เนื่องจากวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตถังแก๊สปีโตรเลียมเหลวและถังทุนความดันต่ำของบริษัทสามารถจัดหาได้ทั่วไป บริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงในเรื่องการพึ่งพิงวัตถุดิบจากที่ใดเป็นสำคัญ บริษัทจะพิจารณาสั่งซื้อจากผู้ขายที่ให้ราคาและเงื่อนไขที่ดีที่สุด โดยจะต้องสอดคล้องกับแผนการผลิตของบริษัท จากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจยังไม่เคยปรากฏเหตุการณ์การขาดแคลนวัตถุดิบ

2.3.2 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิต และการดำเนินการของบริษัท

โปรดดูที่หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม” หัวข้อย่อย 10.4.1

2.3.3 ข้อพิพาทเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ไม่มี

2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ไม่มี

3. ปัจจัยความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารได้มีการจัดการและบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ กล่าวคือร่วมกันในกระบวนการขั้นตอนตั้งแต่ต้น การวางแผนร่วมกัน การพัฒนายุทธศาสตร์ร่วม (common strategy) และการแบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมกับการร่วมกันทำหน้าที่อย่างผสมกลมกลืน และยังสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ COSO Enterprise Risk Management พร้อมทั้งพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์หลักให้บริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและควบคุมความเสี่ยงอันเกิดจากภายในและภายนอกให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยฝ่ายบริหารได้ติดตามดำเนินการตามแผนงานจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารรับทราบเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อคณะกรรมการจะได้ร่วมกันพิจารณาความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้ครอบคลุมทั้งองค์กร หรือรายงานเมื่อมีเหตุการณ์บังชี้ที่สำคัญเพื่อที่คณะกรรมการบริษัทจะได้ประเมินและติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งร่วมกันกับฝ่ายจัดการในการปรับปรุงแผนงานบรรเทาความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบันเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ทันเวลาต่อไป

3.1 ความเสี่ยงจากการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิต และการเกิดคดีความด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต

บริษัทมีของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตซึ่งอาจกระทบกับสิ่งแวดล้อม ถ้าบริษัทบกพร่องในการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ อย่างไม่ปฏิบัติตามบริษัทตระหนักถึงพันธกิจที่จะให้การดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนไม่เช่นนั้นปัญหาสิ่งแวดล้อมอาจเป็นความเสี่ยงสำคัญที่กระทบกับบริษัท และอาจนำไปสู่การเกิดคดีความด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทได้จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมและจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ และมีหน่วยงานฝ่ายบริหารระบบดำเนินการรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามสถานะในการดำเนินการ ในส่วนการกำจัดกากอุตสาหกรรมที่บริษัทไม่สามารถบำบัดหรือกำจัดได้เองในการผลิต บริษัทได้จ้างบริษัทภายนอกที่มีใบอนุญาตรับรองเพื่อจัดการกับของเสียจากการผลิตโดยเฉพาะ นอกจากนี้บริษัทยังได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2560 (โปรดดูรายละเอียดที่หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”)

3.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทในฐานะผู้ประกอบการส่งออกเป็นหลัก (สัดส่วนส่งออกทั่วโลกมากกว่า 90% ของยอดขาย) มีรายรับที่เป็นเงินตราต่างประเทศจากการทำธุรกรรมด้านการค้าซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ยูโร และปอนด์สเตอร์ลิง ดังนั้นความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจึงส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัท

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

รายได้ของบริษัทส่วนใหญ่ได้รับเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ และบริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบหลัก คือ เหล็กแผ่นรีดร้อนและวัตถุดิบอื่นที่ใช้ในการผลิตจากต่างประเทศมาในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเช่นกัน โดยในปี 2562 ที่ผ่านมามีบริษัทนำเข้าวัตถุดิบคิดเป็นประมาณ 65% ของปริมาณความต้องการใช้วัตถุดิบและวัสดุทั้งหมดที่ใช้ในการผลิต ดังนั้นบริษัทจึงใช้วิธีป้องกันความเสี่ยงแบบ Natural Hedge ได้แก่ การนำรายได้จากการขายสินค้าที่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐมาจ่ายชำระค่าวัตถุดิบที่เป็นเงินสกุลเดียวกัน บริษัทจึงได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนไม่มาก สำหรับรายได้จากการขายที่เป็นเงินสกุลอื่น (ยูโร และปอนด์สเตอร์ลิง) ได้มี

การติดตามดูแลอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด รวมถึงการพิจารณาปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อที่บริษัทจะสามารถวางแผนการเงิน รวมทั้งใช้เครื่องมือทางการเงิน เช่น การซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น อีกทั้งยังมีการรายงานแนวโน้มและสถานการณ์อัตราแลกเปลี่ยนในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน

3.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการขาดแคลนวัตถุดิบและความผันผวนของราคาเหล็ก

เหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Rolled Steel) เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตถังแก๊สคิดเป็นประมาณ 52% ของต้นทุนรวม ซึ่งไม่สามารถใช้วัตถุดิบอื่นมาทดแทนได้ แต่เนื่องจากมีผู้ผลิตหลายรายทั่วโลก ทำให้ไม่มีปัญหาเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบ

ความผันผวนของราคาเหล็กส่งผลกระทบต่อราคาขาย ต้นทุน และกำไรของบริษัท โดยปกติในอุตสาหกรรมการกำหนดราคาขายนั้น จะอ้างอิงจากดัชนีราคาเหล็กในตลาดโลก ซึ่งจะผันแปรตามภาวะเศรษฐกิจและต้นทุนราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง ถ้าราคาเหล็กในตลาดโลกลดลง ราคาขายก็จะลดลง ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการขายและกำไรตามประมาณการที่กำหนดไว้ได้ นอกจากนี้สินค้าของบริษัทเป็นงานสั่งทำตามแบบที่ถูกลูกค้ากำหนด ซึ่งมีระยะเวลาผลิตจนกระทั่งลูกค้าได้รับสินค้า (Lead Time) ประมาณ 2-3 เดือน ทำให้ในช่วงที่ราคาต้นทุนวัตถุดิบมีความแตกต่างจากราคาขายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงต้องมีการวางแผนการผลิต การขาย และการบริหารสินค้าคงคลังที่ดีเพื่อลดความผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบที่เกิดขึ้น โดยธรรมชาติของธุรกิจ

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

สำหรับการขายแบบสัญญาระยะยาว ปกติในสัญญาจะระบุให้บริษัทสามารถปรับเปลี่ยนราคาขายให้เป็นไปตามราคาปัจจุบันของเหล็ก (Formula Price) ทำให้ผลกระทบในเรื่องดังกล่าวมีไม่มากนัก ส่วนการขายแบบเป็นคำสั่งซื้อต่อครั้ง บริษัทบริหารจัดการโดยสั่งซื้อเหล็กซึ่งจะเป็นราคาในช่วงเวลาเดียวกับขณะที่บริษัทเสนอราคา เพื่อลดผลกระทบจากราคาที่ผันผวนที่เกิดขึ้น ในกรณีที่เป็นการสั่งซื้อขนาดใหญ่มีระยะเวลาการส่งนานหลายเดือน บริษัทจะทำสัญญาตกลงซื้อขายเหล็กล่วงหน้ากับผู้ผลิตเหล็กเพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ นอกจากนี้เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารการผลิต และการขาย เมื่อราคาเหล็กลดลง บริษัทจะสั่งซื้อเหล็กบางขนาดที่ใช้เป็นประจำเพื่อสำรองเป็นสินค้าคงคลัง โดยพิจารณาปริมาณสั่งซื้อที่เหมาะสมจากแผนการขาย บวกกับการคาดการณ์ปริมาณความต้องการของลูกค้าโดยอาศัยข้อมูลการสั่งซื้อในอดีตและสภาพเศรษฐกิจในขณะนั้น นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบในตลาดอย่างใกล้ชิด โดยอาศัยประสบการณ์ที่ยาวนานในอุตสาหกรรมเพื่อประกอบการคาดการณ์สภาวะราคาเหล็กในตลาดก่อนการตัดสินใจสั่งซื้อ ก่อนการสั่งซื้อทุกครั้งบริษัทเปรียบเทียบราคาจากผู้จำหน่ายเหล็กหลายรายที่มีศักยภาพใกล้เคียงกันเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตามต้องการในราคาและเงื่อนไขที่ดีที่สุด ซึ่งการบริหารจัดการข้างต้นยังช่วยลดความเสี่ยงในเรื่องการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าไม่ทันเวลา เพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน ลดค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาวัตถุดิบ (Holding Cost) และค่าใช้จ่ายในการสั่งซื้อวัตถุดิบ (Reordering Cost) ด้วย

สำหรับการจัดการความเสี่ยงเรื่องราคาวัตถุดิบที่ผันผวนที่อาจทำให้บริษัทไม่สามารถบรรลุเป้าหมายยอดขายและกำไรที่ตั้งไว้ได้นั้น ฝ่ายจัดการได้ติดตามแนวโน้มราคาเหล็กเป็นประจำในการประชุมทุกเดือน เพื่อที่จะได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การขาย และการซื้อวัตถุดิบได้ทันเวลา หรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

3.4 ความเสี่ยงจากลูกค้ารายใหญ่

ในบางปีบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดขายคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 10 ของยอดขายรวม ซึ่งเกิดขึ้นตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจในบางประเทศ เช่น ในช่วง 1-2 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีลูกค้ารายใหญ่ในกลุ่มประเทศแถบเอเชียใต้ เนื่องจากรัฐบาลได้ยุติ

การใช้แก๊สธรรมชาติจากท่อส่งแก๊ส ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง โดยเปลี่ยนมาเป็นการใช้ถังแก๊ส ประกอบกับโรงบรรจุและจัดเก็บแก๊สได้สร้างเสร็จสมบูรณ์ ทำให้ลูกค้าในกลุ่มประเทศนี้มีความต้องการถังใหม่เป็นจำนวนมาก อย่างไรก็ตามในปี 2562 และ 2561 บริษัทไม่มีลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดขายคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 10 ของยอดขายโดยรวม

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทมีแนวทางป้องกันความเสี่ยงโดยกระจายสัดส่วนการขายไปยังภูมิภาคต่างๆ และการเข้าไปขายในพื้นที่ตลาดใหม่ เพื่อเพิ่มความหลากหลายของลูกค้า ซึ่งโดยปกติลูกค้าต่างภูมิภาคจะมีความต้องการใช้ถังแก๊สต่างช่วงเวลา ทำให้บริษัทสามารถวางแผนการผลิตได้สม่ำเสมอตลอดทั้งปี นอกจากนี้บริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้ารายใหญ่ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดีจากคุณภาพสินค้าที่ได้อย่างสม่ำเสมอ การจัดส่งที่ตรงตามเวลาที่ลูกค้ากำหนดและราคาขายที่สมเหตุสมผล จึงได้รับคำสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง

3.5 ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินค้าทดแทน

ปัจจุบันนี้สินค้าที่สามารถนำมาใช้ทดแทนถังแก๊สที่ผลิตจากเหล็กได้ คือ ถังแก๊สที่ผลิตจากอลูมิเนียม และ ถังแก๊สที่ผลิตจากวัสดุผสม (Composite Material) หรือ ถัง Composite ซึ่งเป็นถังที่มีน้ำหนักเบากว่าถังเหล็กทั่วไป

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

จากการติดตามสถานการณ์ตลาดของถังทั้ง 2 ประเภทนี้ พบว่ายังไม่เป็นที่นิยมของตลาด เนื่องจากมีความคงทน และอายุการใช้งานสั้นกว่าถังเหล็ก รวมถึงราคาขายที่สูงกว่าถังเหล็กมาก ดังนั้นความนิยมจึงจำกัดอยู่เพียงบางประเทศที่มีกฎหมายแรงงานในการจำกัดการยกของหนักเท่านั้น นอกจากนี้จากการที่นานาชาติตื่นตัวและรณรงค์ให้ผลิต หรือ ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทำให้เหล็กยังคงเป็นวัสดุที่เป็นที่นิยม เนื่องจากถังเหล็กสามารถนำมาซ่อมหรือรีไซเคิลได้ อันจะเป็นการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ดังนั้นในระยะสั้นบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงเกี่ยวกับสินค้าทดแทนถังเหล็กจะยังไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทมากนัก อย่างไรก็ตามเพื่อขยายฐานลูกค้าและตอบสนองความต้องการของตลาด ในปี 2556 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสหภาพยุโรป (EN Standard) ในการผลิตถังน้ำหนักเบา (Light-Weighted Cylinder) ที่มีคุณสมบัติเด่น คือ น้ำหนักเบาใกล้เคียงถัง Composite และ ทนทานเทียบเท่าถังเหล็กทั่วไป อีกทั้งราคายังถูกกว่าถัง Composite ซึ่งบริษัทคาดว่าจะเป็นที่ต้องการของตลาดในอนาคต นอกจากนี้จากการที่บริษัทอยู่ในธุรกิจอุตสาหกรรมถังแก๊สมาเป็นเวลานาน ทำให้มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นแหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในตลาด ดังนั้นบริษัทสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์รองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้ทันการ

3.6 ความเสี่ยงจากการเกิดคู่แข่งรายใหม่ในต่างประเทศ และการกีดกันจากประเทศผู้นำเข้าถังแก๊ส

ลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นประเทศที่กำลังพัฒนา หรือเริ่มพัฒนา ซึ่งปัจจุบันมีอัตราการใช้แก๊สต่อหัวของประชากรอยู่ในระดับต่ำมาก เนื่องจากเพิ่งเริ่มมีการลงทุนในด้าน โรงเก็บและบรรจุแก๊ส ผู้ผลิตในประเทศเหล่านั้นจึงเป็นบริษัทที่เพิ่งเริ่มต้นเข้ามาในธุรกิจการผลิตถังแก๊ส และยังไม่สามารถผลิตถังแก๊สที่ผ่านมาตรฐานที่กำหนดได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการใช้แก๊สในประเทศเหล่านั้น ดังนั้นรัฐบาลของประเทศนั้นจึงสนับสนุนและเปิดโอกาสให้นำเข้าถังแก๊สเพื่อนำมาใช้ในประเทศ อย่างไรก็ตามถ้าผู้ผลิตท้องถิ่นสามารถพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตและเพิ่มกำลังการผลิตได้เพียงพอต่อความต้องการใช้ในประเทศแล้ว อาจจะกระทบต่อยอดขายในอนาคตของบริษัท นอกจากนี้ด้วยปัจจัยภายนอกในเรื่องนโยบายการค้าและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ เช่น มาตรการของสหรัฐอเมริกาเปิดการค้าส่วนการทุ่มตลาดและการอุดหนุนของสินค้าถังแก๊สที่นำเข้าจากประเทศไทย และประเทศจีน

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทติดตามข่าวสารสถานการณ์ตลาดอย่างสม่ำเสมอ และอยู่ระหว่างศึกษาความเป็นไปได้ของโอกาสการขยายการลงทุนไปในประเทศที่คาดว่าจะมีศักยภาพรวมถึงพิจารณาความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้บริษัทมีแผนที่จะร่วมเป็นผู้นำตลาดให้กับโรงงานผู้ผลิตที่มีศักยภาพให้ขายในนามของแบรนด์ SMPC ส่วนผลกระทบจากนโยบายทางการค้าและเศรษฐกิจระหว่างประเทศนั้นเบื้องต้นบริษัทคาดว่าจะส่งผลดีกับบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทจะติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดต่อไป

3.7 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

เนื่องจากกระบวนการผลิตของบริษัทเป็นกึ่งอัตโนมัติ (Semi-Automatic) ซึ่งเป็นข้อดีและจุดแข็งอย่างหนึ่งของบริษัท นั่นคือ ทำให้สายการผลิตของบริษัทยืดหยุ่น สามารถผลิตได้ถึงหลากหลายประเภทและขนาด ซึ่งกระบวนการผลิตแบบกึ่งอัตโนมัติจำเป็นต้องใช้แรงงานเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตในหลายขั้นตอน และในกระบวนการจัดส่งสินค้าก็จำเป็นต้องใช้แรงงานในการลำเลียง และบรรจุลงเข้าสู่ตู้คอนเทนเนอร์ ดังนั้นจำนวนแรงงาน ประสิทธิภาพและความชำนาญงานของแรงงาน จึงเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อธุรกิจของบริษัท

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทมีการว่าจ้างบริษัทภายนอกเข้ามาดำเนินการจัดหาแรงงานให้แก่บริษัท เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ เพิ่มความสะดวกรวดเร็วและลดภาระในการจัดหาแรงงานรายวัน โดยการดำเนินการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัททั้งทางด้านคุณภาพงานและการปฏิบัติต่อพนักงานให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ไม่เอารัดเอาเปรียบพนักงาน นอกจากนี้บริษัทมีระบบการจ่ายผลตอบแทนแก่แรงงานอย่างเหมาะสมตามความสามารถและความชำนาญของแรงงานและสามารถแข่งขันได้ อีกทั้งบริษัทมีนโยบายในการให้สวัสดิการพนักงานที่จูงใจ พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานในการติดต่อกับบริษัทถึงข้อเสนอแนะและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี โดยมุ่งหวังสนับสนุนให้พนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และเพื่อให้สามารถรักษาแรงงานที่มีฝีมือและประสบการณ์เอาไว้ได้ อย่างไรก็ตามเพื่อการควบคุมคุณภาพในระยะยาวและการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาแรงงาน บริษัทได้พัฒนาเทคโนโลยีในการผลิต โดยปรับเปลี่ยนเครื่องจักรบางส่วนให้เป็นแบบอัตโนมัติเพิ่มมากขึ้น

3.8 ความเสี่ยงการให้สินเชื่อทางการค้า

บริษัทมีความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้ชำระล่าช้า หรือผิดนัดชำระ ทำให้อาจเสียผลประโยชน์ได้

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

โดยปกติบริษัทมีนโยบายทางการเงินในด้านการขาย โดยการให้เปิด L/C หรือชำระเงินมัดจำล่วงหน้าบางส่วนหรือทั้งจำนวนก่อนการจัดส่งสินค้า บริษัทมีการพิจารณาให้วงเงินสินเชื่อ (Credit Limit) ที่เหมาะสม และกำหนดอำนาจอนุมัติที่ชัดเจน นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อของลูกค้าทั้งหมด พร้อมทั้งพิจารณาความเสี่ยงจากการให้สินเชื่ออย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยพิจารณาจากงบการเงินของลูกค้าเพื่อประเมินความน่าเชื่อถือในฐานะทางการเงิน อย่างไรก็ตามลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นบริษัทผู้ค้าแก๊สและน้ำมันระดับโลกที่มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง ทำให้ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันบริษัทยังไม่พบปัญหาในเรื่องการผิดนัดชำระหนี้จากลูกค้า

3.9 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจนำไปสู่การถูกสั่งให้ชำระค่าปรับหรืออาจถูกระงับการประกอบกิจการชั่วคราว

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

เพื่อป้องกันผลกระทบต่อการผลิตและการดำเนินงานของบริษัท บริษัทได้ให้แต่ละฝ่ายรวบรวมข้อมูลพร้อมติดตามข้อมูลของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และให้หน่วยงานบริหารระบบ เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลกฎหมายจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบสถานะดำเนินการในการต่ออายุใบอนุญาตต่างๆ

3.10 ความเสี่ยงจากการขาดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญ

บริษัทมีความเสี่ยงจากการขาดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญ ซึ่งอาจทำให้กระทบกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ผลประกอบการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและการพัฒนาหรือการเติบโตทางธุรกิจอาจมีการชะลอตัว

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบที่สำคัญจากปัญหาดังกล่าว จึงได้สร้างโครงสร้างอำนาจดำเนินการตามลำดับชั้น เพื่อกระจายความรับผิดชอบให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางมากขึ้น พร้อมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษและจัดทำแผนสืบทอดผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ รวมทั้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ได้มีมติให้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาแล้ว โดยคณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมต่อไป (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่หัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” หัวข้อย่อย 5 “แผนการสืบทอดตำแหน่ง”)

3.11 ความเสี่ยงจากอุทกภัย

บริษัทตระหนักว่าสถานการณ์อุทกภัยสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เช่น เหตุการณ์วิกฤตมหาอุทกภัย 2554 บริษัทซึ่งมีที่ตั้งของโรงงานและสำนักงานอยู่ในเขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร มีความเสี่ยงเรื่องอุทกภัย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลิตที่อาจจะหยุดชะงักหรือเป็นอุปสรรคในเส้นทางคมนาคมระหว่างทางจัดส่งสินค้า ทำให้จัดส่งสินค้าล่าช้า บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้ดำเนินการวางแผนรองรับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

ถึงแม้ว่าบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบและความเสียหายจากเหตุการณ์น้ำท่วมในปี 2554 ที่ผ่านมา แต่บริษัทได้มีการเตรียมแผนป้องกันน้ำท่วมทั้งในระยะสั้นและจัดทำแผนระยะยาวเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้น โดยการติดตามข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ การเฝ้าระวังระดับน้ำในคลองรอบๆบริเวณโรงงาน การบำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ป้องกันน้ำท่วมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประเมินผลกระทบจากแผนการรับมือเรื่องอุทกภัยของรัฐบาลอย่างใกล้ชิด ตลอดจนจัดซื้อแผนประกันภัยที่เหมาะสมเพื่อบรรเทาภาระความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

3.12 ความเสี่ยงเกี่ยวกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากนโยบายของรัฐบาลในการกำหนดมาตรการปกป้องจากการนำเข้าเหล็กจากต่างประเทศ (Anti-Dumping)

เหล็กแผ่นรีดร้อนเป็นวัตถุดิบหลักและเป็นต้นทุนที่สำคัญที่ใช้ในการผลิตธก๊สของบริษัท บริษัทซึ่งมีการขายแบบส่งออกเป็นส่วนใหญ่จึงสั่งซื้อเหล็กที่ใช้ในการผลิตส่วนใหญ่จากต่างประเทศ เนื่องจากสามารถขอคืนภาษีนำเข้าได้เมื่อมีการส่งสินค้าออกไปขายต่างประเทศแล้ว ทำให้ต้นทุนผลิตลดลง เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้นอกเหนือจากชื่อเสียงและคุณภาพสินค้าที่ได้มาตรฐานของบริษัท โดยตั้งแต่ปลายปี 2555 รัฐบาลเห็นชอบให้ใช้มาตรการปกป้อง

ชั่วคราว (Safeguard) แก่สินค้าหลักแผ่นรีดร้อนซึ่งเป็นหลักแผ่นรีดร้อนชนิดเดียวกับที่บริษัทใช้ผลิตสินค้า เพื่อปกป้องอุตสาหกรรมหลักในประเทศไทย โดยจัดเก็บภาษีในอัตราเพิ่มเติม ทำให้บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากการใช้วงเงินหนังสือค้ำประกัน ซึ่งจะลดภาระได้ต่อเมื่อได้นำวัตถุดิบที่นำเข้ามาผลิต และส่งออกสินค้าดังกล่าวแล้ว อย่างไรก็ตามมาตรการปกป้องฯได้ยกเลิกตั้งแต่วันที่ 26 ก.พ. 62 บริษัทจึงไม่มีต้นทุนทางการเงินในส่วนนี้เพิ่มเติม

แนวทางการดำเนินงานของบริษัท

ถึงแม้ว่าปัจจุบันบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบจากการเก็บภาษีนำเข้าตามมาตรการปกป้องฯแล้ว แต่หากในอนาคตรัฐบาลจะมีนโยบายเก็บภาษีในลักษณะนี้อีก บริษัทมีแนวทางในการลดภาระต้นทุนค่าธรรมเนียมธนาคารและต้นทุนทางการเงินจากการใช้วงเงินทุนหมุนเวียนที่โดยการเตรียมเอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้กระบวนการขอคืนภาษีเป็นไปโดยเร็วที่สุด



4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการดำเนินงาน

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียด	อายุการใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค.62 (ล้านบาท)
1	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ตั้งอยู่เลขที่ 92 ซอยเทียนทะเล 7 (แยก4) ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งเป็น 1. ที่ดินเนื้อที่รวม 13-2-32 ไร่ ใช้เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงาน 1 และ 2 และสำนักงานของบริษัทในปัจจุบัน 2. ที่ดินเนื้อที่รวม 15-1-57.9 ไร่ เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงาน 3 3. ที่ดินเนื้อที่รวม 17-1-24 ไร่ อยู่ตรงข้ามโรงงาน รวมที่ดินทั้ง 3 แปลงมีเนื้อที่รวม 46-1-13.9 ไร่	10 ปี (เฉพาะส่วนปรับปรุงที่ดิน)	บริษัทเป็นเจ้าของ	280.71
2	ที่ดิน	ที่ดิน เนื้อที่ 6-2-71.5 ไร่ ตั้งอยู่ที่ซอยเทียนทะเล 7 (แยก4) ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นที่ดินที่ติดกับที่ดินของบริษัท	-	ที่ดินเช่า	-
3	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน 2 อาคาร อาคารโรงงานลักษณะเป็นอาคารชั้นเดียว จำนวน 3 อาคาร อาคารเก็บสินค้า 1 อาคาร และอาคารโรงอาหาร โดยมีขนาดของแต่ละอาคารดังนี้ 1. อาคารสำนักงานใหญ่ : สูง 3 ชั้น มีขนาด 30*30*15 เมตร 2. อาคารสำนักงานเล็ก : สูง 1 ชั้น มีขนาด 7.5*41.7*6.1 เมตร 3. อาคารโรงงาน 1: มีขนาด 30*174*10 เมตร 4. อาคารโรงงาน 2: มีขนาด 30*168*9 เมตร 5. ส่วนต่อขยายอาคาร โรงงาน 2: มีขนาด 30*30*19.58 เมตร	20-40 ปี	บริษัทเป็นเจ้าของ	268.06



ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียด	อายุการใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชี ณ.วันที่ 31 ธ.ค.62 (ล้านบาท)
		6. อาคารโรงงาน 3: มีขนาด 24.4*216*10.8 เมตร 7. อาคารเก็บสินค้า : มีขนาด 22*68*10.4 เมตร 8. อาคารโรงอาหาร : มีขนาด 12*23*8.3 เมตร			
4	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อายุการใช้งานของเครื่องจักรตามที่ได้มีการประเมินใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 ประมาณ 20 ปี ทรัพย์สินส่วนใหญ่จัดหามาในปี 2536 ถึงปัจจุบัน สรุประยะเวลาที่ใช้งาน มาแล้วประมาณ 1-24 ปี	5-20 ปี	บริษัทเป็นเจ้าของ	492.02

4.2 สัญญาเช่าที่ดิน

ที่ดินในรายการที่ 2 นั้น เป็นที่ดินที่ติดกับที่ดินของบริษัท โดยบริษัทเช่าที่ดินดังกล่าวจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นท่านหนึ่งของบริษัท เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการจัดเก็บวัตถุดิบในการผลิตสินค้าของบริษัท เนื่องจากพื้นที่ภายในบริษัทมีไม่เพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญาเช่าโปรดดูในข้อ 12 “รายการระหว่างกัน” ข้อย่อย 12.1.2)

4.3 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียด	เนื้อที่ (ไร่)	มูลค่ายุติธรรม ณ.วันที่ 31 ธ.ค.62 (ล้านบาท)
1	ที่ดิน	ตำบลบางนา อำเภอบางละมุง กรุงเทพมหานคร	1-0-20	33.60
2	ที่ดินพร้อมอาคารทาวเฮาส์	อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	0-0-29	4.80
3	ที่ดิน	อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย	3-0-7	1.60
4	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของ โรงงานที่หยุดดำเนินงาน (ลำพูน)	ตั้งอยู่เลขที่ 290 หมู่ 3 ถนนสายลำปาง-เชียงใหม่ ตำบลทาเสา อำเภอมะหาด จังหวัดลำพูน	11-2-87	19.78
รวม ทั้งสิ้น				59.78

บริษัทมีนโยบายประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ โดยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระจากภายนอก ซึ่งมีคุณสมบัติในวิชาชีพที่เหมาะสมและมีประสบการณ์ในการประเมินราคาทรัพย์สินประเภทดังกล่าว และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวคำนวณจากวิธีเปรียบเทียบราคาตลาดของอสังหาริมทรัพย์ในบริเวณข้างเคียงกันของบริษัท และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยในปี 2562 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

4.4 การผูกพันของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรวมถึงเครื่องจักรส่วนหนึ่ง และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ยกเว้นที่ดินที่จังหวัดเชียงราย ได้ถูกจำนองเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมให้แก่ธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง วงเงินรวมประมาณ 1,750 ล้านบาท (2561: 1,750 ล้านบาท)

4.5 เครื่องหมายการค้าของบริษัท

รูปแบบ	ชื่อเจ้าของ	ประเภทสินค้า	เลขทะเบียน/ประเทศที่จดทะเบียน
เครื่องหมายการค้า SMPC 	บมจ สหมิตรดั่งแก๊ส	ดั่งแก๊ส	(ก) 80482/ประเทศไทย

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

5.1 คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

-ไม่มี-

5.2 คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้

-ไม่มี-

5.3 คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

-ไม่มี-

5.4 คดีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่เป็นคู่ความกับบริษัท

-ไม่มี-

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

6.1 ข้อมูลทั่วไปสำหรับนักลงทุน

ชื่อบริษัท	บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) SAHAMITR PRESSURE CONTAINER PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	SMPC
เลขทะเบียนบริษัท	0-10-7-537-00160-9
ประเภทของธุรกิจ	ผลิตถังแก๊สปิโตรเลียมเหลว และถังทนความดันต่ำแบบต่างๆ
เว็บไซต์	http://www.smpcplc.com หรือ http://www.smpc.co.th
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และโรงงาน	92 ซ.เทียนทะเล 7 แยก 4 ถ.บางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงสามค้ำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150 92 Soi Thientalay 7 (4th Intersection), Bangkhunthien-Chaitalay Rd., Samaedam, Bangkhunthien, Bangkok 10150
ทุนจดทะเบียน	535,506,333 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 535,506,333 หุ้น
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว	535,506,333 บาท (ปี 2561: 535,506,333 บาท)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (PAR)	1 บาท/หุ้น
หุ้นบุริมสิทธิ	ไม่มี
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม – 31 ธันวาคม
นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของนิติ บุคคลนั้น	ไม่มี

ติดต่อ

สำนักงานใหญ่

โทรศัพท์ (TELEPHONE) (02) 895-4139-54

โทรสาร (FAX) (02) 416-5534

E-mail info@smcplc.com

นักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวกัญญา วิภาณรัตน์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ (TELEPHONE) (02) 895-4139-54

E-mail ir@smcplc.com

6.2 บุคคลอ้างอิง

(ก) นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : (02) 009-9000 โทรสาร : (02) 009-9991

(ข) ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

ไม่มี

(ค) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

นายสมคิด เตียตระกูล เลขทะเบียน 2785 หรือ

นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนัชชาลัย เลขทะเบียน 6549 หรือ

นายธีรศักดิ์ นั่วศรีสกุล เลขทะเบียน 6624 หรือ

นายณรินทร์ จูระมงคล เลขทะเบียน 8593

บริษัท แกรนท์ ธอนด์ จำกัด

ชั้น 11 แคมป์ดอลทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส เลขที่ 87/1 ถนนวิฑู กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ : (02) 205-8222 โทรสาร : (02) 654-3339

- (ง) ผู้ตรวจสอบภายใน
บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด
178 อาคารธรรมาภิบาล ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ
กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ : (02) 596-0500
- (จ) ที่ปรึกษากฎหมาย
1) CSBC Law Offices
เลขที่ 90/37 อาคารสาทรธานี ชั้น 14 ถนนสาทรเหนือ สยาม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ : (02) 233-6660-3 โทรสาร : (02) 233-6664
2) สำนักงานกฎหมายเทพ
เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซีต ชั้น 11 ห้อง 1106-1108 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : (02) 278-1679-84 โทรสาร : (02) 271-2367
3) SCL Law Group
เลขที่ 3 อาคารรัตนการ ชั้น 9 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : (02)-676-6667-8 โทรสาร: 02-676-6188-9 ต่อ 412
- (ฉ) ที่ปรึกษาด้านงานนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท ออนไลน์ แอสเซท จำกัด (IR Plus)
เลขที่ 466 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ : (02)-541-4011 ต่อ 612 โทรสาร: 02-541-4011
- (ซ) ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ
ไม่มี

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ทุนจดทะเบียน (บาท)	536,405,305	535,506,333	(898,972)
จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	536,405,305	535,506,333	(898,972)
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	1.00	1.00	-
ทุนชำระแล้ว (บาท)	535,506,333	535,506,333	-
จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	535,506,333	535,506,333	-
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	1.00	1.00	-

การเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 มีมติลดทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จำนวน 898,972 บาท จาก 536,405,305 บาท เหลือ 535,506,333 บาท โดยใช้วิธีตัดจำหน่ายหุ้นจดทะเบียนที่จำหน่ายไม่ได้จำนวน 898,972 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท บริษัทได้จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้ว เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2562

7.2 ผู้ถือหุ้น

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2562 (ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด) โดยนับรวมหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนร้อยละ
1. กลุ่มเอกะหิตานนท์และเล้าวงษ์		
- นางปัทมา เล้าวงษ์	128,971,112	24.08
- นายธรรมิก เอกะหิตานนท์	54,337,281	10.15
- นางอุบล เอกะหิตานนท์	17,395,915	3.25
รวมกลุ่มเอกะหิตานนท์และเล้าวงษ์	200,704,308	37.48
2. นางเบญจวรรณ ธารินเจริญ	46,740,676	8.73
3. นายจิรศักดิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	37,785,000	7.06

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนร้อยละ
4. นายทัตติ วิทวาท	27,542,311	5.14
5. นายบพิตร ภัทรรังรอง	23,370,000	4.36
6. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	15,200,516	2.84
7. นายสัมพันธ์ วชิรสุกุลชัย	15,102,252	2.82
8. นายบงการ กาญจนานหาร	11,086,556	2.07
9. นายรัช ตรีวรรณกุล	9,791,900	1.83
10. นางสาวธันธิดา เอื้อวงศ์ประวิทย์	9,034,570	1.69
รวมผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก	396,358,089	74.02
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	139,148,244	25.98
รวมทั้งหมด	535,506,333	100.00

ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกที่เป็นปัจจุบันได้จาก Website ของบริษัท ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 10 ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คือ

- นางปัทมา เลี้ยวษ์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ(สำนักงาน)
- นายธรรมิก เอกะหิตานนท์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)

(ค) การกระจายการถือหุ้นตามประเภทของบุคคลที่ถือ

การกระจายการถือหุ้น ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2562 (ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด) เป็นดังนี้

รายการ	การถือครองหลักทรัพย์						รวม		
	บุคคลธรรมดา			นิติบุคคล					
	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
สัญชาติไทย	3,568	495,857,030	92.60	17	21,603,291	4.03	3,585	517,460,321	96.63
สัญชาติต่างด้าว	4	228,812	0.04	11	17,817,200	3.33	15	18,046,012	3.37
รวม	3,572	496,085,842	92.64	28	39,420,491	7.36	3,600	535,506,333	100.00

(ง) ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัท รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2562 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด) หุ้นของบริษัทที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 3.37

7.3 เงินปันผล

(ก) นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิในแต่ละปี อย่างไรก็ตามการพิจารณาจ่ายปันผลขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สภาพคล่องและแผนการลงทุนในอนาคต รวมไปถึงสถานะเศรษฐกิจโดยรวม

เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายปันผลประจำปีแล้ว จะต้องนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นกรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้ และนำเสนอเข้ารายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ทราบในการประชุมคราวต่อไป

(ข) ประวัติการจ่ายปันผล

บริษัทจ่ายปันผลในรูปของเงินสดปันผลและหุ้นปันผล โดยมีประวัติการจ่ายที่ผ่านมา ดังนี้

	ปี 2561	ปี 2562
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	1.05	0.70
เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	0.30	0.24
เงินปันผลงวดสุดท้าย (บาท/หุ้น) ²	0.33	0.18
รวมเงินปันผลจ่ายประจำปี (บาท/หุ้น)	0.63	0.42
มูลค่าหุ้นละ ²	1.00	1.00
อัตรการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ	60%	60%

หมายเหตุ:

1. บริษัทเริ่มจ่ายเงินปันผลตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นมา
2. เงินปันผลงวด ก.ค. - ธ.ค. 2562 เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่จะมีการขึ้นต่อไป

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 โครงสร้างคณะกรรมการ และบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ แบ่งตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

(ก) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยรวม คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนดและให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการและฝ่ายจัดการมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ	จำนวนปีที่ ดำรงตำแหน่ง
1. นายวินัย วิทวัสการเวช	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ	11 เมษายน 2555 – ปัจจุบัน	7 ปี
2. นางอุบล เอกะหิตานนท์	รองประธาน กรรมการ	กรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น ใหญ่	27 เมษายน 2550 – ปัจจุบัน	12 ปี
3. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการ	กรรมการที่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	27 เมษายน 2544 – ปัจจุบัน	18 ปี
4. นายทัตติ วิทวเวช	กรรมการ	กรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น ใหญ่	8 เมษายน 2540 – ปัจจุบัน	22 ปี
5. นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	4 เมษายน 2538 – ปัจจุบัน	24 ปี
6. นางปัทมา เลี้ยวชัย	กรรมการ	กรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น ใหญ่ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	10 กันยายน 2542 – ปัจจุบัน	20 ปี
7. นายธนชาติ เจริญจันทร์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 62)	กรรมการ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชี และการเงิน	1 สิงหาคม 2562 – ปัจจุบัน	5 เดือน
8. นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชี และการเงิน	9 สิงหาคม 2556 – ปัจจุบัน	6 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ	จำนวนปีที่ ดำรงตำแหน่ง
9. รศ.ดร. เจษฎ์ โทณะวณิก	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	31 มีนาคม 2558-ปัจจุบัน	4 ปี
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี				
1. นายโกมินทร์ ลีนปราชาญา	กรรมการ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชี และการเงิน	30 เมษายน 2552 – 31 กรกฎาคม 2562	10 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทในปี 2562 และ 2561 (ณ วันที่ปิดสมุดทะเบียนล่าสุด) แสดงจำนวนหุ้นโดยแยกเป็นส่วนของการการและของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้มาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้นที่ถือครอง						จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี
	2561 (ณ 24 ส.ค. 61)			2562 (ณ 22 ส.ค. 62)			
	ส่วนของ กรรมการ	คู่สมรสและ บุตร (ม.258)	รวม	ส่วนของ กรรมการ	คู่สมรสและ บุตร (ม.258)	รวม	
1. นายวินัย วิทวัสการเวช	94,000	-	94,000	94,000	-	94,000	-
2. นางอุบล เอกะหิตานนท์	17,395,915	-	17,395,915	17,395,915	-	17,395,915	-
3. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	-	-	-	-	-	-	-
4. นายทัชดี วิทเวช	19,631,953	7,910,358	27,542,311	19,631,953	7,910,358	27,542,311	-
5. นายสุรศักดิ์ เอิบสิริสุข	524,683	-	524,683	524,683	-	524,683	-
6. นางปัทมา เลี้ยวชัย	104,978,301	23,907,211	128,885,512	104,978,301	23,992,811	128,971,112	85,600
7. นายธนจิต เจริญจันทร์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 62)	-	-	-	-	-	-	-
8. นางวีระวรรณ บุญขวัญ	-	-	-	-	-	-	-
9. รศ.ดร. เจษฎ์ โทณะวณิก	-	-	-	-	-	-	-
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี							
1. นายโกมินทร์ ลีนปราชาญา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	-	-	-	-	-	-	-

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการบริษัทฯ โดยประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรเกิน 12 คน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์กับบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ (Independent Director) อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่จริง และมีจำนวน ไม่น้อยกว่า 3 คน
3. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ ข้อกำหนดต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องรับทราบและปฏิบัติ รวมถึงหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการ อีกทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. และข้อบังคับของบริษัทฯ
2. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. มีความรับผิดชอบที่จะปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทได้อย่างเต็มที่ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยสม่ำเสมอ (Accountability to Shareholders) และตัดสินใจด้วยความระมัดระวัง (Duty of Care) รักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมาย ตลอดจนแนวทางการกำกับและดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และดูแลการจัดส่งหนังสือแนบประชุม รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลที่เพียงพอ และทันต่อเวลา
2. เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ
3. ส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานการกำกับและดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ
4. เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
5. ดูแลให้การสื่อสารระหว่างกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจกลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์จะเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่คณะกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ พร้อมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนทุกครั้งในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และรายงานประจำปี

3. มอบอำนาจให้ฝ่ายบริหารอนุมัติการทำรายการ หรือการจ่ายเงินสำหรับรายการค่าใช้จ่ายต่างๆที่ได้อนุมัติตามแผนธุรกิจ โดยให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และตารางอำนาจดำเนินการภายในบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณา และอนุมัติวงเงินที่เกินกว่าอำนาจดำเนินการของฝ่ายบริหารที่ได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังอนุมัติหลักการในการดำเนินการเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัท ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ

4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ เชื่อถือได้ รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

5. รายงานส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ กิจการของบริษัทซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน

6. กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลการจัดการข้อมูลลับเพื่อไม่ให้เกิดข้อมูลรั่วไหล การรักษา ความลับของข้อมูลลับ และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

7. จัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนและนักลงทุนมีความถูกต้อง โปร่งใส เพียงพอต่อการตัดสินใจ และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8. ดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับและดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

9. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่แก่คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการค่าตอบแทนและ คณะกรรมการสรรหา เพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น

10. ดูแลให้มีช่องทางการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

11. จัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ประสงค์จะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทาง เว็บไซต์ หรือรายงานตรงต่อบริษัท โดยกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสด้านทางคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการเห็นสมควร และสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการ

12. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่างๆ ในนามบริษัทหรือคณะกรรมการ
เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ที่ทางคณะกรรมการต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดว่าต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีมูลค่าของรายการที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับ หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญที่มีมูลค่าของสินทรัพย์ถึงเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนด หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงานธุรกิจประจำปี การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และการดูแลแผนรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) และรายการระหว่างกันที่สำคัญ รวมถึง การจัดตั้งบริษัทย่อย การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน (ถ้ามี)

การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกับการบริหารงานประจำ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท	ฝ่ายจัดการ
• ดูแลให้ธุรกิจมีความต่อเนื่องในระยะยาวและเติบโตอย่างยั่งยืน • พิจารณานโยบาย โฆษณา โครงการลงทุนขนาดใหญ่ และการทำธุรกรรมที่สำคัญของบริษัท • ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	• บริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้เป็นไปตามอำนาจที่ได้รับมอบหมายของคณะกรรมการ • มีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการทั่วไป รวมทั้งการลงทุน การทำข้อตกลงการค้าและอื่นๆ ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ • รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและทำการแทนบริษัท ประกอบด้วย นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข และนางปัทมา เลี้ยวชัย โดย 2 ใน 3 คน ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทจะได้รับการเสนอชื่อและอนุมัติแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปี ซึ่งจะจัดขึ้นประมาณเดือนมีนาคม-เมษายนของทุกปี โดยมีวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายคนตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

4. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาใหม่ได้

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท อันจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง อย่างชัดเจนไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทดังนี้

- กรรมการทุกท่านดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยไม่มีข้อยกเว้น
- กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก โดยไม่มีข้อยกเว้น
- กรรมการผู้จัดการควรดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียว เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการบริหารงานธุรกิจ
- กรรมการทุกท่านต้องไม่ประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพธุรกิจอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กรรมการบริษัททุกท่านได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างเคร่งครัด กล่าวคือไม่มีกรรมการท่านใดที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท และกรรมการอิสระทุกท่านมีวาระการดำรงตำแหน่ง 0.5-7 ปี ซึ่งไม่เกิน 9 ปี ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการเข้ารับตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการไว้ที่หัวข้อย่อย (ก) คณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัทในส่วน “ประวัติคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” แล้ว

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับ ควบคุม และดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ ในวาระการดำรงตำแหน่งปี 2562 (เม.ย. 2562 – มี.ค. 2563) ที่ผ่านมา คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง ดังนี้

การประชุม	จำนวนครั้ง
เพื่อพิจารณาและอนุมัติงบการเงินประจำไตรมาส และประจำปี	4
การติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการรายครึ่งปี	1
ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ แผนกลยุทธ์ งบประมาณ และบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในขององค์กร รวมถึงการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	1
รับทราบความคืบหน้าโครงการศึกษาการลงทุนในต่างประเทศ	1
รวม	7

นโยบายของบริษัทเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. ในการประชุมทุกครั้ง ควรมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือตามเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
2. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และจะออกจากห้องประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ
3. ในขณะที่คณะกรรมการจะลงมติ ในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
4. กรรมการทุกท่าน ควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดให้มีขึ้นในรอบปี
5. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทมากกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยเป็นการกำหนดวาระประจำ 6 ครั้ง/ปี ซึ่งจะกำหนดตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการทราบตั้งแต่ต้นปีเพื่อวางแผนเข้าร่วมประชุม ส่วนที่เป็นวาระพิเศษที่อาจจัดการประชุมเพิ่มเติมในระหว่างปี จะแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการประชุม
6. กำหนดให้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องที่สำคัญเข้าวาระการประชุมอย่างครบถ้วน และกำหนดเป็นวาระการประชุมที่ชัดเจนล่วงหน้า นอกจากนี้ยังจัดมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม โดยเลขานุการของคณะกรรมการชุดต่างๆ จะแจ้งกำหนดวันประชุมวาระประจำล่วงหน้า 1 ปี
8. หนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาต้องจัดส่งล่วงหน้าก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม
9. ในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีเวลาเพียงพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยปกติจะใช้เวลาประมาณ 1-2 ชม. และมีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 7 วันหลังการประชุม จัดเก็บรายงานประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการที่เลขานุการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

สรุปผลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปีที่ผ่านมา ได้ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	การเข้าร่วมประชุม							
	คณะกรรมการบริษัท (ครั้ง)	%	คณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง)	%	คณะกรรมการอิสระ	%	สามัญผู้ถือหุ้น	%
จำนวนครั้งที่ประชุมต่อปี	7		4		1		1	
1. นายวินัย วิทวัสการเวช	7/7	100	N/A	N/A	1/1	100	1/1	100
2. นางอุบล เอกะหิदानนท์	5/7	71	N/A	N/A	N/A	N/A	1/1	100
3. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	7/7	100	N/A	N/A	N/A	N/A	1/1	100
4. นายทัตติ วิสวาท	6/7	86	N/A	N/A	N/A	N/A	1/1	100
5. นายสุรศักดิ์ เอบศิริสุข	7/7	100	N/A	N/A	N/A	N/A	1/1	100
6. นางปัทมา เลี้ยวชัย	7/7	100	N/A	N/A	N/A	N/A	1/1	100
7. นายธนชาติ เจริญจันทร์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 62)	5/5	100	3/3	100	1/1	100	N/A	N/A
8. นางวิระวรรณ บุญขวัญ	7/7	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
9. รศ.ดร. เจษฎ์ โทณะวณิก	7/7	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี								
1. นายโกมินทร์ ลีนปราชาญา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	2/2	100	1/1	100	N/A	N/A	1/1	100

ในการประชุมทุกครั้งในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทและคณะกรรมการบริษัททุกท่านได้ปฏิบัติตามนโยบายการประชุม ของบริษัท อย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตามมีกรรมการ 1 ท่านที่มีการเข้าร่วมประชุมน้อยกว่า 75% ของการประชุมทั้งหมดเนื่องจากลาป่วย นอกจากนี้ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นจำนวนทั้งหมด 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 คณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของกรรมการทั้งหมด

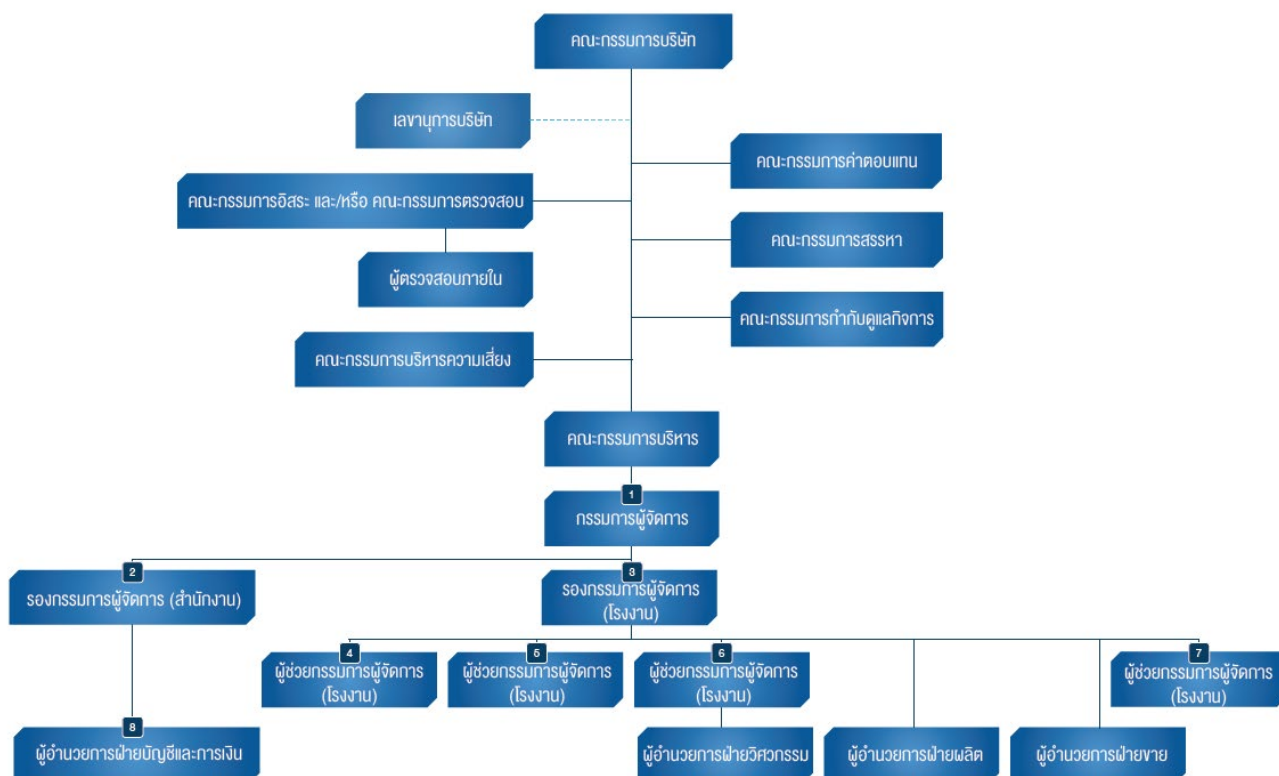
ในปี 2562 นี้ บริษัทได้จัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการอิสระ โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมเป็นครั้งแรก โดยประชุมจำนวน 1 ครั้ง นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ หลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาวะการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ พร้อมทั้งมีมติจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความโปร่งใสในการบริหารงานและเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2563

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562 และ 7/2562 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 และวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ตามลำดับได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการประจำปี 2563 เป็นการล่วงหน้า 1 ปี ซึ่งตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีการนัดหมายการประชุมครั้งถัดไปในตอนท้ายก่อนปิดการประชุม

(๖) คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดผังองค์กรไว้ดังนี้



รายการที่ 1 ถึง 8 คือผู้บริหารตามนิยามของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริหารจะได้รับการเสนอชื่อและอนุมัติแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และทรงคุณวุฒิที่เหมาะสมเข้ามาบริหารงานในบริษัท ส่วนใหญ่จะเป็นผู้บริหารที่ทำงานอยู่กับบริษัทมาเป็นระยะเวลายาวนาน มีทักษะความชำนาญในธุรกิจเป็นอย่างดี จึงไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งไว้

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่ดูแลและจัดการกิจการภายในบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้กับบริษัท และเพิ่มความมั่งคั่งสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งหมด 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางอุบล เอกะหิตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3. นายทัตติ วิสวเวช	กรรมการ
4. นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข	กรรมการผู้จัดการ
5. นางปัทมา เลี้ยวชัย	รองกรรมการผู้จัดการ (สำนักงาน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผู้บริหารตามนิยามในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มีทั้งหมด 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข	กรรมการผู้จัดการ
2. นางปัทมา เลี้ยวชัย	รองกรรมการผู้จัดการ (สำนักงาน)
3. นายธรรมิก เอกะหิตานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
4. นายจิระวุฒิ เลี้ยวชัย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
5. นายจิรศักดิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
6. นางสาวกัญญา วิชาญรัตน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท

การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริหารและผู้บริหารในปี 2562 และ 2561 (ณ วันที่ปิดสมุดทะเบียนล่าสุด) แสดงจำนวนหุ้นโดยแยกเป็นส่วนของผู้บริหารและส่วนของผู้สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้มาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้นที่ถือครอง						จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) สุทธิ ระหว่างปี
	2561 (ณ 24 ส.ค. 61)			2562 (ณ 22 ส.ค. 62)			
	ส่วนของ ผู้บริหาร	คู่สมรสและ บุตร (ม.258)	รวม	ส่วนของ ผู้บริหาร	คู่สมรสและ บุตร (ม. 258)	รวม	
1. นางอุบล เอกะหิตานนท์	17,395,915	-	17,395,915	17,395,915	-	17,395,915	-
2. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	-	-	-	-	-	-	-
3. นายทัตติ วิทเวช	19,631,953	7,910,358	27,542,311	19,631,953	7,910,358	27,542,311	-
4. นายสุรศักดิ์ เอิบศิริสุข	524,683	-	524,683	524,683	-	524,683	-
5. นางปัทมา เลี้ยวชัย	104,978,301	23,907,211	128,885,512	104,978,301	23,992,811	128,971,112	85,600
6. นายธรรมิก เอกะหิตานนท์	54,337,281	-	54,337,281	54,337,281	-	54,337,281	-
7. นายจิระวุฒิ เลี้ยวชัย	188,000	-	188,000	188,000	-	188,000	-
8. นายจิรศักดิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	36,092,600	-	36,092,600	37,785,000	-	37,785,000	1,692,400
9. นางสาวกัญญา วิภาณรัตน์	188,000	-	188,000	188,000	-	188,000	-

ขอบเขตหน้าที่และอำนาจการอนุมัติของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ มีอำนาจในการดำเนินงานแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอบบังคับ หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจอนุมัติเป็นไปตามระดับอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ และให้มีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือ คณะกรรมการบริหารตามลำดับ
2. จัด บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง และให้พนักงานหรือลูกจ้างพ้นสภาพ รวมทั้งการเลื่อนหรือปรับค่าจ้างของพนักงาน แต่ไม่รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการหรือระเบียบข้อบังคับกำหนดให้คณะกรรมการเป็นผู้จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัย หรือเลิกจ้าง โดยไม่ขัดกับกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. เข้าร่วมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณประจำปี กับคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป พร้อมทั้งควบคุมการใช้จ่ายตามงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน
4. พิจารณาการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในหรือภายนอกบริษัท
5. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท พร้อมทั้งเสนอจ่ายปันผลระหว่างกาลหรือประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
6. กิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม มีอำนาจกระทำการแทนและผูกพันบริษัทฯ ได้ในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในข้อ 1 การอนุมัติรายการที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด นอกจากนี้ ถ้ารายการที่กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ

บริษัท จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเท่านั้นเพื่อการนี้ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม จะมอบอำนาจให้บุคคลใดกระทำการเฉพาะอย่างแทนก็ได้

7. ดำเนินกิจการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบบริษัทฯ นโยบายของคณะกรรมการบริษัท และนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดหน้าให้พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ ระดับต่างๆ ปฏิบัติตาม

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ปี พ.ศ. 2535 และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นอกจากนั้น ไม่ปรากฏว่ามีประวัติการทำความผิดตามกฎหมาย

การสรรหาคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ระหว่างปี 2562 บริษัทยังไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหา ดังนั้นการสรรหาคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารจะกระทำโดยคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และสนับสนุนกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุเป้าหมายได้ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ยกเว้นแต่การจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายในที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

อย่างไรก็ตามในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมได้มีมติจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดนโยบายเกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่จะทำการสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระมากกว่า 50% จะทำหน้าที่สรรหาคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทต่อไป

(ก) คณะกรรมการอิสระ

รายชื่อคณะกรรมการอิสระ ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	
1. นายวินัย วิทวัสการเวช	ประธานกรรมการ	
2. นายธนจิตร เจริญจันทร์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 62)	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน
3. นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน
4. รศ.ดร. เจษฎา โทณะวณิก	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี		
1. นายโกมินทร์ ลีนประชาญา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

นิยามคณะกรรมการอิสระของบริษัท

คณะกรรมการอิสระเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่จริง และมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี ได้กำหนดสัดส่วนของกรรมการอิสระต้องมีมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด เมื่อเข้ากรณีต่อไปนี้

- ก) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นคนเดียวกัน
- ข) ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ
- ค) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน
- ง) ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือ คณะทำงาน หรือ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบทางด้านการบริหาร

ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการอิสระ 4 ท่าน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน โดยประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และคุณสมบัติไม่เข้าข่ายตามที่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด บริษัทจึงยังไม่จำเป็นต้องมีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด อย่างไรก็ตามเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวข้างต้น บริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มจำนวนกรรมการอิสระให้มากขึ้นถึงกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่มีอยู่จริง

กรรมการอิสระมีองค์ประกอบและคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการ กสท. ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตาม ม.258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือ ส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และ ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการและ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้กำหนดให้วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกโดยไม่มีข้อยกเว้น

(ง) คณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	
1. นายชนจิต เจริญจันทร์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 62)	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน
2. นางวิระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน
3. รศ.ดร. เจษฎา โทณะวณิก	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี		
1. นายโกมินทร์ ลีนปราชนา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

โดยมี นางสาวชนพร เอิบสิริสุข ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเริ่มจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2542 โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการ กสศ. ดังนี้

- ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น
- กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ กสศ. กำหนด
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือมีหุ้นในบริษัทที่เกี่ยวข้อง
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทในกลุ่มที่มีความเกี่ยวข้อง
- มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในด้านบัญชีการเงิน ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยให้บริษัทระบุไว้ในแบบ 56-1 และรายงานประจำปีว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ด้วย

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การสรรหา แต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการเสนอชื่อและอนุมัติแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังนี้

1. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คราวละ 2 ปี และสามารถได้รับเลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้

2. กรรมการตรวจสอบ คราวละ 1 ปี และสามารถได้รับเลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้

การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอไตรมาสละครั้ง (รวม 4 ครั้ง/ปี) โดยร่วมประชุมกับฝ่ายบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอก และเพื่อความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ในการประชุมทุกครั้งจะไม่มีกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุม แต่อยู่ภายใต้การรับรู้ของกรรมการบริหาร นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้บรรจุวาระการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

โปรดดูสรุปการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบในหัวข้อ “สรุปผลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท” ข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ” ข้อย่อย 8.1

(จ) เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท มีรายนามดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
นางสาวกัญญา วิภาณรัตน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท	11 ธันวาคม 2557 – ปัจจุบัน

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจ เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
2. มีความรู้และความเข้าใจในด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กสท. และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท ฯ ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ชี้อัตตวิสัย มุ่งมั่น มุ่งมั่น และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

4. เก็บรักษาความลับของบริษัท และไม่นำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
5. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆทั้งภายในและภายนอกบริษัท
6. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 3 ปี

ขอบเขตหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการต้องทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. จัดทำและเก็บเอกสารของบริษัท ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
5. เก็บรักษาเอกสารที่มีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนด
7. ดูแลให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้ง
8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการส่งเสริม และเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในระบบการกำกับและดูแลกิจการที่ดี ในปี 2562 เลขานุการบริษัท ได้เข้าร่วมการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ดังที่รายงานไว้ในข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ” ข้อย่อย 8.7 “การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร”

8.2 คณะกรรมการชุดย่อย

ในระหว่างปี 2562 บริษัทไม่มีคณะกรรมการชุดย่อย การปฏิบัติงานต่างๆในเรื่องของการสรรหา การกำหนดค่าตอบแทน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินการ โดยคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมมีมติให้จัดตั้งกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดโครงสร้างองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) เพื่อให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมได้อนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย และรายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 ชุด ซึ่งจะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป ตามรายละเอียดดังนี้

8.2.1 คณะกรรมการค่าตอบแทน

คณะกรรมการค่าตอบแทน มีรายนามดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.นายวินัย วิทวัสการเวช	ประธานกรรมการค่าตอบแทน
2.นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการค่าตอบแทน
3. นางปัทมา เลี้ยวษ์	กรรมการค่าตอบแทน

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการค่าตอบแทน

1. ทบทวนและเสนอรูปแบบ ตลอดจนหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ และสามารถเปรียบเทียบได้กับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน เพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อขออนุมัติ

2. ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้บริหารระดับสูง ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานโดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

ในระหว่างปี 2562 คณะกรรมการค่าตอบแทนยังไม่ได้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ แต่มีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้นที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัทเป็นเกณฑ์ในการพิจารณากำหนด โดยคณะกรรมการบริหารของบริษัททำหน้าที่กำหนดค่าตอบแทนพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

8.2.2 คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนชาติ เจริญจันทร์	ประธานกรรมการสรรหา
2. รศ.ดร.เจษฎ์ โทณะวณิก	กรรมการสรรหา
3. นางปัทมา เลี้ยวชัย	กรรมการสรรหา

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ และคุณสมบัติของกรรมการในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการอยู่ โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระให้เหมาะสม โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด

3. พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งกรรมการต่อไป

4. จัดทำแผนพัฒนาการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและความรู้ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

5. จัดทำแผนการพัฒนาระบบการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง (Succession plan) เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถสืบทอดตำแหน่งงาน ในกรณีที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงเกษียณ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

ระหว่างปี 2562 คณะกรรมการสรรหา ยังไม่ได้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ แต่เนื่องจากอัตรากำลังพลในปัจจุบันอยู่ในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนอัตราการเข้า-ออกของพนักงานและผู้บริหารน้อย ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดูแลสรรหาพนักงานฝ่ายปฏิบัติการให้แก่ฝ่ายที่ต้องการ คณะกรรมการบริหารเป็นผู้สรรหาพนักงานระดับบริหาร และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้สรรหากรรมการ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของกรรมการที่สอดคล้องและส่งเสริมกับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท

8.2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีรายนามดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.นายวินัย วิทวัสการเวช	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2.นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นางปัทมา เลี้ยวชัย	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- 1.พิจารณาสอบทานและนำเสนอแนะนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.พิจารณากำหนดแนวทาง ตลอดจนกำกับดูแล และติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 3.ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- 4.พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรเพิ่มเติมหรือทดแทนในส่วนเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการตามความเหมาะสม รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์

ระหว่างปี 2562 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการยังไม่ได้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ การกำกับดูแลกิจการในเบื้องต้นพิจารณาโดยคณะกรรมการอิสระ โดยกำหนดเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการอิสระครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 จากนั้นคณะกรรมการอิสระได้นำเสนอแก่ที่ประชุมบริษัทพิจารณารับทราบต่อไป

8.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีรายนามดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.นายธนชาติ เจริญจันทร์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รศ.ดร.เจษฎ์ โทณะวณิก	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางปัทมา เลี้ยวชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1.พิจารณาสอบทาน และนำเสนอแนะนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.พิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และการพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร และมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม

3.ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร

4.รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ

5.ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับคณะกรรมการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง

6.พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรเพิ่มเติมหรือทดแทนในส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์

7.ผู้บริหาร และ/หรือหน่วยงาน และ/หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และ/หรือผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ระหว่างปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงยังไม่ได้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ การพิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กร พิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนการพิจารณาความเสี่ยงระดับปฏิบัติงาน มีการกำหนดให้พิจารณาและทบทวนโดยแต่ละฝ่ายเป็นประจำทุกปี

8.3 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด (CEO)

สำหรับกระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยเบื้องต้นเลขานุการบริษัทจะพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยว่ายังคงเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันและสอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาความเหมาะสม จากนั้นบริษัทจะแจกจ่ายแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกท่านเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินจะเป็นการประเมินผลงานรายคณะ รายบุคคล และผู้บริหารสูงสุด (CEO) สุดท้ายเลขานุการบริษัทจะเก็บรวบรวมแบบประเมินพร้อมกับสรุปผลการประเมินและข้อคิดเห็นต่างๆเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคราวถัดไป

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และผู้บริหารสูงสุด (CEO) โดยบริษัทได้แจ้งผลการประเมินฯพร้อมทั้งข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพร้อมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 แล้ว

บริษัทมีเกณฑ์การประเมินผล แบ่งเป็นดังนี้

คะแนน	ระดับในการดำเนินการ
4	มีการดำเนินการดีเยี่ยม
3	มีการดำเนินการดี
2	มีการดำเนินการพอสมควร
1	มีการดำเนินการเล็กน้อย
0	ไม่มีการดำเนินการ

8.3.1 การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

8.3.1.1 การประเมินผลงานของคณะกรรมการเป็นรายบุคคล โดยพิจารณาจาก

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 3.54 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

8.3.1.2 การประเมินผลงานของคณะกรรมการรายคณะ โดยพิจารณาจาก

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. เรื่องอื่นๆ เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการการ และการพัฒนาตนเองของ

คณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นรายคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 3.70 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

8.3.1.3 การประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อย โดยบริษัทมีกรรมการชุดย่อยชุดเดียว คือ คณะกรรมการ

ตรวจสอบ โดยพิจารณาจาก

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรายคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 3.97 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์

ระดับดี

8.3.2 การประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุด (CEO) โดยคณะกรรมการบริษัท (ยกเว้นผู้บริหารสูงสุด) ร่วมกันพิจารณาจาก

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลการปฏิบัติทางการเงิน

5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานผู้บริหารสูงสุด (CEO) ได้คะแนนเฉลี่ย 3.60 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

8.4 การปฐมนิเทศน์กรรมการใหม่

การปฐมนิเทศน์กรรมการใหม่ ดูแลและจัดการโดยเลขานุการบริษัท โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือการกำกับและดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ข้อบังคับบริษัท โครงสร้างทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น อำนาจหน้าที่ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทจดทะเบียน ข้อพึงปฏิบัติที่ดี กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รายงานประจำปี แบบ 56-1 รวมถึงรายงานทางการเงินย้อนหลัง เพื่อให้กรรมการเข้าใจภาพรวมของผลการดำเนินงานและแนวทางการประกอบธุรกิจของกิจการ รวมทั้งเสนอหลักสูตรการอบรมกรรมการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ครบถ้วน นอกจากนี้ยังเสนอข้อมูลสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทฯ เป็นครั้งแรก

ระหว่างปี 2562 ที่ผ่านมามีกรรมการใหม่ 1 ท่าน เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ส.ค. 2562 คือ นายชนนิจิต เจริญจันทร์ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปฐมนิเทศน์กรรมการใหม่ครบถ้วนแล้ว

8.5 แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการขาดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญนั้นเป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่บริษัทจะต้องเตรียมมาตรการรองรับ เนื่องจากจะมีผลกระทบที่สำคัญต่อบริษัทในเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารงาน โดยเฉพาะในตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ และเพื่อให้การสานต่อและการดำเนินกิจการภายในเป็นไปอย่างราบรื่นในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกปี จะมีการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารโดยการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น การจัดโครงสร้างอำนาจดำเนินการตามลำดับขั้น การกระจายอำนาจความรับผิดชอบให้ผู้บริหารระดับกลางและระดับสูงมากขึ้น รวมถึงแผนการฝึกอบรมในหัวข้อที่จำเป็น เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่จะสืบทอดตำแหน่งต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมามีมติให้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหา ดังนั้นตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป คณะกรรมการสรรหาจึงมีหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการพัฒนาและพิจารณาผู้ที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงประธานกรรมการบริหาร ให้สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

8.6 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การติดตามและประเมินผล และการรายงานเบาะแสเกี่ยวกับเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistle Blowing) ไว้แล้วในข้อ 10 “ความรับผิดชอบต่อสังคม” ข้อย่อย 10.2.2 “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

8.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดให้กรรมการใหม่ทุกท่านที่เข้ารับตำแหน่งต้องผ่านการอบรมหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือ IOD และได้รับการอบรมความรู้ต่างๆจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของกรรมการ โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานแจ้งหลักสูตรการอบรมต่างๆ สำหรับการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารนอกเหนือจากการส่งไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกแล้ว บริษัทยังจัดให้มีโครงการพัฒนาผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้บริหารทุกท่านได้มีการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถนำความรู้ต่างๆมาใช้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์แก่บริษัท โดยคณะผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาหัวข้ออบรมให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ของบริษัทในแต่ละปี

ในปี 2562 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารทุกท่านได้เข้าร่วมอบรม พัฒนา และทบทวนความรู้อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2562
1. นายวินัย วิทวัสการเวช	ประธานกรรมการ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจนแนวโน้มเศรษฐกิจโลก
2. นางอุบล เอกะหิตานนท์	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจนแนวโน้มเศรษฐกิจโลก
3. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจนแนวโน้มเศรษฐกิจโลก
4. นายทัตติ วิสวเวช	กรรมการ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจนแนวโน้มเศรษฐกิจโลก
5. นายสุรศักดิ์ เอิบสิริสุข	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจนแนวโน้มเศรษฐกิจโลก
6. นางปัทมา เลี้ยวษ์	กรรมการ รองกรรมการผู้จัดการ (สำนักงาน)	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจนแนวโน้มเศรษฐกิจโลก
7. นายธนชาติ เจริญจันทร์ (เริ่ม 1 ส.ค. 62)	กรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	- UP DATE ภาษีที่สำคัญปี2562 และประเด็นปัญหาภาษีต่างๆ - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน - บทบาทของผู้สอบบัญชีต่อการประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบ IT application control - Accounting Technical Excellence 2019 - Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่8

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2562
7. นายธนชาติ เจริญจันทร์ (เริ่ม 1 ส.ค. 62) (ต่อ)	กรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	- คณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานการบัญชี
8.นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก
9. รศ.ดร. เจษฎา โทณะวณิก	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก
10. นายธรรมิก เอกะหิตานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก
11. นายจิระวุฒิ เลี้ยววงษ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก - STORYTELLING FOR LEADERS
12. นายจิรศักดิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก
13. นางสาวกัญญา วิภาณูรัตน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก - การบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วมบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า - Transfer pricing ปี 62 การกำหนดราคาโอนระหว่างบริษัทที่มีความสัมพันธ์กัน รุ่น 2 - Strategic Financial Leadership (SFLP) 2019
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี		
1. นายโกมินทร์ ลีนปราชา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	กรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ราคาเหล็กในตลาดโลก ค่าเงินบาท ตลอดจน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก

โปรดดูประวัติการอบรมที่ผ่านมาของกรรมการและผู้บริหารในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

8.8 ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

1.1 บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งเป็นอัตราที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราการจ่ายของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ อื่น ๆ ที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน หรืออยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท ที่รวบรวมโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ค่าตอบแทนกรรมการประจำปีจะกำหนดอัตราและถูกทบทวน โดยฝ่ายจัดการ และเพื่อให้เป็นไปตาม

หลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

โครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม จากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ที่ประชุมได้มีมติเอกฉันท์อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งเป็นอัตราเดิมตั้งแต่ปี 2560 ดังแสดงในตารางด้านล่าง และได้อนุมัติวงเงินสำหรับค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวรวม 9 ล้านบาท ที่วงเงินไม่เกิน 6.0 ล้านบาท/ปี ทั้งนี้บริษัทไม่มีการให้สิทธิประโยชน์อื่นแก่กรรมการนอกเหนือจากที่ได้รับระบุไว้ข้างต้น

ตำแหน่ง	ปี 2562 (อัตราเดิมตั้งแต่ปี 2560)	
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
1. คณะกรรมการบริษัท		
ประธาน	60,000	10,000
กรรมการ	10,000	10,000
2. คณะกรรมการบริหาร		
ประธาน	50,000	-
กรรมการ	30,000	-
3. คณะกรรมการตรวจสอบ		
ประธาน	20,000	10,000
กรรมการ	15,000	10,000

ระหว่างปี 2562 (รอบวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 – มีนาคม 2563) บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นจำนวนทั้งสิ้น 5.08 ล้านบาท ซึ่งไม่เกินวงเงินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 โดยมีรายละเอียดของค่าตอบแทนกรรมการจำแนกเป็นรายบุคคลดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง			ค่าเบี้ยประชุม			รวม ทั้งหมด
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ อิสระ	
1. นายวินัย วัฒนวิเศษ	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	720,000	-	-	70,000	-	10,000	800,000
2. นางอุบล เอกะหิตานนท์	รองประธานกรรมการ	120,000	600,000	-	60,000	-		770,000
3. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการ	120,000	360,000	-	70,000	-		550,000
4. นายทัตติ วิสวเดช	กรรมการ	120,000	360,000	-	60,000	-		540,000
5. นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข	กรรมการ	120,000	360,000	-	70,000	-		550,000
6. นางปัทมา เลี้ยวชัย	กรรมการ	120,000	360,000	-	70,000	-		550,000
7. นายโกมินทร์ ลีน ปราชญา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	กรรมการอิสระ ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ	70,000	-	140,000	30,000	20,000		210,000
8. นายชนชาติ เจริญจันทร์ (ตั้งแต่ 1 ส.ค. 62)	กรรมการอิสระ ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ	50,000	-	100,000	40,000	20,000	10,000	270,000
9. นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ	120,000	-	180,000	70,000	40,000	10,000	420,000
10. รศ.ดร. เจษฎ์ โทณะวนิก	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ	120,000	-	180,000	70,000	40,000	10,000	420,000
รวม		1,680,000	2,040,000	600,000	610,000	120,000	40,000	5,080,000

2. ผู้บริหาร (ตามคำนิยามของตลาดหลักทรัพย์ฯ) แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่ กจ. 15/2554 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2554) มีทั้งสิ้น 6 ท่าน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร รวมถึงค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งกำหนดเป็นผลประโยชน์ระยะสั้น ได้แก่ อัตราเงินเดือนประจำ โบนัส โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน และเพียชพอที่จะดูแลและรักษาไว้ซึ่งผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ประสิทธิภาพและความสามารถตามที่บริษัทต้องการ ค่าตอบแทนอื่น ได้แก่ เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสะสมกองทุนประกันสังคม และผลประโยชน์ระยะยาว ได้แก่ ค่าเผื่อผลประโยชน์หลังออกจากงาน

ในปี 2562 ที่ผ่านมา ผลตอบแทนสำหรับผู้บริหาร 6 ราย ที่เป็นตัวเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามรายละเอียดด้านล่างดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ค่าตอบแทนรวม	
	2561	2562
จำนวนผู้บริหาร (คน)	6	6
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ล้านบาท)		
- เงินเดือน และ โบนัส	47.69	43.99
- เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสะสมกองทุนประกันสังคม และ ค่าเพื่อผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1.49	1.82
รวม (ล้านบาท)	49.18	45.81
ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน		
ความคุ้มครองตามการประกันภัยความรับผิดของกรรมการ (วงเงินรวมสูงสุด/ล้านบาท)	100.00	100.00

ค่าตอบแทนอื่น (เฉพาะคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง) ได้แก่ รถประจำตำแหน่ง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถประจำตำแหน่ง

8.9 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้รับเหมา) โดยแบ่งเป็นดังนี้

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ส่วนโรงงาน	371	373	357
ส่วนสำนักงาน	81	80	80
รวม	452	453	437
ค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท)	349.56	344.08	310.77

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างเป็นสาระสำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ค่าตอบแทนพนักงาน

ปัจจุบันค่าตอบแทนพนักงาน อยู่ในระดับที่เหมาะสม สามารถเปรียบเทียบกับอัตราตลาด ประกอบด้วย

1. ผลประโยชน์ระยะสั้น ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างแรงงาน ค่าล่วงเวลา โบนัส และสวัสดิการพนักงานอื่นๆ เช่น เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร เงินช่วยเหลือการสมรส เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต เป็นต้น
2. ผลประโยชน์ระยะยาว ได้แก่ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าเผื่อผลประโยชน์หลังออกจากงาน

การพัฒนาพนักงานและการฝึกอบรม

นอกจากผลตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้พนักงานตามปกติแล้ว เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการทำงาน บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นการฝึกอบรม ซึ่งมีทั้งการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้การฝึกอบรมพนักงานภายในบริษัท และ การส่งพนักงานออกไปสัมมนาภายนอกในหัวข้อเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามสายงาน

ในปี 2562 พนักงานของบริษัทมีชั่วโมงการเรียนรู้พัฒนาผ่านการอบรมเฉลี่ยประมาณ 2.39 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งหมด 0.59 ล้านบาท

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

โปรดดูจรรยาบรรณธุรกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อพนักงานในข้อ 10 “ความรับผิดชอบต่อสังคม” ข้อย่อย 10.1 “ผู้มีส่วนได้เสียของกิจการ”

9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการและผู้บริหารให้ความสำคัญและมีแนวทางในการปฏิบัติ ควบคุมและกำกับและดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องหลักบรรษัทภิบาล ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจให้กับพนักงานทุกส่วน เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ เพิ่มมูลค่า และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท บริษัทสื่อสารแนวทางในการกำกับดูแลและกิจการผ่านคู่มือพนักงานให้พนักงานทุกท่านรับทราบตั้งแต่วันที่เริ่มทำงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ อันได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น สังคม ตลอดจนพนักงานและเพื่อนร่วมงานอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ รับผิดชอบและโปร่งใส โดยกำหนดให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับและดูแลกิจการที่ดีที่มีการปรับปรุงใหม่ ปี 2560 ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้นำมาเผยแพร่เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับบริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาวะการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งได้แบ่งเป็นหลักปฏิบัติทั้งหมด 8 ข้อหลัก ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

9.1 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการของบริษัทได้ตระหนักเป็นอย่างดีถึงความสำคัญของการกำกับและดูแลกิจการที่ดี จึงได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมให้บริษัทมีระบบและปฏิบัติตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท เพราะเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการจัดการกิจการที่ดี ซึ่งจะมีส่วนทำให้บริษัทได้รับการยอมรับมากขึ้นทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความโปร่งใสและประสิทธิภาพของฝ่ายจัดการ อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร หลักบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในระบบเครือข่าย Intranet ของบริษัทและบนเว็บไซต์ของบริษัท www.smpcplc.com ในส่วนข้อมูลบริษัท เพื่อให้พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้คณะกรรมการยังกำหนดให้มีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการกำกับและดูแลกิจการของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยนโยบายของปี 2562 คณะกรรมการได้ทบทวนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2561 และนโยบายของปี 2563 คณะกรรมการได้ทบทวนในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมในหัวข้อซื้อขายหลักทรัพย์ การใช้ข้อมูลภายใน การดำรงตำแหน่งของกรรมการและกรรมการอิสระ การเพิ่มจำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการ ตลอดจนการจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มอีก 4 คณะ ได้แก่

คณะกรรมการค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับและดูแลกิจการของบริษัทในหัวข้ออื่นๆแล้วพบว่ายังคงเหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัทในปัจจุบันและอนาคต และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับนโยบายที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามเนื่องจากยังไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัท อย่างไรก็ตามคณะกรรมการได้พิจารณาเพื่อหาทางออกที่เหมาะสมต่อไป ซึ่งนโยบายที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามดังกล่าวได้เปิดเผยในหัวข้อย่อ “เรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย” แล้ว

นโยบายการกำกับและดูแลกิจการของบริษัทกำหนดให้มีเนื้อหาสาระสำคัญประกอบด้วย 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ซึ่งสามารถสรุปให้ครอบคลุมหลักสำคัญดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขัน ทางการค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน รัฐบาล และสังคมโดยรวม
2. คณะกรรมการมีความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว บริหารงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง รับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
3. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องอย่างเพียงพอและทันเวลาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อันจะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
4. การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ โดยมีการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริต และต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
5. มุ่งส่งเสริมหลักการปฏิบัติอันเป็นเลิศในองค์กร โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง

มีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Codes of Conduct) โดยถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากการเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น ในการบริหารงาน ตัดสินใจและกระทำการแทนผู้ถือหุ้น จึงมีนโยบายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและส่วนรวมเป็นสำคัญ พร้อมทั้งให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน เท่าเทียมกัน และตามความเป็นจริง นอกจากนี้ยังกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และแจ้งแก่พนักงานทุกคนให้รับทราบตั้งแต่ทำสัญญาว่าจ้างกับบริษัท

คณะกรรมการให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่มีการจัดประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม เพื่อแต่งตั้ง/ถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดแก้ไขข้อบังคับของบริษัทและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษ โดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน

1. การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นนั้น กำหนดให้เรียกประชุมสามัญปีละ 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชี และเรียกประชุมวิสามัญในกรณีที่มีรายการผลกระทบต่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยการประชุมในแต่ละครั้งจะต้องมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 25 ท่าน หรือ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และ จำนวนหุ้นต้องไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ ซึ่งจะครบเป็นองค์ประชุม ซึ่งบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ลงทุนประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมทุกครั้ง บริษัทจะมีหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อแจ้งรายละเอียดวาระการประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุม และความเห็นของคณะกรรมการพร้อมคำชี้แจงและเอกสารประกอบในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น และผลกระทบของการทำรายการ พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องของแต่ละวาระ เช่น สำเนารายงานการประชุมครั้งก่อน หรือ รายงานประจำปีของบริษัท ให้ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอและทันเวลาต่อการตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ และยังมีแนบเอกสารอื่นๆ เช่น รายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุม เพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียง และแนบข้อบังคับของบริษัทส่วนที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ พร้อมทั้งแนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ส่วนหนังสือมอบฉันทะแบบ ก และแบบ ค ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนได้เลือกที่จะมอบฉันทะให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งแทน หรือมอบให้กรรมการอิสระท่านที่บริษัทเสนอลงคะแนนเสียงแทน ทั้งนี้บริษัทได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะไปกับหนังสือเชิญประชุมฯ เพื่อการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ ตามปกติแล้ว คณะกรรมการจะจัดประชุมในช่วงบ่าย และ ไม่มีการจำกัดเวลาที่ใช้ในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อสงสัยได้อย่างเต็มที่ ในส่วนสถานที่จัดประชุมที่โรงแรมเอทัส ลุมพินี (AETAS Lumpini) เลขที่ 1030/4 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เป็นสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นรวมทั้งนักลงทุนสถาบันสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวกโดยการเลือกใช้บริการรถสาธารณะ รถไฟฟ้า (BTS) หรือรถไฟฟ้าใต้ดิน (MRT) นอกจากนี้ยังมีพื้นที่จอดรถยนต์ส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ สำหรับท่านที่ใช้รถส่วนตัว ทั้งนี้บริษัทได้แนบแผนที่แสดงการเดินทางไปกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารทั้งหมดดังกล่าวผ่านบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเพื่อจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 21 วัน และบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมลงเว็บไซต์ของบริษัท (www.smpcplc.com) ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งข่าวในระบอบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุนทั่วไปทราบ นอกจากนี้บริษัทได้ทำการประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ภาษาไทยเรื่องคำบอกกล่าวเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ก่อนการประชุม บริษัทได้เปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าได้จนถึงวันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผ่านทางช่องทางโดยตรงถึงประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ email ir@smpcplc.com หรือ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

สำหรับการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยนั้น เพื่อเป็นการแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใส บริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลนักลงทุน” ชื่อเรื่อง “การประชุมผู้ถือหุ้น” โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคมของทุกปี (รวม 3 เดือน) ผ่านช่องทางโดยตรงกับเลขานุการบริษัท และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทได้นำหลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท และประกาศข่าวผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562 อนึ่งสำหรับรอบระยะเวลาเปิดรับเรื่องประจำปี 2562 ที่ผ่านมา เพื่อการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 นั้น ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระหรือรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณา

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งหมด 1 ครั้งคือการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ระหว่างเวลา 14.00 – 16.00 น.

ในการลงทะเบียนเพื่อเข้าประชุม บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนก่อนการประชุมอย่างน้อย 2 ชั่วโมงและต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ ซึ่งเป็นเวลาที่เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมระหว่างวาระสามารถเข้าร่วมประชุมและออกเสียงได้เมื่อจบวาระนั้นในทันที บริษัทได้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่และเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อความรวดเร็วในการลงทะเบียน และจากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้ในปี 2562 นี้ บริษัทจึงเริ่มนำระบบบาร์โค้ดมาช่วยในการลงทะเบียนและนับคะแนน เป็นปีแรก เพื่อความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการลงทะเบียนและพัฒนาระบบลงทะเบียนให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งจัดพิมพ์บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดให้มีการเสียงรับรองที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุม สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้นั้น บริษัทยังส่งเสริมการใช้สิทธิออกเสียงของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ด้วยการแต่งตั้งผู้รับมอบฉันทะให้มาร่วมประชุมแทน หรือสามารถแต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะและออกเสียง ได้แก่ นายวินัย วิทวัสการเวช (ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ) และ นายโกมินทร์ ลีนปราชาญา (กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ) ซึ่งบริษัทได้จัดเตรียมเอกสารแสดงปีที่ตรวจสอบเอกสารสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีการมอบฉันทะมาโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ที่ผ่านมา มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระทั้ง 2 ท่านดังนี้

- ผู้ถือหุ้นจำนวน 23 ราย มอบฉันทะให้นายโกมินทร์ ลีนปราชาญา
- ผู้ถือหุ้นจำนวน 14 ราย มอบฉันทะให้นายวินัย วิทวัสการเวช

ก่อนเริ่มการประชุมประธานกรรมการชี้แจงสิทธิการลงคะแนน วิธีการลงคะแนนและนับคะแนนอย่างชัดเจนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ ระหว่างการประชุมนางปัทมา เลี้ยวชัย กรรมการ เป็นผู้รับมอบหมายจากประธานฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุมที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 คณะกรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทั้งคณะ (คิดเป็น 100%) ได้แก่ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการและคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ พร้อมทั้งผู้บริหารระดับสูงฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องและที่ปรึกษาของบริษัท เช่น ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมาย เข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมประธานฯ ได้ให้เวลาอย่างเพียงพอในแต่ละวาระและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบและซักถามผู้บริหารถึงการดำเนินงานของบริษัทและเหตุผลของการตัดสินใจของคณะกรรมการในแต่ละเรื่องที่จะขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นอย่างโปร่งใส

ในการนับคะแนนเสียงทุกวาระ เพื่อให้การตรวจนับเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว บริษัทจะเก็บบัตรลงคะแนนเฉพาะกรณีที่มีผู้ถือหุ้นคัดค้าน หรือ สงสัยสงสัย ยกเว้นวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทได้จัดให้มีการลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคล และเก็บบัตรลงคะแนนทุกใบทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง นอกจากนี้เพื่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณาว่าจะงดออกเสียงและออกจากห้องประชุมในระหว่างการพิจารณาว่าวาระนั้น บริษัทใช้ระบบบาร์โค้ดในการนับคะแนนและแสดงผลสรุปการลงคะแนนในแต่ละวาระเพื่อให้การประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และเพื่อความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง บริษัทได้จัดเก็บบัตรลงคะแนนที่มีการลงชื่อของผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะไว้ที่เลขานุการบริษัท สำหรับผลสรุปการตรวจนับคะแนนในแต่ละวาระนั้น บริษัทได้เปิดเผยผลการลงคะแนนของผู้ถือหุ้นที่ลงมติ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงทันทีก่อนขึ้นวาระต่อไป และจัดให้มีการสรุปมติที่ประชุมทั้งหมดอีกครั้งหลังจบวาระสุดท้าย และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ที่ผ่านมากomitee กรรมการ ได้เชิญบุคคลที่เป็นอิสระ คือ นายชนกชน หลิวสกุล (ที่ปรึกษากฎหมาย) เข้าร่วมเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง

3. การจัดทำรายงานการประชุมและการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

หลังการประชุม บริษัทเผยแพร่สรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ พร้อมมติที่ประชุมทันทีผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ และภายในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท ส่วนรายงานการประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบริษัทเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วัน นับจากวันที่มีการประชุม โดยเลขานุการบริษัทได้รวบรวมประเด็นข้อซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญเพิ่มเติมไว้ในรายงานการประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้รับทราบข้อมูลที่สำคัญในระหว่างการประชุม พร้อมทั้งเปิดเผยวิธีการลงคะแนน พร้อมผลการลงคะแนนเสียงเห็นชอบ ไม่เห็นชอบ และงดออกเสียงในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานการประชุมดังกล่าว ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสอบถามได้ที่เลขานุการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้ประสานงาน อธิบายข้อซักถามและดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป รายงานการประชุมได้ถูกจัดเก็บรักษาที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทเพื่อสะดวกต่อการอ้างอิง

4. สิทธิอื่นที่นอกเหนือจากสิทธิในการลงคะแนนเสียง

- สิทธิในการรับผลตอบแทนที่เต็มรูปแบบและเป็นธรรม เท่าเทียมกันสำหรับผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม
- สิทธิที่จะเข้าถึงข้อมูลของบริษัท เช่น ผลประกอบการรายไตรมาส/รายปี รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการขอเยี่ยมชมกิจการ เป็นต้น
- สิทธิที่จะตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น เช่น การตรวจสอบข้อมูลเอกสารต่างๆ ที่บริษัทเปิดเผยต่อสาธารณชน รวมถึงรายงานประจำปีและแบบ 56-1 เป็นต้น
- สิทธิที่จะได้รับการแก้ไขหรือปรับปรุงแก้ไขการละเมิดสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทไม่มีการรื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้นต่อการศึกษาข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ รวมถึงไม่มีการเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า นอกจากนี้ยังไม่มีการดำเนินการใดๆ ที่จะกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

5. นโยบายอื่นๆ ในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อเลขานุการบริษัท ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่กรรมการและผู้บริหารได้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่รวบรวมและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ได้ โดยยื่นรายงานต่อเลขานุการบริษัทเป็นประจำภายในวันที่ 31 มกราคมของทุกปี หรือให้รายงานโดยมิชักช้าเมื่อมีส่วนได้เสียเกิดขึ้น เพื่อที่ทางเลขานุการบริษัทจะรวบรวมและรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- ห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนการเปิดเผยงบการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และภายหลังงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว 24 ชั่วโมง
- กำหนดให้กรรมการต้องเปิดเผยรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครึ่งปี 2562 ที่ผ่านมา คณะกรรมการได้ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและครบถ้วน

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในจรรยาบรรณธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ สังคม ภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท เนื่องจากแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จะเป็นแรงผลักดันให้บริษัทก้าวสู่ความสำเร็จในระยะยาวได้

สามารถดูรายละเอียดของนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้ในหัวข้อ 10 “ความรับผิดชอบต่อสังคม”

ในปี 2562 ไม่มีผู้มีส่วนได้เสียรายใดแจ้งเบาะแสผ่านทางช่องทางที่บริษัทให้ไว้ อย่างไรก็ตามบริษัทจะประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรับทราบเพิ่มขึ้น

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรงเวลาและเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในรายงานประจำปี และแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) เช่น การปฏิบัติตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี รายงานการกำกับและดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ข้อมูลที่สำคัญ สรุปผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พร้อมกับคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส การประชุมคณะกรรมการ และการจ่ายค่าตอบแทนให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้รับทราบข้อมูลอย่างทันเหตุการณ์และเท่าเทียมกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้บริษัทยังเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทที่ www.smpcplc.com

2. ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัททั้งที่เกี่ยวกับการเงินและที่ไม่ใช่การเงิน ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท จึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่าเสมอ ทันเวลา และเท่าเทียมกันต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทได้ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติมาโดยตลอด ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะขึ้นตั้งแต่ปี 2556 เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท และ/หรือผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ดูแล ซึ่งบริษัทกำหนดนโยบายสำหรับส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นมืออาชีพ โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

- เปิดเผยข้อมูลที่เป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย
- เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- หลีกเลี่ยงการพบนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ในช่วงระยะเวลา 15 วัน ก่อนงบการเงินออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนการเปิดเผยงบการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และภายหลังงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว 24 ชั่วโมง
- หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ในปี 2562 ที่ผ่านมานี้ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ กิจกรรมที่ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ได้ดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลให้กับทุกฝ่าย ได้แก่

- 1) การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 2 ครั้ง
- 2) การจัดกิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 3 ครั้ง
- 3) การเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ ผู้ลงทุน/ผู้ถือหุ้นรายย่อย และสื่อเข้าพบผู้บริหารและ เข้าเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) 2 ครั้ง
- 4) การตอบคำถามแก่นักลงทุน และผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมลล์ เว็บไซต์ และ โทรศัพท์ โดยคำตอบให้กับทุกกลุ่มนั้นอยู่บนความเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ของความเท่าเทียมกันของการได้รับข่าวสารข้อมูล
- 5) แถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงานทางสื่อหนังสือพิมพ์และสื่อออนไลน์ รวมถึงการออกสื่อสัมภาษณ์ผู้บริหาร จำนวน 12 ครั้ง
- 6) การรายงานผลประกอบการประจำปี นักลงทุนสามารถค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทในรายงานประจำปี และผลประกอบการระหว่างกาลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.smpcplc.com โดยมีข้อมูลทางการเงินย้อนหลังตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน (รวม 4 ปีเต็ม)

โปรดดูภาพกิจกรรมพร้อมรายละเอียดการเยี่ยมชมกิจการของนักวิเคราะห์และนักลงทุนได้ในข้อ 10 “ความรับผิดชอบต่อสังคม” ข้อย่อย 10.6 “CSR After Process”

เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับบริษัท ผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ (วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 8.00 – 17.00 น.)

ผู้ติดต่อ: นางสาวกัญญา วิภาณรัตน์ (ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท)

ที่อยู่: บมจ. สหมิตรธัญพืช เลขที่ 92 ซอยเทียนทะเล 7 แขวง 4 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม. 10150

โทรศัพท์ : 02-895-4139-54

โทรสาร : 02-895-4003

E-mail : ir@smpcplc.com หรือ ผ่านช่องทางในส่วนติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.smpcplc.com

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โปรดดูในข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ”

เรื่องที่ไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีดังนี้

ข้อ	เรื่อง	แนวทางการดำเนินการ
1	หมวด 4 “การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” บริษัทควรเปิดเผยรายละเอียดคำตอบแทน CEO	อยู่ระหว่างการพิจารณาถึงความเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัท
2	หมวด 5 “ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ” คณะกรรมการควรใช้บริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่	

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โปรดดูในข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ”

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

โปรดดูในข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ”

9.4 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

โปรดดูรายละเอียดข้อมูลส่วนนี้ที่ข้อ 9.1 “นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ” ในส่วน “สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน” ข้อย่อย 5 “นโยบายอื่นๆ ในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม”

9.5 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีและค่าบริการงานวิชาชีพอื่นๆ

1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสอบบัญชี) ได้แก่

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคล หรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,242,000 บาท

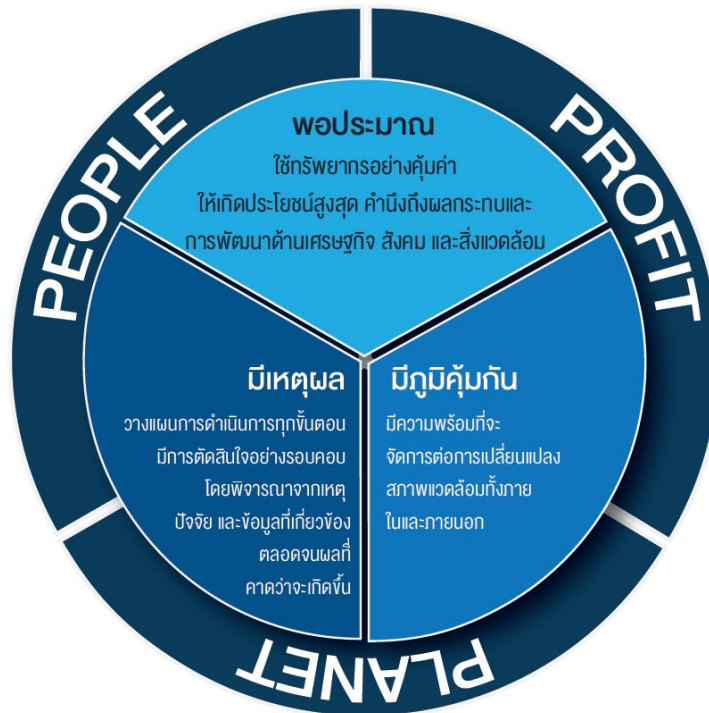
2 ค่าบริการอื่น (non-audit fee) บริษัทจ่ายค่าตอบแทนค่างานบริการอื่นๆ ได้แก่

- บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนค่างานบริการอื่นๆ ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคล หรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

คณะกรรมการบริษัทตระหนัก และมีวิสัยทัศน์ว่า หากบริษัทต้องการที่จะสร้างมูลค่าเพิ่ม เติบโตและประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทควรดำเนินธุรกิจ ควบคู่กับการใส่ใจดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักจริยธรรม การกำกับและดูแลกิจการที่ดี และการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นหลักปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทยตั้งแต่ปี พ.ศ. 2517 คือ ดำรงอยู่ภายใต้หลักความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน บนเงื่อนไข "ความรู้" และ "คุณธรรม" โดยนำมาบูรณาการกับหลักจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการดำเนินงานของบริษัท ผ่านกิจกรรมที่จัดทำขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

กรอบแนวคิดเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง



ความรู้

สร้างองค์ความรู้องค์กร พัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อ
การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คุณธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยหลักจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท

เศรษฐกิจ - Profit	- ปรับปรุงเครื่องจักร ทำให้สามารถเพิ่มกำลังการผลิตจาก 8 ล้านใบต่อปี เป็น 10 ล้านใบต่อปี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว - พัฒนาระบบการผลิต ได้แก่ การใช้ Robot ในการเชื่อมสปีด, นำระบบ barcode มาใช้ในกระบวนการรับเข้าวัตถุดิบ, ขยายพื้นที่ห้องตรวจสอบคุณภาพ และลานจัดส่งสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดความสูญเสีย ส่งผลให้ลดต้นทุนการผลิตได้ - วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ RFID / Barcode / QR code cylinder tracking, ถังแก๊สปีโตรเลียมเหลวสำหรับอุตสาหกรรม ขนาดบรรจุ 200 kg, 250 kg และ 300 kg, ถังแก๊สปีโตรเลียมเหลวติดล้อขนาด 40 และ 100 ปอนด์ - สนับสนุนการฝึกอบรมของพนักงาน เพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะในการทำงาน - ศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายการลงทุนทั้งในด้านภูมิศาสตร์ และ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อความเติบโตอย่างยั่งยืน - ติดตามข้อมูลข่าวสารเพื่อให้สามารถปรับตัวได้ ทันต่อเหตุการณ์ ทั้งในด้านสังคม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม การเมืองและกฎระเบียบของประเทศต่างๆ
สังคม – People	- ดำเนินธุรกิจด้วยหลักจริยธรรม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทได้รับการรับรองต่ออายุสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต - พัฒนาและดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และให้พนักงานมีสมดุลที่ดีระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว - ระบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และระบบการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย - กำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย - สนับสนุนกิจกรรมที่ร่วมสร้างสรรค์สังคมและชุมชนสัมพันธ์ - เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนและนักลงทุนมีความถูกต้อง โปร่งใส เพียงพอต่อการตัดสินใจ และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สิ่งแวดล้อม – Planet	- คิดค้น วิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - นำนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ที่บริษัท ได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 มาดำเนินการอย่างต่อเนื่อง - มีการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิต และป้องกันไม่ให้ปนเปื้อนไปกับสิ่งแวดล้อม - นำระบบบำบัดอากาศแบบเปียก (Wet Scrubber) มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อไม่ให้มีการปล่อยควันและฝุ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิตไปสู่อากาศ - มีการจัดการความเสี่ยง และการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
------------------------------------	---

10.1 ผู้มีส่วนได้เสียของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นในจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งเผยแพร่ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบตั้งแต่เริ่มทำงานกับบริษัท พร้อมทั้งดูแลผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย สรุปได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	สรุปจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ
ผู้ถือหุ้น	บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นส่วนรวม ตลอดจนให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อสร้างความเจริญมั่นคง และสร้างความเจริญก้าวหน้าแก่บริษัทในระยะยาว รวมทั้งการให้ผลตอบแทนและการเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัท
ลูกค้าและเจ้าหนี้	ปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัดตามสัญญา หรือเงื่อนไขที่ตกลงกัน ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและดำเนินการต่างๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
คู่แข่ง	แข่งขันทางการค้าในกรอบกติกาที่เป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียง หรือว่าร้าย ร่วมกันพัฒนาและผลักดันให้ตลาดเติบโต และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีที่ไม่ชอบธรรม
ลูกค้า	ผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนด ให้ข้อมูลสินค้าที่ถูกต้อง ครบถ้วน จัดส่งตรงเวลา และ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างรวดเร็ว และยืดหยุ่น เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการสูงสุด
พนักงาน*	เคารพสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพ และความสามารถของพนักงานสม่ำเสมอตามความสามารถ และทักษะของแต่ละคนด้วยความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อให้พนักงานเติบโตไปพร้อมกับบริษัท นอกจากนี้ยังปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงานอย่างเคร่งครัด พร้อมดูแลเรื่องคุณภาพชีวิตของพนักงาน ความปลอดภัย สภาพแวดล้อม ความมั่นคงในการทำงาน และสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน
สังคมและสิ่งแวดล้อม	ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการของเสียและมลภาวะทางอากาศ ดูแลสร้างสรรค์สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ : *พนักงาน หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานรายวัน พนักงานชั่วคราว และพนักงานสัญญาจ้างพิเศษ

10.2 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท

ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน แบ่งเป็นหลักการสำคัญดังนี้

10.2.1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย ดังนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
 - ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าและเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รีบดำเนินการเจรจากับลูกค้าและเจ้าหนี้ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและป้องกันปัญหาตลอดจนความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
 - ให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง
 - ไม่เรียกรับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆที่ไม่สุจริตกับลูกค้าหรือเจ้าหนี้ ตลอดจนดำเนินการทุกวิถีทางที่จะป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาการคิดสินบน จนเกิดผลเสียหายต่อบริษัท
 - แข่งขันทางการค้าในกรอบกติกาที่เป็นธรรม
 - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใดๆโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม
 - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย
 - สนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
 - พนักงานต้องไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ใด ๆ เช่น คัดลอก ทำซ้ำ คัดแปลง เผยแพร่ ผลงานต่าง ๆ รวมไปถึงซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ สำหรับพนักงานที่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ใด ๆ มีความผิดทางวินัย และตามกฎหมาย
- นอกจากนี้บริษัทยังหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นแต่การทำรายการนั้นจะเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ครบถ้วนแล้วในข้อ 12 “รายการระหว่างกัน”

10.2.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆทั้งสิ้น โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกันนี้บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้เป็นไปตามนโยบายนี้ และบริษัทจะสอบทานขั้นตอนการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายธุรกิจ และรักษาชื่อเสียงของบริษัท โดยกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยทั่วกัน

คำนิยามตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การกระทำเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยหน้าที่หรือด้วยกฎหมาย เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง พวกพ้องและ/หรือผู้อื่น โดยการเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การให้หรือรับสินบน การชักจูงสู่การกระทำที่ผิดกฎหมาย ทั้งทางตรงและทางอ้อม การทำหลักฐานเท็จ การนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ส่วนตัว การกระทำในลักษณะที่มีการขัดกันของผลประโยชน์

การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การช่วยเหลือด้านการเงินหรือช่วยเหลือในรูปแบบอื่นเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเงิน การช่วยเหลือด้านการเงิน เช่น การให้กู้เงิน การบริจาคเงิน การช่วยเหลือในรูปแบบอื่น เช่น การให้สิ่งของหรือบริการ การโฆษณาส่งเสริมสนับสนุนพรรคการเมือง การซื้อบัตรเข้าชมงานที่จัดเพื่อระดมทุนหรือบริจาคให้พรรคการเมือง การให้พนักงานลาหยุด หรือเป็นตัวแทนบริษัทเพื่อร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการรณรงค์ทางการเมือง

ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า หมายถึง เทศกาลหรือวันสำคัญของแต่ละท้องถิ่นซึ่งอาจมีการให้ของขวัญ และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

พนักงาน หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานรายวัน พนักงานชั่วคราว และพนักงานสัญญาจ้างพิเศษ

แนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ไม่ยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม

2. บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

2.1 การช่วยเหลือทางการเงิน

- ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อการทุจริตคอร์รัปชัน
- ให้จัดทำเอกสารระบุชื่อผู้รับความช่วยเหลือ วัตถุประสงค์ของการให้ความช่วยเหลือ รายละเอียดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายต่างๆ และแนบเอกสารสำคัญที่ใช้ประกอบการตัดสินใจ นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- บริษัทเคารพในสิทธิส่วนบุคคลในการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมทางการเงินต่างๆ ของพนักงาน เป็นการส่วนตัว โดยต้องกระทำนอกเวลางาน ไม่แอบอ้างชื่อเสียงและไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทในการกระทำความผิด
- ห้ามผู้บังคับบัญชาพนักงานในทุกระดับชั้น สั่งการ หรือโน้มน้าว ด้วยวิธีใดๆ ที่ทำให้พนักงานและผู้ใต้บังคับบัญชาเข้าร่วมในกิจกรรมทางการเงินทุกประเภท และหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเมืองในสถานที่ทำงานหรือในเวลางานอันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางความคิด

2.2 การบริจาคเพื่อการกุศล

- บริษัทให้เงินบริจาคการกุศล เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และกิจกรรมการศึกษา โดยเงินบริจาคต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อการทุจริตคอร์รัปชัน
- การขอเบิกเงินบริจาค ให้จัดทำเอกสาร ระบุชื่อผู้รับเงิน จำนวนเงิน วัตถุประสงค์ของการบริจาค และแนบเอกสารสำคัญที่ใช้ประกอบการตัดสินใจ นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบอำนาจดำเนินการ
- ผู้ขอเบิกเงินบริจาค ต้องติดตามหลักฐานการรับเงินบริจาค เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคถูกส่งมอบให้ผู้รับครบถ้วน และให้นำส่งหลักฐานประกอบให้ฝ่ายบัญชีการเงินตรวจสอบตามที่กำหนดในรายการเอกสารสำหรับใช้เบิกเงินบริจาค ให้ครบถ้วน

2.3 เงินสนับสนุน

- บริษัทให้เงินสนับสนุน เพื่อวัตถุประสงค์ในการสร้างชื่อเสียง กระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ถูกนำไปใช้เพื่อการทุจริตคอร์รัปชัน
- การขอเบิกเงินสนับสนุน ให้จัดทำเอกสาร ระบุชื่อผู้รับเงิน จำนวนเงิน วัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และแนบเอกสารสำคัญที่ใช้ประกอบการตัดสินใจ นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบอำนาจดำเนินการ

■ ผู้ขอเบิกเงินสนับสนุน ต้องคิดตามหลักฐานการรับเงินสนับสนุน เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคถูกส่งมอบให้ผู้รับครบถ้วน ถูกนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ และให้นำส่งหลักฐานประกอบให้ฝ่ายบัญชีการเงินตรวจสอบตามที่กำหนดในรายการเอกสารสำหรับใช้เบิกเงินสนับสนุนให้ครบถ้วน

2.4 การให้หรือรับของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง

■ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่ขอ ไม่เรียกร้อง และให้สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใด แก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เว้นแต่เป็นการให้หรือได้รับตามขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า

■ สิ่งของที่ได้รับหรือให้ควรมีมูลค่าไม่เกินที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัท ไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด ไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย และไม่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

■ กรณีที่ไม่สามารถปฏิเสธและจะต้องรับสิ่งของมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด ให้พนักงานจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญ แจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานรับทราบ และส่งมอบสิ่งของพร้อมแบบรายงานฯ ให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสม

■ บริษัทให้การเลี้ยงรับรอง เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ รักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างบริษัทกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจ

■ การขอเบิกค่าเลี้ยงรับรอง ให้จัดทำเอกสาร ระบุชื่อผู้รับเงิน จำนวนเงิน วัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และแนบเอกสารสำคัญที่ใช้ประกอบการตัดสินใจ นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบอำนาจดำเนินการ และผู้ขอเบิกต้องนำส่งหลักฐานประกอบการจ่ายให้ฝ่ายบัญชีการเงินตรวจสอบตามขั้นตอนการเบิก-จ่ายเงิน

2.5 ค่าอำนวยความสะดวกและสินบน

■ บริษัทไม่จ่ายและไม่รับเงินค่าอำนวยความสะดวก ค่าสินบน ในการดำเนินการทางธุรกิจที่เกิดขึ้นโดยตรงหรือเกิดขึ้นโดยผ่านบุคคลที่ทำหน้าที่แทนบริษัท ที่ปรึกษา นายหน้า คู่สัญญา คู่ค้า หรือตัวกลาง ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทโดยตรง

■ พนักงานต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจนำไปสู่หรือถือว่าบริษัทได้จ่ายหรือรับค่าอำนวยความสะดวกหรือเงินให้สินบน

■ หากพนักงานได้รับการร้องขอให้จ่ายเงินในนามของบริษัท พนักงานควรขอใบเสร็จซึ่งมีรายละเอียดเหตุผลในการจ่ายเงิน หากพนักงานมีข้อสงสัย ข้อกังวล หรือคำถามใดๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงินนั้นควรแจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบ

2.6 การจัดซื้อจัดจ้าง

■ ต้องระบุวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน นำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานพิจารณาความเหมาะสม และการอนุมัติต้องเป็นไปตามอำนาจดำเนินการของบริษัท

■ มีการเปรียบเทียบราคาจากผู้ขาย/ผู้ให้บริการ อย่างโปร่งใสและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

■ บริษัทไม่มีนโยบายเรียกหรือรับ เสนอหรือให้ ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ เพื่อที่จะรับสิ่งของ/บริการที่ไม่ได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามคำสั่งซื้อหรือข้อตกลง ในกรณีที่พบเหตุการณ์ดังกล่าวให้พนักงานแจ้งผู้บังคับบัญชาและส่วนจัดซื้อทราบทันที เพื่อหาทางแก้ไขร่วมกัน

3. จัดให้มีกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม

■ รายการบันทึกบัญชีต่างๆ ต้องมีรายละเอียดที่เหมาะสม ถูกต้อง มีการระบุรายการจ่าย การซื้อขาย การจัดการสินทรัพย์ วัตถุประสงค์การทำรายการที่ชัดเจน ไม่มีการปลอมแปลงการบันทึกบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อปิดบังรายการธุรกรรมที่แท้จริง

■ มีกระบวนการสอบย้อนข้อมูลการบันทึกรายการบัญชีหรือข้อมูลในระบบสารสนเทศมากกว่าหนึ่งหน่วยงาน ทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน และป้องกันไม่ให้เกิดการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม

4. จัดให้มีกระบวนการสรรหาบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

■ มีการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และ/หรือตรวจสอบอย่างใดอย่างหนึ่งเกี่ยวกับ ทดสอบข้อสอบจิตวิทยา หรือตรวจสอบบุคคลอ้างอิง เพื่อให้แน่ใจในเบื้องต้นว่าบุคคลที่บริษัทจะพิจารณาเป็นพนักงานนั้น มีความประพฤติและมีทัศนคติที่ดี

■ สนับสนุนและส่งเสริมการให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างทั่วถึง เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของบริษัทว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ฝอยฝอยไม่ได้ และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

■ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ต้องมีความเหมาะสม และเป็นธรรมตามนโยบายคุณภาพของบริษัท

■ ไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันแม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5. สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน บุคคลผู้ทำหน้าที่แทนบริษัท ที่ปรึกษา นายหน้า คู่สัญญา คู่ค้า เพื่อนำไปปฏิบัติ ดังนี้

การสื่อสารภายใน

■ ให้พนักงานทราบนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านการอบรม หรือติดป้ายประกาศหรือแจกจ่าย และจัดเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูลของบริษัท (E-Document)

■ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลงนามยอมรับการนำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

การสื่อสารภายนอก

■ จัดทำเอกสารนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญา ระหว่างบริษัทกับบุคคลผู้ทำหน้าที่แทนบริษัท ที่ปรึกษา นายหน้า คู่สัญญา คู่ค้า

■ เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

6. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณบริษัท จะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่บริษัทกำหนด หรืออาจถูกยกเลิกสัญญาจ้างและอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

7. จัดให้มีช่องทางที่ปลอดภัยและสามารถเข้าถึงได้ เพื่อให้พนักงานและบุคคลอื่นๆ ขอคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียน โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งจะได้รับการคุ้มครองอย่างเหมาะสม และจัดให้มีบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเรื่องที่ได้รับแจ้ง ดังนี้

การขอคำแนะนำ

หากผู้ใดมีข้อสงสัยหรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

1. ขอคำปรึกษากับ “ผู้จัดการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล”

- โทรศัพท์ 02-895-4139
- ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ตามที่อยู่บริษัท เลขที่ 92 ซอยเทียนทะเล 7 แยก 4 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
- ส่งจดหมายใส่ในกล่องรับความคิดเห็น

2. ผู้ขอคำแนะนำสามารถเลือกที่จะ ไม่เปิดเผยตนเองได้ แต่อย่างไรก็ตามการระบุชื่อผู้ขอคำแนะนำ จะทำให้สามารถสื่อสารข้อแนะนำตอบกลับถึงผู้ขอคำแนะนำได้โดยตรง และรวดเร็ว

การแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียน

หากผู้ใดมีเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หรือพบเห็นระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัทซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสี่ยง/ความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อคิดเห็นได้โดยตรงถึงประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และ/หรือ กรรมการตรวจสอบทางใดทางหนึ่ง ดังนี้

1. ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ มาตามที่อยู่บริษัท เลขที่ 92 ซอยเทียนทะเล 7 แยก 4 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

2. ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มาที่เลขานุการบริษัทที่ Email : cs@smpcplc.com

การแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และควรมีรายละเอียด ชื่อ-นามสกุลของผู้ถูกร้องเรียนและผู้ร้องเรียน ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิด พยานหลักฐานที่เพียงพอและแสดงให้เห็นถึงการกระทำผิดนั้นๆ และกรณีบริษัทมีหลักฐานว่าผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนมีเจตนาไม่สุจริต หากเป็นพนักงานจะถูกดำเนินการสืบสวนสอบสวนเพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัท หากเป็นบุคคลภายนอกและส่งผลให้บริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทอาจพิจารณาดำเนินคดีกับผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนด้วย

บริษัทได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนไว้ ดังนี้

1. บริษัทจะเก็บข้อมูลเกี่ยวกับผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนเป็นความลับและเปิดเผยเท่าที่จำเป็น เพื่อคำนึงถึงความปลอดภัย และป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน (กรณีผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ไม่เปิดเผยชื่อ-สกุล จะต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ปรากฏชัดแจ้งเพียงพอที่แสดงให้เห็นถึงการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกระทำผิดตามที่แจ้ง)

2. ผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนสามารถร้องขอให้คุ้มครองได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

3. ผู้ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เป็นธรรมและเหมาะสม

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะไม่รับเรื่องร้องเรียนเหตุ/การกระทำดังต่อไปนี้

1. เรื่องที่คณะกรรมการสอบสวนของบริษัท รับไว้พิจารณาหรือได้วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดแล้ว และไม่มีพยานหลักฐานใหม่ที่เป็นสาระสำคัญเพิ่มเติม

2. เรื่องที่ผู้ถูกร้องเรียนพ้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัท นานเกินห้าปี

3. เรื่องที่ไม่ระบุพยานหลักฐานหรือระบุพฤติกรรมการกระทำการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดแจ้งเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงได้

การจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมเอกสารที่ได้รับจากช่องทางดังกล่าว เพื่อสรุปข้อเสนอแนะและประเด็นต่างๆ ทั้งหมด เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการ และบริษัทมีหลักเกณฑ์ในการตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อให้เกิดกระบวนการยุติธรรมในการพิจารณาสอบสวน และการพิจารณาลงโทษผู้กระทำความผิด แต่กรณีที่มีหลักฐานปรากฏชัดแจ้งเพียงพอว่าผู้ร้องเรียนแจ้งเรื่องโดยเจตนาไม่สุจริต อาจต้องได้รับโทษตามแต่ละกรณี ดังนี้

1. หากเป็นพนักงานจะถูกดำเนินการสืบสวน สอบสวนเพื่อพิจารณาลงโทษ ตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

2. หากเป็นบุคคลภายนอกและส่งผลกระทบต่อบริษัทได้รับความเสียหาย บริษัท อาจพิจารณาดำเนินคดีกับผู้ร้องเรียนด้วย

การรักษาความลับ

ข้อมูลซึ่งได้มาจากผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน บริษัทจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับและไม่เปิดเผยใดๆ ทั้งสิ้นต่อผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนของการสืบสวนหาข้อเท็จจริง สอบสวน ฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาล หรือส่วนราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย

10.2.3 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมาย พร้อมกับสนับสนุนและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ แบ่งแยก เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สังคม หรือความคิดเห็นทางการเมือง โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
- ส่งเสริม พัฒนา เพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะของพนักงานให้มีความก้าวหน้าและมั่นคงในสายวิชาชีพอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของบริษัท
- ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ ต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถ ความเหมาะสม ความถูกต้อง ยุติธรรมและความเท่าเทียมกัน
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงานอย่างเคร่งครัด
- จัดให้มีระบบการบริหารบุคลากรที่เหมาะสม หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆที่จะก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมและไม่ถูกต้อง อันจะส่งผลกระทบต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงาน

- ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของสิทธิมนุษยชน ตลอดจนเคารพในสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล

10.2.4 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค มีนโยบายดังนี้

บริษัทดำเนินงานโดยยึดหลักคุณภาพและตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลัก ดังต่อไปนี้

- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจ โดยไม่ปกปิดหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
- ให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้ข้อกำหนดที่เหมาะสม

- ส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้า อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงเวลา ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานให้ลูกค้า
- จัดระบบและกลไกให้มีการตอบสนองและดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างรวดเร็ว ตลอดจนดูแล และป้องกันมิให้เกิดปัญหาเดิมซ้ำ
- พัฒนาและหาแนวทางลดต้นทุนการผลิตให้ต่ำที่สุดอย่างต่อเนื่อง โดยยังคงรักษาระดับคุณภาพของสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐานไว้
- แสวงหาแนวทางที่จะพัฒนาคุณภาพของสินค้าอันจะเป็นประโยชน์ต่อลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงกับลูกค้าได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าทันที เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและป้องกันปัญหาตลอดจนความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

10.2.5 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีนโยบายดังนี้

- ดำเนินการให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน/การผลิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่ บริษัทตั้งอยู่
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินการของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ไม่กระทำการใดๆอันจะมีผลเสียต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยรวม

10.2.6 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม มีนโยบาย ดังนี้

- ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินกิจกรรมหรือสนับสนุนกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน

- ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใดๆที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ
- ปฏิบัติและควบคุมให้มีการปฏิบัติที่ไม่ขัดต่อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- ไม่กระทำการใดๆที่จะมีผลเสียต่อชื่อเสียงของประเทศ

บริษัทจัดให้มีกิจกรรมช่วยเหลือสังคมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โปรดดูการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมในหัวข้อ

10.6 “CSR After Process”

10.3 ประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

บริษัทได้ประเมินและระบุประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่สร้างผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจทั้งในระยะสั้นและประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนของกิจการ เพื่อกำหนดเป็นแนวทางให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และแผนธุรกิจของกิจการซึ่งต้องดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และเพื่อนำไปสู่การสนับสนุนอันดีจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทได้ศึกษาถึงลักษณะของธุรกิจ

และบริบทแวดล้อม เช่น ข้อกังวล ข้อห่วงใย และความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกิจการ จากนั้นนำประเด็นทั้งหมดมาพิจารณาเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางเป้าหมายของธุรกิจที่ได้กำหนดไว้ อันจะเป็นการสร้างความสมดุลระหว่างธุรกิจและสังคม

ดังที่ได้กล่าวไปในส่วนของการวิเคราะห์ “ปัจจัยแห่งความสำเร็จ” ของบริษัท ในข้อ 2 “ลักษณะการประกอบธุรกิจ”

ประเด็นหลักที่เป็นหัวใจและมีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนของกิจการ: สินค้าที่มีความปลอดภัย

ซึ่งหมายถึง สินค้าที่ผลิตตรงตามมาตรฐานที่แต่ละประเทศกำหนด และผู้บริโภคสามารถมั่นใจได้ว่าถังแก๊สทุกใบที่ผลิตโดยบริษัทและใช้งานอยู่นั้น ได้ผ่านการทดสอบทุกใบและทุกขั้นตอนการผลิต บริษัทได้มุ่งพัฒนากระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ และการควบคุมคุณภาพสินค้า ให้สอดคล้องและรองรับความต้องการของทุกมาตรฐานที่ลูกค้าของบริษัทยอมรับอย่างเคร่งครัด

บริษัทตระหนักถึงปัจจัยที่มีผลต่อความยั่งยืนดังกล่าว จึงมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานการผลิตสินค้าตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับจากทั่วโลก พร้อมกันนี้ เพื่อเป็นการป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับความปลอดภัยของสินค้าในอนาคต บริษัทได้พัฒนากระบวนการผลิต และคุณภาพสินค้าให้ดียิ่งขึ้นอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อรองรับความต้องการสินค้าที่มีคุณภาพสูงขึ้นของผู้บริโภค ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นและได้รับการปรับปรุงใหม่โดยสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรมอยู่ตลอดเวลา บริษัทได้พัฒนากระบวนการทดสอบ และเพิ่มความเข้มงวดในการทดสอบระหว่างกระบวนการผลิต โดยกำหนดให้สินค้าที่ยอมรับได้เข้มงวดกว่ามาตรฐานที่กำหนดในกระบวนการทดสอบด้วยแรงดันภายในถังครบทั้ง 2 ขั้นตอนดังนี้

1. ทดสอบแรงดันน้ำ(Hydrostatic test) ที่ระดับ 2 เท่าของแรงดันออกแบบ (หรือประมาณ 4 เท่าของแรงดันใช้งาน) โดยถังจะต้องไม่มีการรั่วซึมหรือเสียรูปถาวรตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด ซึ่งกระบวนการทดสอบนี้ จะถูกทำการทดสอบหลังจากที่ถังผ่านกระบวนการอบด้วยความร้อน (Heat Treatment)

2. ทดสอบการรั่วซึมด้วยแรงดันลม (Air Leak Test) หลังจากกระบวนการพ่นสีและขึ้นวาล์ว โดยการอัดอากาศเข้าไปภายในถังด้วยแรงดันตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนดซึ่งไม่น้อยกว่าความดันใช้งาน แล้วนำไปตรวจสอบโดยการกดลงไปได้น้ำตามระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนด โดยถังที่ผ่านการทดสอบจะต้องไม่มีฟองอากาศรั่วออกมาซึ่งแสดงถึงการรั่วซึมของรอยเชื่อมหรือข้อต่อวาล์ว

10.4 การดำเนินการเพื่อปฏิบัติตามนโยบาย

10.4.1 บริษัทได้รับการรับรอง ISO14001:2015

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากร เช่น ไฟฟ้า ประปา น้ำมัน อย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมปริมาณการใช้ที่เหมาะสม นอกจากนี้บริษัทยังตระหนักว่า การประกอบธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมนั้น เป็นอีกหนึ่งปัจจัยของความยั่งยืน และเพื่อให้เป็นมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป ในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยส่วนหนึ่งของการดำเนินการที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ดังนี้

1. ด้านคุณภาพน้ำ น้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตบริษัทได้บำบัดและนำน้ำที่ผ่านการบำบัดและการกรองแล้ว กลับมาใช้ใหม่ ทำให้ลดปริมาณการใช้น้ำประปาได้ ส่วนน้ำทิ้งที่ปล่อยออกนอกโรงงาน บริษัทมีการวัดคุณภาพน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ

2. ด้านขยะและของเสีย บริษัทได้จัดหาภาชนะรองรับขยะที่เหมาะสม มีการแยกขยะ และจัดเก็บขยะแต่ละประเภทให้เป็นระเบียบ และจัดสร้างโรงพักขยะปนเปื้อน และส่งกำจัดกับบริษัทที่ได้มาตรฐานเมื่อมีปริมาณที่เหมาะสม นอกจากนี้บริษัทยังได้ดำเนินการ “โครงการธนาคารขยะ” ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2555 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทำกิจกรรม 5 ส ของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง และพนักงานทุกคนในบริษัทได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมนี้ โดยพนักงานสามารถเก็บรวบรวมวัสดุเหลือใช้จากการผลิต เช่น ถังกระด้าง เศษลวด แกนแท่งพันเกลียว ฯลฯ ตลอดจนวัสดุที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น ขวดแก้ว ขวดพลาสติก นำมาขายกับคนกลางที่บริษัทได้จัดจ้างในราคาตลาด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานลดปริมาณขยะภายในบริเวณโรงงาน

ซึ่งจะส่งผลดีกับสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยรวม และเป็นการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอีกทางหนึ่งด้วย นอกจากนี้ยังพยายามลดปริมาณการใช้กระดาษโดยการรณรงค์ให้ใช้กระดาษหน้า 2 และการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-document)

3. ด้านพลังงานไฟฟ้า บริษัทลงทุนกับโครงการต่างๆ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ได้แก่การเปลี่ยนหลอดไฟเป็นแบบประหยัดพลังงาน และการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

4. ด้านคุณภาพอากาศ บริษัทควบคุมอัตราการระบายมลพิษทางอากาศให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เช่น การลดฝุ่นละอองภายในบริษัทก่อนที่จะกระจายสู่ชุมชนรอบๆ โรงงาน โดยการใช้บริการบริษัทภายนอกนำอุปกรณ์เข้ามาเพื่อดูดฝุ่นภายในโรงงานเป็นประจำทุกวัน และกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่องระบายเป็นประจำ พร้อมทั้งจัดให้มีแผนการตรวจสอบและบำรุงเชิงป้องกันของอุปกรณ์หรือเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ

5. ด้านระดับเสียง บริษัทตรวจวัดเสียงอย่างสม่ำเสมอตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่ก่อมลพิษทางเสียงแก่ชุมชนข้างเคียง และเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเสียงส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับประเภทของงาน (เช่น ปลั๊กอุดหู ที่ครอบหู เป็นต้น) ให้พนักงานที่ต้องทำงานในสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยงจากมลพิษทางเสียง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน นอกจากนี้ยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพการได้ยินของพนักงานที่ต้องทำงานในพื้นที่ที่เสียงดังเกินมาตรฐานในการตรวจสุขภาพประจำปี

6. ด้านแสงสว่าง บริษัทตรวจวัดแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน เพื่อให้พนักงานได้ทำงานในที่ที่มีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุระหว่างการทำงาน

7. ด้านความร้อน บริษัทตรวจวัดความร้อนในพื้นที่ทำงาน และแก้ไขทันทีที่พบว่าสภาพความร้อนในการทำงานไม่เหมาะสม

การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานเรื่องสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแผนการปลูกฝังจิตสำนึกและเผยแพร่แนวคิดในด้านการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้พนักงานบริษัททุกคนได้รับรู้ ผ่านการอบรม บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท หรือติดป้ายตามสถานที่ต่างๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับได้เข้าใจการใช้ทรัพยากรและรักษาสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ยังส่งคณะทำงานในส่วนต่างๆ ไปอบรมภายนอกเพื่อเพิ่มเติมความรู้และการจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การส่งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมไปอบรมภายนอก หรือศึกษาดูงานกับสถาบันที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เช่น สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร่วมกับองค์การพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ (UNIDO) และสภาอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยปี 2562 ที่ผ่านมามีจำนวนชั่วโมงอบรมทั้งหมด 60 ชั่วโมง
2. การอบรมข้อกำหนดของ ISO14001 ให้แก่พนักงานใหม่ทุกคน พร้อมกันนี้ทีมประชาสัมพันธ์ของโครงการ ISO14001 ยังได้บรรจุแผนการทบทวนความรู้ให้กับพนักงานทุกปี
3. การจัดนิทรรศการ และประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน
4. การรณรงค์การคัดแยกเศษอาหารในสโมสร์ ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
5. การประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น คู่มือ หรือ คนในชุมชน โดยการทำแผ่นพับคู่มือในการติดต่อและขอระเบียบต่างๆ
6. บริษัทมีศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ซึ่งสามารถติดต่อร้องเรียนเรื่องผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากบริษัทได้ที่หมายเลข 081-812-3110 หรือ 087-795-2292 หรือ 064-796-4333 หรือที่อีเมลล์ em@smpcplc.com ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

10.4.2 การพัฒนาและดูแลพนักงาน

การจ้างงาน

บริษัทจะจ้างงานผู้ที่บรรลุนิติภาวะ และมีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์โดยหมั่นตรวจสอบตราไม่ให้นักจ้างเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่มีการบังคับใช้แรงงาน (forced labour) และต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (child labour)

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับค่าตอบแทนพนักงานว่าต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมกับความรู้และความสามารถของพนักงาน และสภาพเศรษฐกิจ สอดคล้องกับอัตราผลตอบแทนในตลาด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว และสำหรับพนักงานฝ่ายผลิตบริษัทมีระบบการให้ผลตอบแทนพนักงานทั้งตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดและบวกส่วนเพิ่มตามจำนวนชิ้นงานที่พนักงานทำได้มากกว่าอัตราขั้นต่ำที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้บริษัทยังมีการทบทวนอัตราค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ พร้อมกับจ่ายโบนัสตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

สวัสดิการพนักงาน

สวัสดิการที่บริษัทมีนอกเหนือจากที่บังคับตามกฎหมาย เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน แบ่งเป็นด้านต่างๆดังนี้

1. สวัสดิการเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เช่น การอบรมใหญ่พนักงานประจำปี โครงการสอนภาษาอังกฤษให้ผู้ที่ต้องการเพิ่มทักษะทางด้านภาษา โครงการสอนภาษาไทยให้คนงานต่างด้าว และบริษัทให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการอบรมภายนอก เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นตามกลุ่มวิชาชีพ
2. สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือด้านค่าครองชีพของพนักงาน เช่น การจัดให้มีโรงอาหารเพื่อขายอาหารในราคาพิเศษให้แก่พนักงาน การให้เบี้ยขยัน ค่าเช่าเคอ ค่าครองชีพ ค่าน้ำมัน รถรับส่งพนักงาน ประกันชีวิต ชุดฟอร์ม เป็นต้น
3. สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือการออมเงินของพนักงาน บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดูแลผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน และเป็นการส่งเสริมการออม และเป็นแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานกับบริษัทเป็นระยะเวลานาน โดยเงินที่สมทบเข้ากองทุนของพนักงาน จะหักจากเงินเดือน หรือค่าจ้างทุกเดือนในอัตราที่ระบุไว้ โดยบริษัทจะสมทบเงินเข้ากองทุนในอัตราเดียวกัน เมื่อพนักงานพ้นสภาพพนักงานจะได้เงินสมทบพร้อมกับผลประโยชน์ของกองทุนตามกฎหมายที่ได้ตั้งไว้
4. สวัสดิการที่เกี่ยวกับสถาบันครอบครัวของพนักงาน เช่น เงินแสดงความยินดีการสมรส เงินช่วยเหลือการคลอดบุตร เงินช่วยเหลือกรณีบุคคลในครอบครัวของพนักงานถึงแก่กรรม และการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานที่เรียนดี
5. สวัสดิการเกี่ยวกับความมั่นคงในอนาคตของพนักงานและครอบครัว เช่น จัดให้มีเงินบำนาญแก่พนักงานหลังจากเกษียณอายุ เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานถึงแก่กรรม
6. สวัสดิการที่เกี่ยวกับคุณภาพชีวิต สภาพแวดล้อมในการทำงาน และความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน เช่น
 - บริษัทให้ความสำคัญกับความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานของพนักงาน (work life balance) โดยบริษัทสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานตระหนักถึงคุณภาพของงานและผลของงาน มากกว่าระยะเวลาที่ใช้ในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนอุปกรณ์ในการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานได้ทำงานอย่างเต็มที่ในเวลางาน และมีเวลาส่วนตัวหลังเลิกงาน
 - การให้อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยให้เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมในการทำงานของพนักงานแต่ละคน
 - จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคาร ถังดับเพลิง ประตูดับเพลิง
 - จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกๆ ปี

- การจัดให้มีห้องพยาบาลของบริษัท โดยจัดให้มีพยาบาล เวชภัณฑ์และยาที่จำเป็นอย่างครบถ้วน พร้อมกับมีรถพยาบาลเตรียมพร้อมสำหรับเหตุฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง

- จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานทั่วไป และตรวจเพิ่มเติมตามปัจจัยความเสี่ยงจากการประกอบอาชีพ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานอันเกิดจากการทำงาน เช่น การตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน การทดสอบสมรรถภาพการมองเห็น การตรวจหาสารเคมี เช่น ตะกั่ว และไซลิค ในร่างกาย พร้อมกับการให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพทั่วไป

การให้ความเป็นธรรมแก่พนักงาน

บริษัทจัดให้มีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนเป็นการเฉพาะเมื่อมีกรณีการทำผิดกฎระเบียบบริษัทหรือการทุจริตเกิดขึ้น และให้สิทธิพนักงานที่ถูกบังคับให้ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทให้ได้อย่างเต็มที่เพื่อพิสูจน์ตนเอง พร้อมทั้งมีการบันทึกผลการสอบสวนและรายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อให้เกิดกระบวนการยุติธรรมในการพิจารณาโทษ และไม่ให้เกิดการเลิจ้างอย่างไม่เป็นธรรม

ในปี 2562 และตลอดระยะเวลาที่บริษัทดำเนินกิจการมา ไม่เคยมีประวัติการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม และไม่เคยมีคดีขึ้นสู่ศาลในเรื่องดังกล่าว

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2531 ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากแผนกต่างๆภายในบริษัทและตัวแทนจากบริษัทผู้รับเหมาซึ่งทำหน้าที่สังเกตการณ์ร่วมจำนวนทั้งสิ้น 17 คน โดยดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ซึ่งคณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง โดยนโยบายปี 2562 ยังคงนโยบายต่อเนื่องจากปีก่อน คือ การลดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้เป็นศูนย์
- 2) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
- 3) ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
- 4) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
- 5) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างทราบทุกไตรมาส
- 6) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 7) วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
- 8) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
- 9) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอนายจ้าง

10) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

11) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

โดยคณะกรรมการ คปอ. มีกำหนดการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยมีวาระการประชุมร่วมกันสำรวจบริเวณโรงงานเพื่อชี้จุดเสี่ยง และหาทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย พร้อมทั้งมีการสนับสนุนให้คณะกรรมการเสนอความคิดเห็นสิ่งที่จะทำเพิ่มเติมเพื่อความปลอดภัยของพนักงาน

ทั้งนี้ในปี 2550-2562 สถิติการบาดเจ็บและเสียชีวิตของพนักงานมีดังนี้

สถิติอุบัติเหตุการทำงาน	ปี 2560			ปี 2561			ปี 2562		
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
1. ไม่หยุดงาน	14	-	14	16	-	16	12	-	12
2. หยุดงาน	59	-	59	64	1	65	51	-	51
3. ทุพพลภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. เสียชีวิต	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	73	-	73	80	1	81	63	-	63

ปี 2562 จำนวนการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงานของพนักงานลดลงจากปี 2561 คิดเป็น 22% เนื่องจากบริษัทมีการรณรงค์ และมีแผนงานที่จะลดอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน โดยให้ความรู้ ความเข้าใจกับพนักงานเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักร การใช้อุปกรณ์รับภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน และแนวทางการปฏิบัติเมื่อพบเครื่องมือชำรุดหรือไม่อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย รวมถึงการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเครื่องจักรโดยการเพิ่มอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยเพิ่มขึ้น ทั้งพนักงานที่เข้าใหม่และพนักงานที่บรรจุแล้ว เพิ่มการตรวจตรา การใส่อุปกรณ์รับภัยเพื่อความปลอดภัยในการทำงานให้เข้มงวดขึ้น พร้อมทั้งสรุปรายงานที่อุบัติเหตุและแนวทางป้องกันแก้ไข และ รายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นรายไตรมาส โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายคือ จะลดอุบัติเหตุให้เหลือศูนย์

10.4.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจะปฏิเสธการให้สินบนและรับสินบนอย่างสิ้นเชิง และมีการทบทวนกระบวนการทำงานที่ชัดเจน โปร่งใส ในทุกขั้นตอนอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร บริษัทมีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นรูปธรรมและเผยแพร่ให้พนักงาน คู่ค้า หรือ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกันว่าบริษัทไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น บริษัทได้จัดทำและเผยแพร่กรณีศึกษาพร้อมทั้งคำแนะนำหรือแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานในกรณีที่พบเจอการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการสอบทานนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องสถานะแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ การถือปฏิบัติตามนโยบาย บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยทั่วกัน

การควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2562 ที่ผ่านมา ผลจากการตรวจสอบภายในและการสอบทานระบบการควบคุมการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทไม่พบเหตุการณ์หรือข้อบกพร่องใดๆถึงรายการทุจริตคอร์รัปชัน การเลี้ยงรับรอง การบริจาค และการให้ของขวัญเป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติปกติทางธุรกิจของบริษัท และไม่พบว่าพนักงานคนใดมีการรับของขวัญ หรือเรียกรับผลประโยชน์ใดๆจากผู้ค้าของบริษัท การจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นไปตามระบบที่บริษัทได้วางไว้ ระหว่างปี 2562 บริษัทดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเน้นการทบทวนนโยบายให้กับพนักงานเก่าว่ายังคงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน และให้ความรู้กับพนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่

ส่วนการดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตนั้น เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทได้ต่ออายุใบรับรอง โดยใบรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี (สิ้นสุดวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565)

สำหรับปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 มีมติให้ยังคงใช้นโยบายเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันฉบับเดิมต่อไป เนื่องจากยังเหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน

10.4.4 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สิ่งแวดล้อมตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อไม่ให้กระบวนการผลิตและการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่งผลกระทบต่อด้านสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว

เนื่องจากความหลากหลายของพนักงาน ทั้งทางเชื้อชาติ เพศ อายุ ความคิดเห็นทางการเมือง ศาสนา หรือความพิการ บริษัทสนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกันบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์หรือไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นที่ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมาย

พนักงานที่ได้รับผลกระทบจากการฝ่าฝืนหรือละเมิดทางด้านสิทธิมนุษยชน สามารถร้องเรียนผ่านทางช่องทางโดยติดต่อฝ่ายบุคคล ผู้บริหาร หรือกรรมการ ได้ที่

1. ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ มาตามที่อยู่บริษัท เลขที่ 92 ซอยเทียนทะเล 7 แยก 4 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
2. ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์โทรคมนาคมที่ Email : cs@smpeplc.com

10.4.5 การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

อ้างอิงนโยบายที่จะไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ใดๆ เช่น คัดลอก ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ ผลงานต่าง ๆ รวมไปถึงซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ บริษัทจึงกำหนดให้ฝ่ายบริหารระบบมีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีกระบวนการที่เป็นระบบ เช่น จัดทำแผนงบประมาณประจำปีในการขอต่ออายุผลิตภัณฑ์ที่มีลิขสิทธิ์ การป้องกันไม่ให้บุคคลนอกหน่วยงานบริหารระบบติดตั้งโปรแกรมต่างๆ ในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้เอง รวมทั้งมีแผนการตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังรวมถึงการห้ามเผยแพร่ ความลับของบริษัท ข้อมูลที่มาจากความคิด ความรู้เทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจการงาน ซึ่งถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นได้มีการจดทะเบียนตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือไม่ก็ตาม

นอกจากนี้บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า สูตรลับทางการค้า หรือวิธีการประกอบธุรกิจที่เป็นความลับต้องรักษาให้ปลอดภัยที่สุดไม่ใหรั่วไหล

10.4.6 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีและสารสนเทศ

เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบริษัท ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พนักงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบและดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อยู่ในความคุ้มครอง ไม่ให้ถูกบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงโดยมิชอบ และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีความสำคัญทางธุรกิจให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังต้องมีการรายงานการใช้นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ไม่ให้มีผลกระทบแก่ส่วนต่อผู้อื่น หรือทำผิดพระราชกำหนดทั้งนี้หน่วยงานบริหารระบบของบริษัทได้กำหนดสิทธิการเข้าถึงการใช้งานระบบสารสนเทศ เครือข่ายระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ และเมื่อมีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบสารสนเทศ จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจดำเนินการ

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติ 2 ฉบับที่เกี่ยวข้องกับด้านดิจิทัลโดยตรง ได้แก่ พระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัยมั่นคงไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พรบ ทั้ง 2 ฉบับนี้แล้วบางส่วน ส่วนที่เหลืออยู่ระหว่างการติดตั้งและทดสอบระบบ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนภายในเดือน มีนาคม 2563

10.4.7 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกฎหมาย

บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานของการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดต่างๆ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวัง โดยมีแต่ละหน่วยงานคอยดูแลไม่ให้พนักงานของหน่วยงานตนเองละเมิด หรือละเลยการปฏิบัติตามกฎหมาย

10.4.8 การคัดเลือกคู่ค้า/ผู้จัดหา ที่เหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญและดูแลความสัมพันธ์กับคู่ค้าเสมือนเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ โดยยึดประโยชน์ร่วมกันของทั้งสองฝ่าย กล่าวคือในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการแต่ละประเภท บริษัทจะสรรหาคู่ค้าหลายราย เพื่อเพิ่มอำนาจในการต่อรองด้านต้นทุนสินค้าจากการซื้อปริมาณมากและเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจกับคู่ค้า บริษัทมีเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานเพื่อให้ได้มาซึ่งคู่ค้าที่มีคุณสมบัติ และความสามารถในการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตรงความต้องการ และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเกณฑ์ที่บริษัทใช้เพื่อจัดหาคู่ค้าที่มีคุณภาพนั้นบริษัทประเมินจาก

1. ความสามารถในการผลิตของคู่ค้าต่อปี และมีฐานะทางการเงินที่เชื่อถือได้ เพื่อที่จะได้มีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทในระยะยาว

2. จำนวนพนักงาน

3. รายชื่อลูกค้าหลักและการบริการหลังการขาย

4. การได้รับการรับรองในระดับสากล

และเพื่อเป็นการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์และประเมินผลงานของคู่ค้า ฝ่ายผลิตจะประเมินคุณภาพสินค้าและการบริการของคู่ค้าเป็นประจำทุก 6 เดือน – 1 ปี

10.4.9 ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทใน 3 หัวข้อหลัก ได้แก่ ผลิตภัณฑ์และคุณภาพ (Product & Quality) การบริการ (Service) และการส่งมอบ (Delivery) เพื่อนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานด้านต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มีความพึงพอใจสูงสุด

ผลสำรวจความพึงพอใจลูกค้าประจำปี 2562 พบว่าคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 86% สูงกว่าปี 2561 ที่ 85% โดยเป็นคะแนนที่เพิ่มขึ้นจากทุกหัวข้อ อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงนำผลการประเมินรวมทั้งคำแนะนำจากลูกค้ามาพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อความพึงพอใจสูงสุดและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าให้ยาวนาน

10.5 นวัตกรรมและการเผยแพร่กิจกรรม CSR จากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

10.5.1 วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

หนึ่งในกลยุทธ์ในการเจริญเติบโตของบริษัทนั้นคือการออกผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High Valued Added Product) และคาดว่าจะเป็นที่ต้องการของตลาด พร้อมกับยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค รวมถึงลดหรือไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยปกติสินค้าดังกล่าวจะมีผู้ขายน้อยราย หรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ทักษะและความรู้ความชำนาญพิเศษในการผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล่านี้ นอกจากจะสร้างยอดขายให้แก่บริษัทแล้ว ยังสามารถส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทอีกด้วย

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทคิดค้นพัฒนา มีดังต่อไปนี้

1. RFID / Barcode / QR Code Cylinder Tracking สำหรับลูกค้าในบางประเทศที่ต้องการเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการติดตามถังแก๊ส และการบริหารสินค้าคงคลัง บริษัทจึงได้พัฒนากระบวนการผลิตโดยเพิ่มจุดติดตั้ง RFID, Barcode และ QR Code ในถังแก๊สของบริษัท ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและความพึงพอใจจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
2. ถังแก๊สปีโตรเลียมเหลวสำหรับอุตสาหกรรม ขนาดบรรจุ 200 kg, 250 kg และ 300 kg เพิ่มเติมจากถังขนาด 190 ก.ก. ที่บริษัทได้คิดค้นไปก่อนหน้านี้ ซึ่งถังขนาดใหญ่นี้เป็นการร่วมคิดค้นและวิจัยกับลูกค้าจากประเทศเกาหลี ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสะดวกต่อลูกค้า/ผู้บริโภค ทดแทนการจัดเก็บถังขนาดเล็กหลายใบ และยังช่วยลดพื้นที่จัดเก็บ และลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับแก๊ส เช่น วาล์ว หรือท่อส่งแก๊ส เป็นต้น
3. ถังแก๊สปีโตรเลียมเหลวติดล้อขนาด 40 และ 100 ปอนด์ เป็นถังที่ผลิตขึ้นเพื่อเพิ่มความสะดวกต่อลูกค้า/ผู้บริโภคในการเคลื่อนย้าย
4. ถังแก๊สปีโตรเลียมเหลวขนาด 190 ก.ก. พันสี 3 ชั้น เพื่อป้องกันสนิมได้มากขึ้น โดยบริษัทได้พัฒนาร่วมกับบริษัทสี ให้ได้สีที่มีคุณสมบัติกันสนิมมากขึ้น

10.5.2 พัฒนากระบวนการผลิต

บริษัทไม่หยุดที่จะพัฒนากระบวนการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง และการจัดส่ง ซึ่งนอกจากจะทำให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าแล้ว ยังช่วยลดต้นทุนของบริษัท และช่วยรักษาสภาพแวดล้อมอีกด้วย ตลอดปี 2562 บริษัทได้ปรับปรุงพัฒนาเครื่องจักรและกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นและทันสมัยขึ้น ลดส่วนสูญเสีย ประหยัดพลังงาน และลดการปล่อยมลภาวะสู่สิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. นำระบบ Barcode มาใช้ในกระบวนการรับเข้าวัตถุดิบ เพื่อลดเวลาและข้อผิดพลาดจากการทำงาน และสามารถสอบย้อนกลับวัตถุดิบที่ใช้ได้
2. ปรับปรุงเครื่องจักร ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อลดค่าซ่อมบำรุงและลดการใช้แรงงาน
3. พัฒนาระบบการผลิต โดยนำหุ่นยนต์เข้ามาในกระบวนการเชื่อมสับด ทำให้สามารถลดแรงงานที่ต้องการใช้เพิ่มกำลังการผลิต ลดความเสี่ยงจากการเชื่อมที่ไม่สมบูรณ์ ซึ่งส่งผลให้ต้นทุนการผลิตลดลง
4. นำระบบบำบัดอากาศแบบเปียก (Wet Scrubber) มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อไม่ให้เกิดการปล่อยควันและฝุ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิตไปสู่อากาศ ทำให้ไม่เป็นภัยต่อสิ่งแวดล้อม
5. ขยายพื้นที่ห้องแลป และเพิ่มห้อง x-ray เพื่อให้การตรวจสอบคุณภาพเป็นไปอย่างรวดเร็ว และเพิ่มความยืดหยุ่นสามารถรองรับการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าได้หลากหลายขนาด ตั้งแต่ 0.5 kg – 300 kg
6. ขยายพื้นที่ลานจัดส่งสินค้า ทำให้สามารถรองรับตู้คอนเทนเนอร์ได้มากขึ้น การขนส่งเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถส่งสินค้าได้ตามที่ลูกค้ากำหนด

10.6 CSR After Process

ทุกปี บริษัทมีโครงการที่จะเข้าไปช่วย หรือ เข้าไปทำกิจกรรมเพื่อสังคมต่างๆให้กับชุมชนที่อยู่ห่างไกล หรือ ชุมชนที่ต้องการความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ปี 2562 ที่ผ่านมามีสามารถสรุปกิจกรรมบริษัทและกิจกรรม CSR ได้ดังนี้

10.6 CSR After Process

1. กิจกรรมภายในบริษัท



1.1 โครงการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตร - ธิดาของพนักงาน ประจำปี 2562

ด้วยบริษัทมีนโยบายที่จะส่งเสริมและเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่บุตร-ธิดาของพนักงาน ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาคนพัฒนาประเทศ และเป็นขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน บริษัทได้จัดให้มีโครงการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตร-ธิดาของพนักงานที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การคัดเลือก เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2562



1.2 โครงการ เรียนๆ เล่นๆ เพิ่มความรู้เสริมทักษะบุตร - ธิดาพนักงาน ปี 2562

บริษัทสนับสนุนการเรียนรู้ให้แก่บุตรหลานของพนักงานให้ได้มีโอกาสได้เรียนรู้ทั้งทางด้านวิชาการและประสบการณ์ชีวิต เพื่อนำความรู้ความสามารถที่ได้รับ มาใช้เพื่อการพัฒนาประเทศ และ ช่วยกันสร้างสังคมที่ดีในอนาคต รวมทั้งเป็นการแบ่งเบาภาระของพนักงาน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2562



1.3 โครงการตรวจสุขภาพประจำปี 2562

เพื่อสุขภาพและพลาณามัยที่ดีของบุคลากรในองค์กร บริษัทได้จัดโครงการตรวจสุขภาพผู้บริหารและพนักงานทุกคนโดยหน่วยแพทย์จากโรงพยาบาลบางปะกอก 8 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2562 และวันที่ 28 สิงหาคม 2562



1.4 งานทำบุญบริษัทประจำปี 2562

พนักงานบริษัทเข้าร่วมการทำบุญ ถวายสังฆทาน และถวายอาหารเพลแก่พระภิกษุสงฆ์ ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2562



1.5 งานเลี้ยงบริษัทประจำปี 2562

เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์และเพิ่มขวัญและกำลังใจของพนักงาน บริษัทจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน และกิจกรรมจับฉลาก แจกของขวัญ พร้อมกับพิธีมอบเกียรติบัตรแก่พนักงานดีเด่นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562



1.6 โครงการจัดการแข่งขันกีฬา SMPC SPORT DAY 2019

เพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงานโดยการออกกำลังกาย และ กระชับความสัมพันธ์ภายในองค์กร บริษัทจัดให้มีการแข่งขันกีฬา ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ แบดมินตัน และเกมส์ต่างๆ ระหว่าง พนักงานภายในบริษัท เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2562



1.7 มหกรรมสินค้าราคาพิเศษประจำปี 2562

บริษัทได้จัดโครงการ “มหกรรมสินค้าราคาพิเศษประจำปี 2562” ให้กับพนักงานของบริษัทและบุคคลทั่วไป ในงานมีการจำหน่าย สินค้าราคาพิเศษ เช่น เสื้อผ้า รองเท้า และอื่นๆอีกมากมาย บริเวณ ด้านหน้าบริษัท เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 และวันที่ 20 ธันวาคม 2562 โดยรายได้จากการจำหน่ายสินค้าไม่หักค่าใช้จ่าย จะนำไป บริจาค ณ วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี

2. กิจกรรมที่ร่วมกับหน่วยงานภายนอก



2.1 กิจกรรมวันเด็ก

บริษัท สหมิตรถัณฑ์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ สน.ท่าข้ามจัด กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2562 ภายในงานมีกิจกรรม เกมส์สร้างสรรค์ให้ร่วมสนุก พร้อมแจกของขวัญรางวัลมากมาย และร่วม รับประทานอาหารกลางวันกับเด็กๆ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2562



2.2 SMPC รับประกาศนียบัตรสมาชิกแนวร่วมโครงการ ต่อต้านทุจริต

บริษัท สหมิตรถัณฑ์ จำกัด (มหาชน) เข้ารับมอบใบประกาศนียบัตร รับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการ ต่อต้านการทุจริต หรือ Coalition Against Corruption (CAC) โดย คุณจิรศักดิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เข้ารับ มอบเกียรติบัตรจาก ดร.กอปร กฤตยาภิรม รองประธานกรรมการ โครงการ CAC ณ ห้องแกรนด์บอลรูม รร.อินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ ฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562



2.3 บมจ. สหมิตรถัณฑ์ แก๊สต้อนรับคณาจารย์และนิสิตคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 คณาจารย์และนิสิตคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (Chulalongkorn Business School) นำโดย รองศาสตราจารย์ ดร.พสุ เดชะรินทร์ คณบดี ดร.ทิม นพรัมภา และ ดร. รพีพร รุ่งสีทองได้เข้าเยี่ยม บมจ. สหมิตรถัณฑ์ ซึ่งเป็นความร่วมมือส่วนหนึ่งของวิชาสัมมนาการจัดการ คุณปัทมา เลี้ยวษ์ รองกรรมการผู้จัดการ และ คุณจิระวุฒิ เลี้ยวษ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ พร้อมทั้งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ได้ให้การต้อนรับ และร่วมกันถ่ายทอดข้อมูลความเป็นมาของบริษัทฯ ภาพรวมอุตสาหกรรม วิสัยทัศน์จากประสบการณ์การทำงาน ทำธุรกิจ และกรณีศึกษาให้กับคณะนิสิต



2.4 การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ณ ห้องอินฟินิตี้ ชั้น 7 โรงแรมเอทัส ลุมพินี (AETAS Lumpini)



2.5 กิจกรรม SET Opportunity Day

ผู้บริหาร บริษัท สหมิตรถัณฑ์ แก๊ส จำกัด (มหาชน) ร่วมนำเสนอ ข้อมูลผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 และครึ่งปีแรกของปี 2562 และทิศทางธุรกิจในอนาคตต่อนักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน ในงาน Opportunity Day ณ ห้องประชุม อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 และ 22 สิงหาคม 2562



2.6 งานพบปะนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)

นักวิเคราะห์เข้าร่วมงาน Analyst Meeting เพื่ออัปเดตผลการดำเนินงานและทิศทางในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งจัดเป็นประจำทุกไตรมาส โดยจัดเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2562, 9 สิงหาคม 2562 และ 12 พฤศจิกายน 2562



2.7 SMPC ร่วมใจเพิ่มพื้นที่สีเขียว วัฒนธรรมคุณาราม

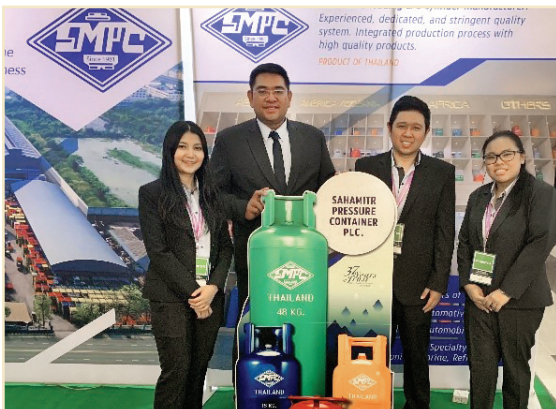
บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) โดยคุณ จีราวุฒิ เลี้ยววงศ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนโรงงานร่วมกับสำนักงานเขตบางขุนเทียน และจิตอาสา จัดกิจกรรมร่วมกันทำสีโถงตามแนวริมถนนสำหรับปลูกต้นไม้ให้ความร่มรื่นกับวัดธรรมคุณาราม เพื่อเป็นการตอบรับนโยบายด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานภาครัฐ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2562



2.8 โครงการซ้อมดับเพลิงประจำปี 2562

เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้และตระหนักในเรื่องความปลอดภัย ผู้บริหารพร้อมทั้งพนักงานของบริษัทได้เข้าร่วมซ้อมดับเพลิงประจำปี 2562 ณ บริเวณภายในบริษัท โดยเจ้าหน้าที่จากสถานีดับเพลิงดาวคะนอง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562

3. กิจกรรมออกบูทประชาสัมพันธ์บริษัท



3.1 South Asia LPG Summit 2019

ฝ่ายขายและการตลาด บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน South Asia LPG Summit 2019 ณ กรุงธากา ประเทศบังกลาเทศ ระหว่างวันที่ 3 – 4 มีนาคม 2562 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการไปสู่กลุ่มลูกค้าปัจจุบันและกลุ่มลูกค้าใหม่ อุตสาหกรรมการขนส่งและกระจายสินค้าแก๊สปิโตรเลียมเหลวในประเทศบังกลาเทศยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง และผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทสหมิตรถังแก๊สยังคงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ



3.2 Congresso Da AIGLP ครั้งที่ 34

ฝ่ายขาย บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมการประชุม Congresso Da AIGLP ครั้งที่ 34 ณ เมืองลิมา ประเทศเปรู ระหว่างวันที่ 20-22 มีนาคม 2562 เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสาร แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ประกอบการธุรกิจแก๊สปิโตรเลียมเหลวในทวีปอเมริกาใต้ และประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของบริษัทฯ ไปสู่ตลาดในทวีปอเมริกาใต้ ทั้งกลุ่มลูกค้าปัจจุบัน และกลุ่มลูกค้าที่มีโอกาสในอนาคต ในปัจจุบันทวีปอเมริกาใต้มีอัตราการใช้ LPG ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง



3.3 Myanmar LPG Summit 2019

ฝ่ายขายและการตลาด บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน Myanmar LPG Summit 2019 ณ เมืองย่างกุ้ง ประเทศพม่า ระหว่างวันที่ 3 – 4 เมษายน 2562 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของ SMPC ไปสู่กลุ่มลูกค้าปัจจุบันและกลุ่มลูกค้าใหม่ โดยสินค้าของบริษัท ที่ได้รับความนิยม คือ ถังแก๊สหุงต้มสำหรับใช้ในครัวเรือนและร้านค้าต่าง ๆ ซึ่งประเทศพม่ากำลังอยู่ในกระบวนการผ่านกฎระเบียบข้อบังคับสำหรับอุตสาหกรรม LPG ซึ่งคาดการณ์ว่าเมื่อรัฐบาลออกกฎระเบียบแล้วจะส่งผลให้มีการเติบโตของการใช้ LPG เพิ่มมากขึ้น SMPC มีการพัฒนาตลาดกับคู่ค้าและพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมพร้อมที่จะตอบสนองและช่วยเหลือผู้ประกอบการในธุรกิจได้ตรงความต้องการ



3.4 LPG West Africa 2019 Forum & Exhibition

ฝ่ายขาย บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน LPG West Africa 2019 Forum & Exhibition ณ กรุงเลออส ประเทศไนจีเรีย ระหว่างวันที่ 9 – 11 เมษายน 2562 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของ SMPC สู่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในตลาดใหม่ที่บริษัทฯ ให้ความสนใจ ณ ขณะนี้ ไนจีเรียเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูงตลาดหนึ่งในทวีปแอฟริกา เนื่องจากด้วยจำนวนประชากรและอัตราการบริโภคแก๊สหุงต้ม นอกเหนือไปจากนี้หลายภาคส่วน ทั้งภาครัฐบาล ภาคเอกชน และองค์กรอิสระต่างๆ มีความร่วมมือกันสนับสนุนเพื่อการเติบโตของตลาดแก๊สหุงต้มในไนจีเรีย



3.5 Africa LPG Summit ครั้งที่ 6

ฝ่ายขาย บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน 6th Africa LPG Summit 2019 จัดขึ้น ณ Mlimani City Conference Center เมืองดาร์เอสซาลาม ประเทศแทนซาเนีย ระหว่างวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2562 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของบริษัท กับกลุ่มลูกค้าในทวีปแอฟริกา โดยในงานเป็นการรวมตัวของตัวแทนของภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรอิสระในกลุ่มอุตสาหกรรม LPG เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอุตสาหกรรม และขยายช่องทางการพบปะและติดต่อระหว่างผู้ประกอบการในธุรกิจแก๊สปิโตรเลียมเหลว



3.6 32nd World LPG Forum & 2019 European Congress

บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน 32nd World LPG Forum & 2019 European Congress ณ กรุงอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ ระหว่างวันที่ 24 - 26 กันยายน 2562 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของ SMPC ไปสู่กลุ่มลูกค้าปัจจุบันและกลุ่มลูกค้าใหม่ในแถบทวีปยุโรป โดยสินค้าที่ได้รับความนิยม คือ ถังแก๊สหุงต้มสำหรับใช้ในครัวเรือน ถังแก๊สปิโตรเลียมเหลว ขนาด 420 lbs และถังแก๊สสำหรับรถยนต์ นอกจากนี้ ในงานได้มีการแลกเปลี่ยนข่าวสารในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมเหลวพบว่า ในตลาดยุโรป ยังคงมีการเติบโตของการใช้ Autogas และยังให้ความสนใจกับเรื่องสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง Bio LPG.

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานผลการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชี รายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ พร้อมทั้งกำหนดให้ทุกสิ้นปีมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิงแบบการประเมินของ ก.ล.ด. และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่างมีนัยสำคัญ โดยการประเมินระบบการควบคุมภายในทั้ง 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม
2. การบริหารความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

สำหรับการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาในช่วงสิ้นปีในการประชุมคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2562 ที่ผ่านมา คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กรในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 พร้อมทั้งเปิดเผยปัจจัยความเสี่ยงในรายงานประจำปี และได้มอบหมายหมายให้ฝ่ายจัดการกำหนดแนวทางดำเนินการออกแบบระบบการควบคุมเพื่อป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงต่อไป ความเสี่ยงที่คณะกรรมการพิจารณา รวมถึงความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปรดดูรายละเอียดเกี่ยวกับความเสี่ยงของบริษัทและแนวทางการดำเนินการของบริษัทในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้ว ซึ่งจะทำหน้าที่ในการพิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กร พร้อมทั้งรายงานผลการจัดการแก่คณะกรรมการบริษัทต่อไป

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

- ไม่มี -

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 ได้แต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่เสมือนหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทประจำปี 2563 ซึ่ง บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด ได้

มอบหมายให้นางสาวสมจิรย์ แก้วขอมดี ตำแหน่งกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด และ นางสาวสมจิรย์ แก้วขอมดี แล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสม เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายใน มากกว่า 10 ปี และมีการเข้าอบรมเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ไม่ได้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท จึงมีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบ

สำหรับการวางแผนการตรวจสอบทางคณะกรรมการตรวจสอบจะอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่ง ผู้ตรวจสอบภายในจะทำการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในของฝ่ายต่างๆ สลับหมุนเวียนกันไปเพื่อรายงานผลการ ตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนวทางในการดำเนินการแก้ไข และป้องกันปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นราย ไตรมาส

11.4 หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

เนื่องจากผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทได้อย่างเหมาะสม เพียงพอต่อระบบการควบคุมภายในที่บริษัทกำหนด ทางบริษัทจึงไม่ได้มีการแต่งตั้งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ของบริษัทโดยเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้นางสาว ธนพร เอิบสิริสุข ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบติดต่อประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ

ส่วนการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการรับผิดชอบโดยแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และบริษัทได้ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารระบบรวบรวมเอกสาร ข้อมูลจากฝ่ายต่างๆเพื่อทำเป็นระบบฐานข้อมูล พร้อมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบ และ ติดตามเอกสารต่างๆเพื่อนำมาเก็บเป็นฐานข้อมูลให้ครบถ้วนทันเวลา

โปรดดูรายละเอียดเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับความเพียงพอและ เหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทใน เอกสารแนบ 6 “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ” และ เอกสารแนบ 7 “รายงาน ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน”

12. รายการระหว่างกัน

12.1 รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท กับ บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม	:	นางปัทมา เลี้ยวษ์
ความสัมพันธ์กับบริษัท	:	กรรมการและผูถือหุ้ของบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้ในบริษัท (ณ วันที่ 22 ส.ค. 62)	:	ร้อยละ 24.08
ลักษณะและวัตถุประสงค์ของ รายการ	:	บริษัทมีรายการเช่าที่ดินจากผูถือหุ้สำหรับใช้เป็นพื้นที่ ในการจัดเก็บวัตถุดิบในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ
<u>รายละเอียดของสัญญาเช่าที่ดิน</u>		
อัตราค่าเช่า	:	1.20 ล้านบาท/ปี
ระยะเวลาของสัญญา	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2563
กำหนดชำระเงินค่าเช่า	:	ทุกวันที่ 5 ของเดือน
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ที่ดินเนื้อที่ 6-2-71.5 ไร่ อยู่ติดกับที่ตั้งโรงงานของ บริษัท

12.2 เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้เกิดรายการระหว่างกัน

รายการเช่าที่ดิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เก็บวัตถุดิบที่เตรียมสำหรับใช้ในการผลิต เนื่องจากการขยายตัวอย่างมากของ บริษัท ทำให้ต้องการพื้นที่ในการเก็บวัตถุดิบสำหรับแผนการผลิตในอนาคตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งพื้นที่สำหรับเก็บวัตถุดิบภายในบริเวณโรงงาน ในปัจจุบันมีไม่เพียงพอ และการที่ดินที่เช่าติดกับที่ตั้งของโรงงานของบริษัททำให้สะดวกในการขนย้ายวัตถุดิบเข้าโรงงาน ซึ่งจะทำให้ บริษัทประหยัดต้นทุนในการขนส่งเคลื่อนย้ายวัตถุดิบมากกว่าการเช่าที่ดินอื่นในละแวกใกล้เคียง รายการเช่าที่ดิน 3 ปี มีมูลค่ารวม 3.60 ล้านบาท ถือเป็นรายการเกี่ยวโยงประเภทรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปีและไม่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปขนาดกลาง ซึ่ง บริษัทได้ดำเนินการขออนุมัติจากฝ่ายจัดการและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2560

12.3 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

โดยหลักการแล้ว บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะเป็นการทำรายการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยจะต้องได้รับการอนุมัติตามอำนาจดำเนินการของบริษัทอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้อย่างตรงไปตรงมา โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น บริษัทได้กำหนดนโยบายไว้ในข้อบังคับของบริษัทให้คณะกรรมการของบริษัทพิจารณาอนุมัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดไว้ ซึ่งจะต้องเป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายราคาให้เป็นไปตามกลไกตลาดของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน นอกจากรายการที่ได้เปิดเผยแล้ว บริษัทยังไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

ส่วนที่ 3

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

13.1 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชี 3 ปีย้อนหลัง

ปี 2562	รายงานของผู้สอบบัญชีเป็นแบบไม่มีเงื่อนไข และไม่มีเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matter)
ปี 2561	รายงานของผู้สอบบัญชีเป็นแบบไม่มีเงื่อนไข และรายงานเกี่ยวกับเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) คือ ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ และมีวรรคเรื่องอื่นเรื่องข้อมูลงบการเงินของปี 2560 ที่แสดงเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกัน
ปี 2560	รายงานของผู้สอบบัญชีเป็นแบบไม่มีเงื่อนไข และรายงานเกี่ยวกับเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) คือ ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ และการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

13.2 สรุปฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

13.2.1 งบแสดงฐานะทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย : พันบาท)	2560	2561	2562
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	118,921	79,109	12,683
เงินลงทุนระยะสั้น	-	90,724	157,165
ลูกหนี้การค้า	555,481	431,717	456,560
สินค้าคงเหลือ	701,257	880,371	633,344
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน	25,118	23,302	10,546
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13,950	17,371	22,800
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,414,727	1,522,594	1,293,098
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	36,078	36,289	36,502
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	53,480	59,780	59,780
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	933,144	1,076,545	1,070,820
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับตัดบัญชี	10,081	9,204	12,252
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	432	432	432
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,033,215	1,182,250	1,179,786
รวมสินทรัพย์	2,447,942	2,704,844	2,472,884

งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย : พันบาท)	2560	2561	2562
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร	297,816	543,371	141,603
เจ้าหนี้การค้า	370,373	148,483	312,485
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,237	1,367	3,301
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	14,562	13,605	6,360
ค่านายหน้าค้างจ่าย	44,943	66,420	28,882
ค่าขนส่งค้างจ่าย	23,836	16,386	19,279
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	69,560	65,442	38,607
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	44,711	39,381	29,262
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,078	5,742	6,990
รวมหนี้สินหมุนเวียน	876,116	900,197	586,769
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	4,760	3,301	-
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	38,074	39,547	54,350
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	42,834	42,848	54,350
รวมหนี้สิน	918,950	943,045	641,119
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว	531,987	535,506	535,506
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	34,746	55,091	55,091
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	2,640	-	-
จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	53,641	53,641	53,641
กำไรสะสม-ที่ยังไม่ได้จัดสรร	905,978	1,117,561	1,187,527
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น	1,528,992	1,761,799	1,831,765
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น	2,447,942	2,704,844	2,472,884

13.2.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หน่วย : พันบาท)	2560	2561	2562
ขายสุทธิ	4,329,635	4,452,928	3,255,959
ต้นทุนขาย	(3,352,512)	(3,508,987)	(2,588,868)
กำไรขั้นต้น	977,123	943,941	667,091
รายได้อื่น	181,988	243,949	175,637
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(304,288)	(288,423)	(179,091)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(189,582)	(189,766)	(172,152)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(14,054)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หน่วย : พันบาท)	2560	2561	2562
รวมค่าใช้จ่าย	(493,870)	(478,189)	(365,297)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	665,241	709,701	477,431
ต้นทุนทางการเงิน	(7,752)	(13,502)	(13,652)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	657,489	696,199	463,779
ภาษีเงินได้	(125,741)	(137,781)	(88,580)
กำไรสำหรับปี	531,748	558,418	375,199
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย – สุทธิจากภาษี	(4,017)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	527,731	558,418	375,199
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	1.00	1.05	0.70

หมายเหตุ: บริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีรายได้จากการขายและรายได้อื่นในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในงวดปัจจุบัน

13.2.3 งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย : พันบาท)	2560	2561	2562
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	433,747	325,501	761,373
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(108,179)	(291,190)	(120,640)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(301,454)	(74,123)	(707,159)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	24,114	(39,812)	(66,426)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	94,807	118,921	79,109
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	118,921	79,109	12,683

13.2.4 อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	2560	2561	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.61	1.69	2.20
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.77	0.67	1.07
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.53	0.37	1.02
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	8.90	9.02	7.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	40	40	49
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	80.14	99.78	61.80
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	4	4	6
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	11.23	13.53	11.23

อัตราส่วนทางการเงิน	2560	2561	2562
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	32	27	32
Cash Cycle (วัน)	13	17	23
อัตรากำไรขั้นต้น	22.57%	21.20%	20.49%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	14.57%	14.82%	13.51%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	65.97%	46.75%	164.17%
อัตรากำไรสุทธิ (ต่อรายได้รวม)	11.79%	11.89%	10.93%
อัตรากำไรสุทธีก่อนภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา EBTDA (%ต่อรายได้รวม)	15.73%	16.03%	15.27%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	37.67%	33.94%	20.88%
อัตราผลการเติบโตของยอดขาย	24.69%	2.85%	-26.88%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	29.02%	27.02%	17.91%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	64.50%	61.24%	40.55%
อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ (ครั้ง)	1.99	1.82	1.33
อัตราการใช้กำลังการผลิต (Utilization Rate)*	89%	80%	56%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.60	0.54	0.35
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	92.53	56.78	39.38
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.00	0.59	2.11
อัตราจ่ายเงินปันผล	63%	60%	60%

*หมายเหตุ: 1. ตั้งแต่ไตรมาส 4/2561 กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นจาก 8.2 ล้านใบ/ปี เป็น 10.0 ล้านใบ/ปี ทำให้ค่าเฉลี่ยของปี 2561 อยู่ที่ 8.65 ล้านใบ/ปี ในขณะที่ปี 2560 กำลังการผลิตอยู่ที่ 7.7 ล้านใบ/ปี

2. บริษัทเริ่มจ่ายเงินปันผลตั้งแต่ปี 2557

3. บริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีรายได้จากการขายและรายได้อื่นในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในงวดปัจจุบัน

13.2.5 สัดส่วนการขายแบ่งตามประเภทผลิตภัณฑ์

สัดส่วนการขายแบ่งตามประเภทผลิตภัณฑ์	2560	2561	2562
ถึงสองส่วน	85%	82%	83%
ถึงสามส่วน	14%	17%	16%
อื่นๆ	1%	1%	1%
รวม	100%	100%	100%

13.2.6 สัดส่วนการขายแบ่งตามภูมิภาค

ประเภท	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ตลาดในประเทศ	242.82	6	266.77	6	309.42	10
ตลาดต่างประเทศ	4,086.82	94	4,186.15	94	2,946.54	90
รวม	4,329.64	100	4,452.93	100	3,255.96	100

13.2.7 งบแยกอายุลูกหนี้การค้า

(หน่วย: พันบาท)	2560	2561	2562
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	358,748	303,459	350,352
เกินกำหนดชำระ:			
น้อยกว่า 3 เดือน	196,719	122,315	106,208
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	14	332	-
มากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน	-	5,599	-
มากกว่า 12 เดือน	-	12	-
รวม	555,481	431,717	456,560

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

14.1 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

14.1.1 สรุปภาพรวมผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 ที่ผ่านมา ยอดขายรวมของบริษัทลดลง 1,196.97 ล้านบาท (26.9%) จาก 4,452.93 ล้านบาท เหลือ 3,255.96 ล้านบาท โดยเป็นการขายส่งออก 90% ของยอดขายรวม (โปรดดูข้อ 13.2.6 สัดส่วนการขายแบ่งตามภูมิศาสตร์ ประกอบ) และการขายส่วนใหญ่ยังคงเป็นถึงขนาดสองส่วน ซึ่งเป็นขนาดของถังแก๊สที่ใช้ตามครัวเรือน (โปรดดูข้อ 13.2.5 สัดส่วนการขายแบ่งตามประเภทผลิตภัณฑ์ประกอบ) สาเหตุที่ยอดขายลดลงเนื่องจากภาวะค่าเงินบาทแข็งอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับสภาวะเศรษฐกิจโลกที่ตกต่ำทำให้เกิดการแข่งขันที่สูงขึ้นมาก ส่งผลต่ออัตราการบริโภคลดลง นอกจากนี้ยังเป็นผลจากการชะลอการสั่งซื้อของลูกค้าในแถบเอเชียใต้ เนื่องจากอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินท้องถิ่นของลูกค้าต่อดอลลาร์สหรัฐอ่อนลง และธนาคารพาณิชย์ท้องถิ่นเข้มงวดด้านการปล่อยสินเชื่อให้ลูกค้ามากขึ้น อย่างไรก็ตามเนื่องจากถังแก๊สเป็นสินค้าที่มีความจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวันลูกค้าจึงเริ่มกลับมาสั่งซื้อบางส่วนในช่วงปลายปี นอกจากนี้ปีนี้ยอดขายในสหรัฐอเมริกาเพิ่มขึ้นจากสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน ทำให้บริษัทได้รับคำสั่งซื้อเพิ่มมากขึ้น ด้วยภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น บริษัทยังคงมุ่งเน้นขยายตลาดและผลิตภัณฑ์ที่มีอัตราการทำกำไรสูง ทำให้ยังคงสามารถรักษาอัตราการทำกำไรได้ในระดับปกติ โดยอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทปีนี้อยู่ที่ 20.49% ใกล้เคียงกับปีก่อนที่ 21.20% และมีกำไรสำหรับปีที่ 375.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ 10.93% ใกล้เคียงกับปีก่อนที่ 11.89%

14.1.2 ผลการดำเนินงาน (โปรดดูข้อ 13.2.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบ)

รายได้จากการขาย

ปี 2561 ยอดขายรวมเพิ่มขึ้น 123.29 ล้านบาท (2.8%) จาก 4,329.64 ล้านบาท เป็น 4,452.93 ล้านบาท ใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน ส่วนสัดส่วนการขายยังคงขายให้กับลูกค้าเอเชียและแอฟริกา โดยเป็นถึงขนาดสองส่วนเป็นส่วนใหญ่

ปี 2562 ยอดขายรวมลดลง 1,196.97 ล้านบาท (26.9%) จาก 4,452.93 ล้านบาท เหลือ 3,255.96 ล้านบาท ส่วนสัดส่วนการขายบริษัทยังคงขายถึงสองส่วนซึ่งเป็นขนาดถังที่ใช้ในครัวเรือนเป็นส่วนใหญ่

ต้นทุนขาย

ปี 2561 ต้นทุนขายเพิ่มขึ้น 156.48 ล้านบาท (4.7%) จาก 3,352.51 ล้านบาท เป็น 3,508.99 ล้านบาท สอดคล้องกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามต้นทุนวัตถุดิบ (เหล็ก) ที่เพิ่มสูงขึ้นจากปีก่อน 16% ทำให้ต้นทุนขายเพิ่มในอัตราส่วนที่มากกว่ายอดขาย

ปี 2562 ต้นทุนขายลดลง 920.12 ล้านบาท (26.2%) จาก 3,508.99 ล้านบาท เหลือ 2,588.87 ล้านบาท สอดคล้องกับยอดขายที่ลดลง

กำไรขั้นต้น

ปี 2561 กำไรขั้นต้นลดลง 33.18 ล้านบาท (3.4%) จาก 977.12 ล้านบาท เหลือ 943.94 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจาก 22.6% เหลือ 21.2% เนื่องจากค่าเงินบาทแข็งขึ้น และต้นทุนวัตถุดิบเหล็กสูงขึ้น

ปี 2562 กำไรขั้นต้นลดลง 276.85 ล้านบาท (29.3%) จาก 943.94 ล้านบาท เหลือ 667.09 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อยจาก 21.2% เหลือ 20.5% เนื่องจากค่าเงินบาทที่แข็งขึ้น สู้กับต้นทุนเหล็กที่ลดลง

รายได้

ปี 2561 รายได้เพิ่มขึ้น 61.96 ล้านบาท (34.0%) จาก 181.99 ล้านบาท เป็น 243.95 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าขายเศษซากเพิ่มขึ้นจากราคาขายเศษเหล็กเพิ่มขึ้นตามราคาตลาดของเหล็ก และกำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ปี 2562 รายได้ลดลง 68.31 ล้านบาท (28.0%) จาก 243.95 ล้านบาท เหลือ 175.64 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าขายเศษซากลดลงตามปริมาณผลิตที่ลดลง ประกอบกับราคาขายเศษซากลดลงตามราคาตลาด

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ปี 2561 ค่าใช้จ่ายในการขายใกล้เคียงกับปีก่อน

ปี 2562 ค่าใช้จ่ายในการขายลดลง 109.33 ล้านบาท (37.9%) จาก 288.42 ล้านบาท เหลือ 179.09 ล้านบาท เนื่องจากค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายลดลง

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ปี 2561 และ 2562 ค่าใช้จ่ายในการบริหารใกล้เคียงกับปีก่อน

ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2561 ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 5.75 ล้านบาท (74.2%) จาก 7.75 ล้านบาท เป็น 13.50 ล้านบาท เนื่องจากการสำรองเงินเพื่อซื้อวัตถุดิบและใช้เป็นทุนหมุนเวียนภายในบริษัท และอัตราดอกเบี้ยในตลาดสูงขึ้น

ปี 2562 ต้นทุนทางการเงินใกล้เคียงกับปีก่อน

กำไรสำหรับปี

ปี 2561 กำไรสำหรับปีเพิ่มขึ้น 26.67 ล้านบาท (5.0%) จาก 531.75 ล้านบาท เป็น 558.42 ล้านบาท เนื่องจากยอดขายและรายได้เพิ่มขึ้น

ปี 2562 กำไรสำหรับปีลดลง 183.23 ล้านบาท (32.8%) จาก 558.42 ล้านบาท เหลือ 375.19 ล้านบาท เนื่องจากยอดขายที่ลดลงสุทธิกับต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขายที่ลดลงตามสัดส่วน

14.1.3 ฐานะการเงิน (โปรดดูข้อ 13.2.1 งบแสดงฐานะทางการเงิน ประกอบ)

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 10.5% จาก 2,447.94 ล้านบาท เป็น 2,704.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 256.90 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ดังนี้

- เงินสดและเงินลงทุนระยะสั้นสุทธิเพิ่มขึ้น 50.91 ล้านบาท (42.8%) จาก 118.92 ล้านบาท เป็น 169.83 ล้านบาท เนื่องจากการสำรองเงินสดเพิ่มขึ้นสำหรับการซื้อวัตถุดิบและการจ่ายค่าแรงและโบนัสปลายปี
- ลูกหนี้การค้าลดลง 123.76 ล้านบาท (22.3%) จาก 555.48 ล้านบาท เหลือ 431.72 ล้านบาท ตามยอดขายปลายงวดที่ลดลง
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 179.11 ล้านบาท (25.5%) จาก 701.26 ล้านบาท เป็น 880.37 ล้านบาท เนื่องจากปลายปี 2561 มีการซื้อวัตถุดิบ (เหล็ก) ปลายงวดเพื่อรองรับแผนการผลิตซึ่งมีกำหนดส่งในไตรมาส 1/2562

- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น 6.3 ล้านบาท (11.8%) จาก 53.48 ล้านบาท เป็น 59.78 ล้านบาท เนื่องจากกำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 - ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 143.40 ล้านบาท (15.4%) จาก 933.14 ล้านบาท เป็น 1,076.55 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทซื้อที่ดินตรงข้ามโรงงานเพื่อขยายพื้นที่ทำงานและเพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตในอนาคต และการลงทุนปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและติดตั้งเครื่องจักรใหม่เพื่อขยายกำลังการผลิต เป็นผลให้ตั้งแต่ต้นไตรมาส 4 ของปี 2561 กำลังการผลิตของบริษัทเพิ่มขึ้น 1.8 ล้านใบ/ปี จาก 8.2 ล้านใบ/ปี เป็น 10.0 ล้านใบ/ปี
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมลดลง 231.96 ล้านบาท (8.6%) จาก 2,704.84 ล้านบาท เหลือ 2,472.88 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ดังนี้

- สินค้าคงเหลือลดลง 247.03 ล้านบาท (28.1%) จาก 880.37 ล้านบาท เหลือ 633.34 ล้านบาท เนื่องจากลดปริมาณจัดเก็บวัตถุดิบให้สอดคล้องกับยอดขาย
- ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืนลดลง 12.76 ล้านบาท (54.7%) จาก 23.30 ล้านบาท เหลือ 10.55 ล้านบาท สอดคล้องกับการนำเข้าวัตถุดิบที่ลดลง

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 24.10 ล้านบาท (2.6%) จาก 918.95 ล้านบาท เป็น 943.05 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินดังนี้

- เนื่องจากบริษัทนำเข้าวัตถุดิบ (เหล็ก) ที่ใช้ในการผลิตเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับแผนการผลิตในช่วง Q1/2562 ทำให้เงินกู้ยืมระยะสั้นภายใต้สัญญาตราสารหนี้เพิ่มขึ้น 245.56 ล้านบาท (82.5%) และค่านายหน้าค้ำจ่ายเพิ่มขึ้น 21.48 ล้านบาท (47.8%) เนื่องจากขายในกลุ่มลูกค้าที่ต้องขายผ่านตัวแทน
- สุทธักับเจ้าหนี้การค้าลดลง 221.89 ล้านบาท (59.9%) เนื่องจากการชำระหนี้ตามกำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากปี 2561 จำนวน 301.93 ล้านบาท (32.0%) จาก 943.05 ล้านบาท เหลือ 641.12 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินดังนี้

- เนื่องจากการนำเข้าวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตลดลง ทำให้เงินกู้ยืมระยะสั้นภายใต้สัญญาตราสารหนี้และเจ้าหนี้การค้าลดลงสุทธิ 237.77 ล้านบาท (34.4%) และค่านายหน้าค้ำจ่ายลดลง 37.54 ล้านบาท (56.5%) เนื่องจากเน้นนโยบายขายตรงโดยไม่ต้องผ่านตัวแทนมากขึ้น นอกจากนี้ภาษีเงินได้ค้ำจ่ายลดลง 26.84 ล้านบาท (41.0%) ตามผลประกอบการที่ลดลง

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,761.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 232.81 ล้านบาท (15.2%) โดยมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นดังนี้

- กำไรสำหรับปี 2561 จำนวน 558.42 ล้านบาท

- กำไรสะสมลดลงจากการจ่ายเงินปันผลจ่ายงวดครึ่งปีหลังของปี 2560 (จากผลการดำเนินงานงวด 1 ก.ค. 2560-31 ธันวาคม 2560) จำนวน 186.20 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานของบริษัทสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2561 จำนวน 160.64 ล้านบาท รวมปันผลจ่ายของปี 2561 จำนวน 346.84 ล้านบาท
- ปี 2561 เป็นปีที่ 3 (ปีสุดท้าย) ที่สามารถใช้สิทธิตามโครงการจัดสรรและออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท (โครงการ “ESOP”) มีผู้ใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 3,518,890 หน่วย ในการซื้อหุ้นสามัญ 3,518,890 หุ้น ตามราคาใช้สิทธิที่ 5.80 บาทต่อสิทธิ บริษัทมีทุนเรือนหุ้น และส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้น 3.52 ล้านบาท และ 20.35 ล้านบาท ตามลำดับ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 69.97 ล้านบาท (4.0%) จาก 1,761.80 ล้านบาท เป็น 1,831.77 ล้านบาทโดยมีการเปลี่ยนแปลงของส่วนของผู้ถือหุ้นดังนี้
- กำไรสำหรับปี 2562 จำนวน 375.20 ล้านบาท
- กำไรสะสมลดลงจากการจ่ายเงินปันผลจ่ายงวดครึ่งปีหลังของปี 2561 (จากผลการดำเนินงานงวด 1 ก.ค. 2561-31 ธันวาคม 2561) จำนวน 176.71 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานของบริษัทสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 จำนวน 128.52 ล้านบาท รวมปันผลจ่ายของปี 2562 จำนวน 305.23 ล้านบาท

14.1.4 กระแสเงินสด สภาพคล่องและอัตราส่วนทางการเงิน

กระแสเงินสด (โปรดดูข้อ 13.2.3 งบกระแสเงินสดประกอบ)

ณ สิ้นปี 2561 บริษัท มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2560 จำนวน 39.81 ล้านบาท จาก 118.92 ล้านบาท เหลือ 79.11 ล้านบาท เนื่องจาก

- เงินสดได้มาในกิจกรรมดำเนินงานลดลง เนื่องจากการสำรองวัตถุดิบเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับแผนการผลิตในช่วงไตรมาส 1/2562 และจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้า
- เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปี 2561 บริษัทซื้อที่ดินตรงข้ามโรงงานเพื่อขยายพื้นที่ทำงานและเพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตในอนาคต และจากการลงทุนติดตั้งเครื่องจักรใหม่และปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรให้ดีขึ้นเพื่อขยายกำลังการผลิต
- เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินสดลง โดยบริษัทจ่ายเงินสดปันผลจำนวน 346.04 ล้านบาท สุทธิกับเงินสดเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น จำนวน 252.84 และเงินสดรับจากการใช้สิทธิตามโครงการ ESOP จำนวน 20.41 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2562 บริษัท มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2561 จำนวน 66.43 ล้านบาท จาก 79.11 ล้านบาท เหลือ 12.68 ล้านบาท เนื่องจาก

- เงินสดได้มาในกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้น เนื่องจากการสำรองวัตถุดิบลดลงตามประมาณการขายที่ลดลง และเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากการนำเข้าเหล็กช่วงสิ้นงวด สหสัมพันธ์กับการจ่ายภาษีเงินได้ระหว่างปี และค่านายหน้าค่าจ้างลดลงจากการขายตรงเพิ่มขึ้น
- เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนลดลง เนื่องจากปีก่อน บริษัทซื้อที่ดินตรงข้ามโรงงานเพื่อขยายพื้นที่ทำงานและเพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตในอนาคต และจากการลงทุนติดตั้งเครื่องจักรใหม่และปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรให้ดีขึ้นเพื่อขยายกำลังการผลิตเป็น 10.0 ล้านใบ
- เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเพิ่มขึ้น จากการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร จากนำเข้าวัตถุดิบ (เหล็ก) จำนวน 401.38 ล้านบาท และจากการจ่ายเงินสดปันผลจำนวน 304.41 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2561 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.7 เท่า ดีขึ้นจากปี 2560 ที่ 1.6 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) ลดลงจาก 0.8 เท่าในปี 2560 เหลือ 0.6 เท่าในปี 2561 เนื่องจากการลดลงของลูกหนี้ปลายงวดตามยอดขายปลายงวดที่ลดลง

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.2 เท่า ดีขึ้นจากปี 2561 ที่ 1.7 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) เพิ่มขึ้นจาก 0.7 เท่าในปี 2561 เป็น 1.1 เท่าในปี 2562 เนื่องจากการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2561 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก 37.7% ในปี 2560 เหลือ 33.9% ในปี 2561 และอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2560 ที่ 22.5% เหลือ 21.2% ในปี 2561 เนื่องจากค่าเงินบาทที่แข็งขึ้น และต้นทุนวัตถุดิบเหล็กที่สูงขึ้น ในขณะที่อัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นจาก 15.7% ในปี 2560 เป็น 16.0% ในปี 2561 และอัตรากำไรสุทธิ (ต่อรายได้รวม) เพิ่มขึ้นจาก 11.8% ในปี 2560 เป็น 11.9% ในปี 2561 เนื่องจากรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจากค่าขายเศษซากเพิ่มขึ้นจากปริมาณและราคาขายเศษเหล็กเพิ่มขึ้น และกำไรจากการปรับมูลค่าชุดกรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ในปี 2562 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก 33.9% ในปี 2561 เหลือ 20.9% ในปี 2562 ตามกำไรสุทธิที่ลดลงจากยอดขายที่ลดลง อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงสามารถรักษาระดับอัตราส่วนที่เกี่ยวกับความสามารถในการทำกำไรได้ใกล้เคียงกับปีก่อน โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2561 ที่ 21.2% เหลือ 20.5% ในปี 2562 อัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคาลดลงจาก 16.0% ในปี 2561 เหลือ 15.3% และอัตรากำไรสุทธิ (ต่อรายได้รวม) ลดลงจาก 11.9% ในปี 2561 เหลือ 10.9% ในปี 2562 เนื่องจากบริษัทยังคงมุ่งเน้นขยายตลาดและผลิตภัณฑ์ที่มีอัตรากำไรสูง การบริหารค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพทำให้ยังคงสามารถรักษ้อัตรากำไรได้ในระดับปกติ

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงานและความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ปี 2561 นี้อยอดขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.9% อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ของบริษัทลดลงจาก 29.0% ในปี 2560 เหลือ 27.0% ในปีนี้ เนื่องจากปีนี้บริษัทมีการลงทุนในสินทรัพย์เพิ่มขึ้น จากการซื้อที่ดินตรงข้ามโรงงานเพื่อขยายพื้นที่ทำงานและเพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตในอนาคต และการลงทุนปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและติดตั้งเครื่องจักรใหม่เพื่อขยายกำลังการผลิต

ปี 2562 นี้ยอดขายลดลงจากปีก่อน 26.9% และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ของบริษัทลดลงจาก 27.0% ในปี 2561 เหลือ 17.9% ในปีนี้ เนื่องจากภาวะค่าเงินบาทแข็งอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับสภาวะเศรษฐกิจโลกที่ตกต่ำทำให้เกิดการแข่งขันที่สูงขึ้นมาก ส่งผลต่ออัตราการใช้ประโยชน์ลดลง นอกจากนี้ยังเป็นผลจากการชะลอการสั่งซื้อของลูกค้าในแถบเอเชียได้ เนื่องจากอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินท้องถิ่นของลูกค้าต่อดอลลาร์สหรัฐอ่อนลง และธนาคารพาณิชย์ท้องถิ่นเข้มงวดด้านการปล่อยสินเชื่อให้ลูกค้ามากขึ้น

ในส่วนนโยบายการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ดังที่กล่าวไว้ในข้อ 3 “ปัจจัยความเสี่ยง” ข้อย่อย 3.8 “ความเสี่ยงการให้สินเชื่อทางการค้า” บริษัทมีนโยบายทางการเงินในด้านการขายคือ โดยการให้เปิด L/C หรือชำระเงินมัดจำล่วงหน้าบางส่วนหรือทั้งจำนวนก่อนการจัดส่งสินค้า และพิจารณาให้วงเงินสินเชื่อ (Credit Limit) สำหรับลูกค้าที่ซื้อขายกันมาช่วงระยะเวลาหนึ่ง โดยบริษัทกำหนดให้ทบทวนนโยบายการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อของลูกค้าทั้งหมด พร้อมทั้งพิจารณาความเสี่ยงจากการให้สินเชื่ออย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยพิจารณาจากงบการเงินของลูกค้าเพื่อประเมินความน่าเชื่อถือในฐานะทางการเงิน นอกจากนี้เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นบริษัทผู้ค้าแก๊สและน้ำมันระดับโลก ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันบริษัทจึงไม่เคยมีประวัติหนี้สูญทางการค้า โดยพิจารณาจากงบแยกอาชุลูกหนี้การค้า ประกอบ (โปรดดูงบแยกอาชุลูกหนี้การค้าในข้อ 13.2.7) โดยในปีนี้บริษัทไม่มีหนี้ค้างชำระเกินกำหนดกว่า 3 เดือน

ในส่วนของสินค้าคงเหลือ เนื่องจากนโยบายการผลิตของบริษัทเป็นแบบตามคำสั่งลูกค้า ซึ่งไม่มีการผลิตเพื่อเก็บเป็นสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ และวัตถุดิบหลัก (เหล็ก) บริษัทมีนโยบายในการสั่งให้เพียงพอกับแผนการผลิตที่ได้วางไว้ เพื่อป้องกันการผันผวนของราคาเหล็กที่อาจเกิดขึ้น และลดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ ประกอบกับเหล็กเป็นสินค้าที่มีความคงทน แข็งแรง เสื่อมสภาพได้ยาก ทำให้บริษัทพิจารณาว่าไม่มีความเสี่ยงจากสินค้าล้าสมัย หรือเสื่อมสภาพ

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน

ณ สิ้นปี 2561 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.2 เท่าในปี 2560 เป็น 0.3 เท่าในปี 2561 เนื่องจากภาระเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากการซื้อวัตถุดิบเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก 0.3 เท่าในปี 2561 เหลือ 0.1 เท่าในปี 2562 เนื่องจากการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นทำให้สามารถลดภาระหนี้สินที่มีต้นทุนทางการเงินได้มากขึ้น

14.2 ภาระผูกพันทางด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ สิ้นปี 2562 นอกเหนือจากภาระหนี้สินที่บริษัทบันทึกในงบการเงินแล้ว บริษัทมีภาระผูกพันทางด้านหนี้สิน นอกงบดุล ได้แก่

14.2.1 ภาระผูกพันจากการที่ธนาคารในประเทศได้ออกหนังสือค้ำประกันจำนวนเงินรวม 227.49 ล้านบาท ให้กับกรมศุลกากร เพื่อกำหนดเว้นการเก็บภาษีตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับวัตถุดิบที่นำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อผลิตและส่งออกไปขายต่างประเทศภายใน 1 ปี ลดลงจากปีก่อนที่ 634.32 ล้านบาท เนื่องจากคณะกรรมการพิจารณามาตรการปกป้อง มีมติไม่ขยายระยะเวลาการบังคับใช้มาตรการปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจืออื่น ๆ ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน จึงทำให้มาตรการปกป้องยกเลิกตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นมา หนังสือค้ำประกันที่ค้างอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม เป็น

ขอคงค้างที่อยู่ระหว่างการดำเนินการยื่นเอกสารกับทางกรมศุลกากรเพื่อปลดภาระค้ำประกัน ซึ่งปัจจุบันได้รับการปลดภาระค้ำประกันทั้งหมดแล้ว

14.2.2 ภาระผูกพันจากการที่ธนาคารในประเทศได้ออกหนังสือค้ำประกันซึ่งเป็นการค้ำประกันต่อเนื่อง เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า และเรื่องอื่นซึ่งเป็นปกติของกิจการ เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 90.75 ล้านบาท

14.2.3 บริษัทมีสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้เกี่ยวเนื่องกับการเช่าที่ดิน โดยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าที่กำหนดในสัญญาจำนวนเงิน 0.90 ล้านบาท

14.3 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงินล่าสุด และผลกระทบที่อาจมีต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการมีมติให้เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.42 บาท ซึ่งได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.24 บาท ที่มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562 บริษัทมีเงินปันผลจ่ายคงเหลือสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท ที่มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยคิดเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 97 ล้านบาท

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

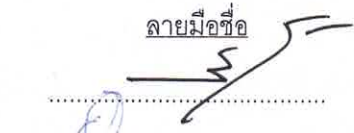
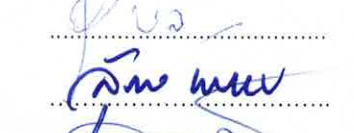
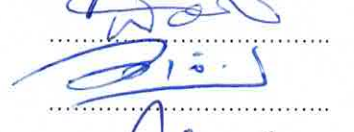
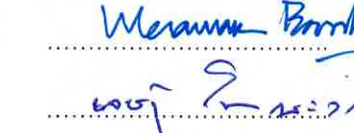
"บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

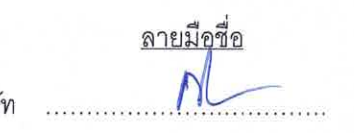
(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ต่อผู้สอบบัญชีของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นางสาวกัญญา วิภาณูรัตน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวกัญญา วิภาณูรัตน์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น"

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวินัย วิทวัสการเวช	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	
2. นางอุบล เอกะหิตานนท์	รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร	
3. นางสุภา พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการ	
4. นายทัยดี วิศวเวช	กรรมการ	
5. นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	
6. นางปัทมา เลี้ยวษ์	กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ (สำนักงาน)	
7. นายธนิต เจริญจันทร์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	
8. นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	
9. รศ.ดร.เจษฎา โทณะวณิก	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	

ชื่อผู้รับมอบอำนาจ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. น.ส. กัญญา วิภาณูรัตน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท	

ประวัติคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร

นายวินัย วิทวัสการเวช



อายุ 69 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
ประธานกรรมการค่าตอบแทน
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

การศึกษา

- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรอบรม

- DCP จาก IOD
- Clean Business จาก IOD
- ACP จาก IOD
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง วตท. รุ่นที่9
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) ปี 2547

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

0.02

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

- (2562-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกรรมการกำกับดูแลกิจการ บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
- (2561-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท เจเอสเอสอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- (2558-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- (2555-ปัจจุบัน) : ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)
- (2555-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอกธวัชวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)
- (2559-2562) : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท สันมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- (2554-2558) : ประธานกรรมการ บริษัท บางกอก-เดคคอง จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวมบริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน จำนวน 3 แห่ง
 - กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกรรมการกำกับดูแลกิจการ บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
 - กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 - กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอกธวัชวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง
 - กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท เจเอสเอสอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นางอุบล เอกะฮิตานนท์



อายุ 78 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

การศึกษา

- ปริญญาตรี Madison Technical and Vocational School, Wisconsin, USA

หลักสูตรอบรม

- Accounting for Non-Accountant

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

3.25

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

พี่สะใภ้คุณสุภา

มารดาคุณปัทมาและคุณธรรมิก

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2555-ปัจจุบัน) : รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวมบริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นางสุภา วสหมสภา ณ สกลนคร



อายุ 80 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการ
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

การศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวช.) ประเทศอังกฤษ

หลักสูตรอบรม

- DAP จาก IOD
- Accounting for Non-Accountant

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

อาคุณปัทมาและคุณธรรมิก

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2556-ปัจจุบัน) : กรรมการ
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นายเกียรติ วิทวเวช



อายุ 80 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการ

การศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรอบรม

- DCP และ DAP จาก IOD
- Accounting for Non-Accountant

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

5.14

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2535 – ปัจจุบัน) : กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นายสุรศักดิ์ เอ็บสิริสุข



อายุ 67 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

การศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หลักสูตรอบรม

- DCP และ DAP จาก IOD
- Accounting for Non-Accountant

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

0.10

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2556-ปัจจุบัน) : กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นางปัทมา เล้าวงษ์



อายุ 51 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ (สำนักงาน)
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
กรรมการสรรหา
กรรมการค่าตอบแทน
กรรมการกำกับดูแลกิจการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง

การศึกษา

- MBA (Finance), University of Wisconsin, USA
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรอบรม

- DAP และ DCP จาก IOD
- CFO จากสภาวิชาชีพบัญชี
- SDP จากตลาดหลักทรัพย์ฯ
- Anti-Corruption จาก IOD
- CMA จากสถาบันวิทยาการตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

24.08

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

บุตรคุณอุบล
หลานคุณสุภา

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2552-ปัจจุบัน) : กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ (สำนักงาน)
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นายโกมินทร์ ล้นปราชญา

(ลาออก 1 สิงหาคม 2562)



อายุ 55 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
(ผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงิน)

การศึกษา

- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรอบรม

- DAP จาก IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

- (2558-2562) : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)
- (2558-2562) : กรรมการสรรหาและค่าตอบแทน บริษัท ธนาสิริกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- (2551-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ธนาสิริกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- (2556-2561) : กรรมการ บริษัท แอล เมดิคัล โซลูชั่น จำกัด
- (2549-2561) : Chief Finance Officer บริษัท ลีอ็อกซ์เลย์ จีเทค เทคโนโลยี จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นายรณกิต เจริญจันทร์

(แต่งตั้ง 1 สิงหาคม 2562)



อายุ 52 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
(ผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงิน)
ประธานกรรมการสรรหา
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

การศึกษา

- MBA, Sloan school of Management, Massachusetts Institute of Technology (MIT), Cambridge, USA
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (คอมพิวเตอร์) คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรอบรม

- DCP และ DAP จาก IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

- (ส.ค. 2562-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)
- (2562-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ Globlex Securities Co.,Ltd.
- (2562-ปัจจุบัน) : Chief Transformation Officer General Electronic Commerce Services Co.,Ltd.
- (2553-ปัจจุบัน) : ผู้ก่อตั้งและ CEO Rizberry Co.,Ltd.
- (2541-ปัจจุบัน) : ผู้ก่อตั้ง Greenfood Global Co.,Ltd.
- (2535-ปัจจุบัน) : Partner AST Master Co.,Ltd.
- (2558-2562) : Chief Retail and Commercial Group Officer TCC Group, Asset World Corporation Plc.
- (2557-2558) : Chief Corporate Officer TCC Group, Asset World Corporation Plc.

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง
 - กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ Globlex Securities Co.,Ltd

นางวิระวรรณ บุญขวัญ



อายุ 50 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
(ผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงิน)
กรรมการค่าตอบแทน
กรรมการกำกับดูแลกิจการ

การศึกษา

- MBA (Finance & International Business), University of Wisconsin, USA
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรอบรม

- DCP และ DAP จาก IOD
- IC License จาก SET

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

- (ส.ค. 2562-ปัจจุบัน) : ที่ปรึกษาการเงิน
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด
- (ส.ค. 2562-ปัจจุบัน) : ที่ปรึกษาการเงิน
บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- (ส.ค. 2562-ปัจจุบัน) : ที่ปรึกษาการเงิน
บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- (2556-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)
- (2556-ปัจจุบัน) : กรรมการและผู้จัดการการเงิน
บริษัท บีบีบี แอนด์ วี จำกัด
- (2549-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ชูโก จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง
 1. กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ชูโก จำกัด (มหาชน)
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง
 1. กรรมการและผู้จัดการการเงิน
บริษัท บีบีบี แอนด์ วี จำกัด

รศ.ดร.เจษฎ์ โทณะวนิก



อายุ 47 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา
กรรมการบริหารความเสี่ยง

การศึกษา

- ปริญญาเอก นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต Stanford University, USA

หลักสูตรอบรม

- DAP จาก IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

- (2560-ปัจจุบัน) : ประธาน
คณะนิติศาสตร์ วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย
- (มี.ค. 2558-ปัจจุบัน) : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)
- (2557-ปัจจุบัน) : ที่ปรึกษากฎหมาย
สำนักกฎหมาย เราส์ แอนด์ โค
- (2557-ปัจจุบัน) : กรรมการ
บริษัท เอสนิวา จำกัด
- (2557-ปัจจุบัน) : กรรมการ
บริษัท รีเสิร์ช เอ็กซ์ จำกัด
- (2551-ปัจจุบัน) : กรรมการ
บริษัท จีราดา จำกัด
- (2550-ปัจจุบัน) : ที่ปรึกษากฎหมาย
สำนักกฎหมาย ก๊าซ สุรเชษฐ์ สมศักดิ์
- (2545-ปัจจุบัน) : ที่ปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา
กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- (2545-ปัจจุบัน) : ประธานกรรมการ
บริษัท บริหารสำนักกฎหมาย จำกัด
- (2543-ปัจจุบัน) : อาจารย์พิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยมหิดล, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกริก,
มหาวิทยาลัยสยาม, วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย ฯลฯ
- (2557-2560) : ผู้ทรงคุณวุฒิ ภาควิชานิติศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน จำนวน 4 แห่ง
 1. กรรมการ บริษัท เอสนิวา จำกัด
 2. กรรมการ บริษัท รีเสิร์ช เอ็กซ์ จำกัด
 3. กรรมการ บริษัท จีราดา จำกัด
 4. ประธานกรรมการ บริษัท บริหารสำนักกฎหมาย จำกัด

นายธรรมิก เอกะหิตานนท์



อายุ 50 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)

การศึกษา

- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

หลักสูตรอบรม

- EDP จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

10.15

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

บุตรคุณอุป

หลานคุณสุภา

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2553-ปัจจุบัน) : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นายจิระวุฒิ เล้าวงษ์



อายุ 43 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)

การศึกษา

- ปริญญาโท Energy and Mineral Resources,
The University of Texas at Austin, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมปิโตรเลียม
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรอบรม

- EDP จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

0.04

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

น้องคู่สมรสคุณปัทมา

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2553-ปัจจุบัน) : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นายจิรศักดิ์ วสหมสาขา ณ สกลนคร



อายุ 53 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)

การศึกษา

- ปริญญาตรี Marketing Science, University of Wisconsin-La Crosse, USA

หลักสูตรอบรม

- EDP จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

7.06

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

บุตรคุณสุภา
หลานคุณอุบล

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(2556 - ปัจจุบัน) : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (โรงงาน)
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

นางสาวกัญญา วิภาณุรัตน์



อายุ 50 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท

การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

หลักสูตรอบรม

- Anti - Corruption จาก IOD
- CFO จาก สภาวิชาชีพบัญชี
- SDP จากตลาดหลักทรัพย์ฯ
- MMP จาก Chulalongkorn Business School

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

0.04

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำงาน (5 ปีที่ผ่านมา)

(ธ.ค.2557 - ปัจจุบัน) : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
และเลขานุการบริษัท
บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยไม่รวม บริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) (ณ ปัจจุบัน)

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ไม่มี

หมายเหตุ:

- สัดส่วนการถือหุ้นเป็นข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2562 โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย
- เนื่องด้วยผู้บริหารส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทมาตั้งแต่เริ่มเริ่มของการดำเนินธุรกิจผลิตถังแก๊ส ประกอบกับผู้ผลิตในธุรกิจนี้มีเพียงไม่กี่รายในประเทศไทย ประสบการณ์ของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในหน่วยงานอื่นจึงไม่มี
- ไม่มีกรรมการท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นที่มีกิจการหรือธุรกิจคล้ายกันกับบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- ไม่มี-

รายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน
บริษัท สหมิตรถังแก๊ส จำกัด (มหาชน)

ประวัติผู้ตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1.	นางสาวศมจิรีย์ แก้วขอมดี Certified Professional Internal Audit of Thailand (CPIAT)	36	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เอกการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา (บัญชี บัณฑิต) ประวัติการอบรม - หลักสูตร ผู้ตรวจสอบภายใน รุ่น 1-2 - หลักสูตร การประเมินความเสี่ยง - หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน - แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น - แนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต - มาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing) - อบรมเตรียมตัวสอบ CIA Part II สภาวิชาชีพบัญชี - โครงการอบรม การตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็น ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors Conference 2018 (มาเลเซีย)	พ.ศ. 2549 - พ.ศ. 2551 พ.ศ. 2552 - พ.ศ. 2553 พ.ศ. 2554 - 3/6/2559	- ผู้ตรวจสอบภายใน - ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส - ผู้ช่วยผู้จัดการ	แผนกตรวจสอบภายใน/บจ.สอบบัญชีธรรมดา ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
				มิ.ย. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บจ.ตรวจสอบภายในธรรมดา ให้บริการตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2.	นางสาวณปภัช ประดับใจ	25	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (บัญชีบัณฑิต) <u>ประวัติการอบรม</u> - การเขียนสรุปผลการตรวจสอบภายใน (Fact Finding) - งานที่ปรึกษาการบริหารความเสี่ยงขององค์กร - การปฏิบัติงานตามคู่มือ การสอบทานและประเมินความเชื่อมั่นในคุณภาพ งานตรวจสอบภายใน (Quality Assurance Review) : QAR - การปฏิบัติงานตามคู่มือ การประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชั่น ภายใต้โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย - มาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (IPPF) หมวด 1000 - มาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (IPPF) หมวด 2000 - ศิลปะการสื่อสาร การสั่งงาน การสอนงาน การควบคุมงาน การมอบหมายงานสำหรับหัวหน้างาน - การเขียนรายงานการตรวจสอบภายใน - เทคนิคการวิเคราะห์และวางแผนการระบบการบริหารงาน HR	พ.ค. 2560 – พ.ค. 2562 มิ.ย. 2562 – ปัจจุบัน	- ผู้ตรวจสอบภายใน - ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	บจ.ตรวจสอบภายในธรรมดาให้บริการตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

โปรดดูที่หัวข้อ 4 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ” หัวข้อย่อย 4.3 “อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน”

แบบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี

รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee) ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
1	บมจ. สหมิตรดั่งแก๊ส	นายธีรศักดิ์ นวัตรวิมลกุล	1,242,000

ข้อมูลข้างต้น

- ☒ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าไม่มีข้อมูลการให้บริการอื่นที่บริษัท และบริษัทย่อยจ่ายให้ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าและสำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด ที่ข้าพเจ้าทราบ และไม่มีเปิดเผยไว้ข้างต้น

- ☐ ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน กล่าวคือ.....

เมื่อปรับปรุงข้อมูลข้างต้น (ถ้ามี) แล้ว ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลทั้งหมดในแบบฟอร์มนี้ แสดงคำตอบแทนสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายให้ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ที่ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ



(.....นาย ธีรศักดิ์ นวัตรวิมลกุล.....)

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

ผู้สอบบัญชีของ บมจ. สหมิตรดั่งแก๊ส

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สหมิตรธก&S จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นตามมติคณะกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2542 ซึ่งทุกท่านเป็นกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน รายนามดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายธนิต เจริญจันทร์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 62 เป็นต้นไป)	ประธานกรรมการตรวจสอบ (เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงิน)	3/3
2. นางวีระวรรณ บุญขวัญ	กรรมการตรวจสอบ (เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงิน)	4/4
3. รศ.ดร. เจษฎ์ โทณะวณิก	กรรมการตรวจสอบ (เป็นผู้มีความรู้ทางด้านกฎหมาย)	4/4
กรรมการท่านที่ลาออกระหว่างปี		
1. นายโกมินทร์ ลินปราชญา (ถึงวันที่ 31 ก.ค. 62)	ประธานกรรมการตรวจสอบ (เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงิน)	1/1

- คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้
1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
 2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
 3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
 7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในวาระการดำรงตำแหน่งปี 2562 (เม.ย. 2562 – มี.ค. 2563) ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกไตรมาสรวมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยเนื้อหาของการประชุมส่วนใหญ่เป็นการพิจารณาตามหัวข้อที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นสรุปได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2562 (ที่ผ่านการสอบทาน และตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว) และร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อพิจารณา รับทราบรายงานผลการตรวจสอบ ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ตลอดจนมาตรฐานบัญชีใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต ซึ่งการประชุมกับผู้สอบบัญชีไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินประจำปี 2562 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา

การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายงานการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส โดยผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งได้แก่ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด เป็นผู้ดูแลจัดการในฐานะเป็นหน่วยงานตรวจสอบภายในให้แก่บริษัท (Outsource Internal Audit Function) โดยคณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขตาม รายงานการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่เพียงพอก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่าโดยส่วนใหญ่บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายในและภายนอก ข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นไปตามปกติของธุรกิจ และได้รับการแก้ไข ป้องกัน และติดตามโดยผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสม นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะและให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2562 โดยแผนงานดังกล่าวยังคงเน้นการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ให้สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Risk Management) เพื่อให้องค์กรได้มีการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนงานและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์องค์กร การเงิน การบริหารจัดการ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ หลักธรรมาภิบาล และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2562 ผลการสอบทานพบว่า บริษัทฯให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ซึ่งโดยรวมบริษัทมีแนวทางการปฏิบัติในแต่ละหัวข้อเป็นไปตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

สำหรับการดำเนินการหลังจากที่ได้รับการตอบรับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ผ่านมานั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของทางบริษัทระหว่างปี โดยสอบทานรายงานจากบริษัทอย่างสม่ำเสมอ พบว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายที่วางไว้

การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ แล้วเห็นว่า การดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

การพิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

สำหรับการเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 นั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา แล้วเห็นว่าผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมาเป็นที่น่าพอใจ และได้สอบทานคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีแล้วว่าเหมาะสม จึงเห็นควรเสนอให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีสำนักงานเดิม ได้แก่

- | | | |
|-----------------|----------------|--|
| 1. นายธีรศักดิ์ | ฉั่วศรีสกุล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6624 หรือ |
| 2. นายนิรันดร์ | จระมงคล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8593 หรือ |
| 3. นางสาวอมรจิต | เป้าหล่อเพชร | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10853 หรือ |
| 4. นางสาวศรัณญา | อัศรมหาพาณิชย์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9919 |

แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ซึ่งมีความเป็นอิสระ เป็นผู้สอบบัญชีบริษัทประจำปี 2563 โดยกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2563 ที่ 1,290,000 บาท/ปี โดยคณะกรรมการจะได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ต่อไป

การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท กับ บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมรวมถึงรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนตามที่ควรในสาระสำคัญแล้วในงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอที่จะสามารถสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันต่อไปอย่างต่อเนื่อง



(นายธนชาติ เจริญจันทร์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท สหมิตรดั่งแก๊ส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทและสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข งบการเงินจึงสะท้อนฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปีที่ผ่านมาอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการใช้ประกอบการเงิน

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลและพัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและเพียงพอ ตลอดจนเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระให้เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพการรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



 (นายวินัย วิทวัสการเวช)
 ประธานกรรมการ



 (นายสุรศักดิ์ เอิบสิริสุข)
 กรรมการผู้จัดการ